

**Отчет**  
**о деятельности Главы Администрации Промышленного**  
**внутригородского района городского округа Самара и Администрации**  
**Промышленного внутригородского района городского округа Самара за**  
**2016 год**

Деятельность Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Глава Администрации) и Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее-Администрация) в отчетном 2016 году была нацелена на решение вопросов местного значения, обозначенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Посланиями Президента РФ, Губернатора Самарской области, Законом Самарской области от 06.07.2015 №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области и муниципальными правовыми актами Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области.

Работа Главы Администрации и Администрации имеет вполне конкретную цель – улучшение благосостояния населения, создание комфортных условий проживания граждан, поддержку социально-незащищенных жителей, публичное обсуждение проблем и приоритетов деятельности.

## **Результаты деятельности Главы Администрации и Администрации в 2016 году по направлениям социально-экономического развития**

### **1. Реализация муниципальной налоговой и финансовой политики**

Одним из главных показателей эффективности работы внутригородского муниципального образования является обеспечение бюджетного процесса во внутригородском районе.

Бюджет внутригородского района - это индикатор уровня развития, цель которого не только в обеспечении необходимых денежных средств для решения вопросов местного значения, но и в определении траектории перспективного развития.

Исполнение бюджета Промышленного района за 2016 год осуществлялось на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Промышленного внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района от 23.12.2015 № 27 и Решения Думы городского округа Самара от 27.08.2015 № 630 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

Главной задачей, которая решалась в процессе исполнения бюджета, было повышение результативности бюджетных расходов и оптимизация управления бюджетными средствами.

В структуре Администрации района финансово-экономический отдел и отдел по бюджетному учету и отчетности непосредственно занимаются реализацией налоговой и финансовой политики Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Промышленный район).

1. Финансово-экономический отдел в 2016 году выполнил следующие мероприятия:

- ведение реестра расходных обязательств администрации района на 2016 год и внесение изменений в него;
- формирование проекта бюджета на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы: сбор информации от отделов, анализ предоставленной информации, подготовка экономического обоснования и представление сводной информации по потребности в денежных средствах на 2017 год и плановый период в Департамент финансов, подготовка разногласий к доведенным бюджетным проектировкам и распределение их по кодам бюджетной классификации;
- ведение росписи главного распорядителя на 2016 год;
- подготовка предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись и роспись главного распорядителя бюджетных средств городского округа Самара на 2016 год;
- составление заявки на выделение объемов финансирования и предоставление ее в Департамент финансов на бумажном носителе и посредством занесения в программу АС-Бюджет;
- формирование и внесение в программу плана закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы;
- подготовка и направление информации при заключении муниципальных контрактов и их исполнении в прокуратуру Промышленного района.
- проведение мероприятий, направленных на увеличение собираемости налогов в консолидированный бюджет городского округа Самара. За 12 месяцев 2016 года Администрацией Промышленного внутригородского района проведено **11** заседаний комиссии по вопросам увеличения собираемости имущественных налогов совместно с ИФНС по Промышленному району, на которых

заслушаны **34** организации и **23** физических лица, имеющие задолженность по земельному налогу 7 385 тыс.руб. и налогу на имущество в сумме 10 426 тыс.руб.

Всего сумма задолженности, рассматриваемая на комиссии 17 811 тыс.руб.

Погашено земельного налога – **2 368** тыс.руб, имущественного налога – **6 607** тыс.руб.

- В 2016 году проведено **25** рейдов с целью выявления **нарушений трудового законодательства**. В ходе рейдов выявлено **148** работников, с которыми не оформлены трудовые отношения, проводились информационно-разъяснительные беседы. Кроме того, за 2016 год проведено **11** заседаний межведомственной группы, на которых заслушано **49** работодателей. Количество заключенных договоров в результате проведенной работы - **19**.

- За 2016 г. проведено **29** заседаний **комиссии по вопросу выплаты заработной платы ниже прожиточного минимума** (**18** заседаний в ИФНС России по Промышленному району, **11** заседаний – в Администрации).

Заслушано руководителей предприятий и организаций различных форм собственности – **181** (**105** – на заседаниях при ИФНС, **76** – при Администрации);

Количество предприятий, повысивших заработную плату до уровня прожиточного минимума по отчетности за 12 месяцев 2016 года – **101**.

Сумма, дополнительно поступившего в бюджет НДФЛ, составила **151** тыс. руб.

- Регулярно проводились разъяснительные беседы с муниципальными служащими Администрации о необходимости и сроках уплаты **имущественных налогов**. На всех служащих администрации района заведен «Личный кабинет налогоплательщика» на интернет-сервисе ФНС России в целях своевременной уплаты налогов, вновь принятыми

муниципальными служащими поданы заявления на открытие личного кабинета.

- В период 2016 года финансово-экономическим отделом составлены и направлены в различные Департаменты и управления Администрации городского округа Самара **ежеквартальные отчеты** по Промышленному внутригородскому району городского округа Самара:

1. В Департамент финансов и экономического развития:

- Отчет по основным мероприятиям комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Промышленного района;
- Отчет о выполнении Плана мероприятий органов местного самоуправления городского округа Самара на 2016 год по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 3 декабря 2015 года и Послания Губернатора Самарской области Самарской Губернской Думе от 21 декабря 2015 года;
- Отчет по исполнению Плана информационной кампании городского округа Самара о необходимости уплаты имущественных налогов на 2016 год;
- Отчет о выполнении Плана мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городском округе Самара на 2016 год;
- Отчет о выполнении Плана мероприятий по собираемости имущественных налогов на территории Самарской области на 2015-2017 годы;
- Отчет по выполнению мероприятий рабочей группой по увеличению собираемости налоговых доходов в бюджет городского округа Самара;

- Отчет о выполнении Плана мероприятий по повышению качества работы подразделений, осуществляющих контрольные функции в городском округе Самара.

2. В Министерство управления финансами Самарской области:

- Информация о выполнении условий Соглашения о мерах по увеличению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2016 год.

3. В ИФНС по Промышленному району г. Самары:

- Отчет об итогах социально-экономического развития Промышленного района.
- Сотрудники финансово-экономического отдела в рамках проекта «Работа для каждого» принимали участие в тематических встречах с представителями Министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области, Министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, Министерства промышленности и технологий Самарской области, крупнейшими работодателями района, на которых жители Промышленного района получили информацию о принимаемых мерах для трудоустройства граждан, а также об имеющихся открытых вакансиях.
- В рамках общегородского апрельского субботника сотрудниками финансово-экономического отдела организовано взаимодействие с крупнейшими промышленными предприятиями Промышленного района по вопросам благоустройства прилегающих территорий и поддержке их санитарного состояния, составлены ежедневные планы по проведению месячника и субботника. **В месячнике, субботниках и средниках по благоустройству** в 2016 году приняли участие **19** средних и крупных промышленных предприятий района: охвачено **980** человек, задействовано техники **210** маш/смен, убрано территории **419,40** тыс.кв.м., вывезено мусора **921** куб.м.

- Постоянно ведется взаимодействие с крупными промышленными предприятиями района по различным вопросам социально-экономического развития Промышленного района.
- Подготовлен проект Концепции социально-экономического развития Промышленного района.
- Разработан прогноз социально-экономического развития Промышленного района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

По Решению Думы городского округа Самара от 27.08.2015 № 630 с учетом изменений (Решение Думы от 03.12.2015 № 44, Решение Совета депутатов от 13.04.2016 № 39, Решение Совета депутатов от 22.06.2016 № 45, Решение Совета депутатов от 25.08.2016 № 50, Решение Совета депутатов от 16.11.2016 № 58) по Промышленному району предусмотрено бюджетных средств на сумму **201 198,25** тыс. руб., исполнено по состоянию на 31.12.2016г. - **156 173,75** тыс. руб. (77,6 % к годовому плану- 201 198,25 тыс.руб.; 82,47% от фактически поступившей суммы- **189 368,9** тыс.руб.).

Бюджет Промышленного района в 2016 году сложился из:

- налог на имущество физических лиц — **37 217,45** тыс.рублей (96,0% от плана);
- земельный налог — **34 345,54** тыс.рублей (с организаций — **32 344,02** тыс.рублей, с физических лиц — **2 001,52** тыс.рублей) (76,7% от плана);
- штрафы, санкции, возмещение ущерба — **6 682,46** тыс. рублей (102,1% от плана);
- возмещение ущерба по страховому случаю — **67,5** тыс. рублей;
- прочие не налоговые доходы (металлолом, макулатура), невыясненные поступления, зачисления в доход — **13,95** тыс.рублей;
- субвенции административной комиссии — **1 496,15** тыс.рублей (100,0% от плана);

- прочие субсидии (обл.) – **373,50** тыс.рублей (100% от плана);
  - безвозмездные поступления – **109 239,94** тыс.рублей (100% от плана).
- В 2016 году Администрацией района заключены муниципальные контакты и договоры в количестве **141** шт. на сумму **89 950,34** тыс. руб.
- Из них:
- закупки товаров, работ, услуг (**128** шт.) - **86 658,57** тыс. руб.
  - на предоставление субсидии (**13** шт.) - **3 291,77** тыс. руб.

Проведено **24** аукциона в электронной форме, **1** открытый конкурс, **7** муниципальных контрактов с единственным поставщиком (п.6,8,29 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44 – ФЗ), **70** муниципальных контрактов с единственным поставщиком (п.4 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44 – ФЗ), **26** муниципальных контрактов с единственным поставщиком (п.33 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44 – ФЗ).

На заключение муниципальных контрактов израсходовано:

- на обеспечение деятельности Администрации - **7 914,4** тыс. рублей;
- на вопросы, связанные с обеспечением гражданской безопасности – **1 268,56** тыс. рублей;
- на благоустройство территории Промышленного района – **73 401,00** тыс. рублей;
- на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, а также на мероприятия в рамках молодежной политики – **559,10** тыс. рублей;
- на мероприятия в рамках развития физической культуры и спорта – **2 406,10** тыс. рублей.

В рамках выделенных субсидий заключены **11** договоров на возмещение затрат по содержанию внутридворовых ледовых площадок на сумму **560,27** тыс. рублей и **2** договора на содержание добровольных народных дружин на сумму **2 731,5** тыс. рублей.



**Кредиторская задолженность** Администрации по выполненным работам, оказанным услугам – **166,96** тыс. руб., в том числе:

- Услуги связи - **9,1** тыс. руб.
- Коммунальные услуги - **98,28** тыс. руб.
- ГСМ - **59,6** тыс. руб.

Всего в 2016 году на **заработную плату сотрудников и начисления на выплаты по оплате труда** было исполнено **67 281,55** тыс. рублей; на выплату пени - 51,30 тыс.рублей, налог на имущество – 0,05 тыс.рублей.

- В 2016 году принят бюджет Промышленного внутригородского района городского округа Самара на 2017 и плановый период 2018-2019 годов. Проект решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», являющийся основополагающим муниципальным правовым актом, регулирующим вопросы финансового обеспечения Промышленного внутригородского района, разработан финансово-экономическим отделом Администрации в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Самарской области от 30.03.2015 № 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области» и от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Решением Думы городского округа Самара от 09.07.2015 № 585 «О межбюджетных отношениях в городском округе Самара».

Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», разработанный на основе прогноза социально-экономического развития, в целях финансового обеспечения расходных обязательств содержит основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара (включая общие объемы доходов и расходов бюджета, направления субсидирования, перечень главных администраторов доходов бюджета и т. д.) и закрепляет распределение соответствующих показателей согласно приложениям 1-11 к решению Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

2. Отдел по бюджетному учету и отчетности в 2016 году выполнил:

- Обработка банковских документов по лицевым счетам № 842010010, 842010015, 04423D02060.
- Составление и предоставление платежных поручений и реестров в программе УРМ АС-Бюджет в Департамент финансов и экономического развития – **1177** шт.
- Составление и предоставление уведомлений о предельных объемах финансирования в программе УРМ АС-Бюджет в Департамент финансов и экономического развития.
- Составление журнала операций по счету касса, журнала операций по банковскому счету, журнала операций расчетов с поставщиками и подрядчиками, журнала операций расчетов с подотчетными лицами, журнала операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, журнала операций расчетов по заработной плате, журнала операций по

прочим операциям, журнала операций по закрытию счетов, журнала операций по заключению счетов, главной книги.

- Составление оборотно-сальдовой ведомости по лицевым счетам № 842010010, 842010015, 04423D02060; оборотно-сальдовой ведомости по подотчетным лицам; оборотно - сальдовой ведомости по поставщикам и подрядчикам.
- Начисление заработной платы сотрудникам администрации.
- Расчет листов нетрудоспособности, отпусков, компенсаций до 1,5 лет, компенсаций за неиспользованный отпуск, материальной помощи, единовременных выплат.
- Обработка первичных документов и выписок из лицевого счета администратора доходов бюджета № 04423D02060.
- Прием и проверка документов для выплаты субсидий из бюджета Промышленного внутригородского района г.о. Самара некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим охрану общественного порядка на территории района.
- Начисление оплаты услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы в Промышленном внутригородском районе.
- Прием, передача муниципального имущества.
- Составление и предоставление «Сведений о задолженности» в Департамент финансов экономического развития.
- Ответы на письма и запросы Департамента финансов и экономического развития г.о. Самара и Администрации г.о. Самара – **332** шт.
- Проведение инвентаризации материальных ценностей и расчетов.
- Предоставление персонифицированных сведений в Пенсионный фонд.
- Расчет и составление справок на муниципальную пенсию – **12** шт.
- Составление и предоставление в Фонд социального страхования Расчетной ведомости.

- Составление и предоставление информации «О численности и фонде оплаты труда работников, выплаты заработной платы которым осуществляется за счет средств областного бюджета» в Департамент по вопросам общественной безопасности и контроля.
- Составление и предоставление «Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» в Департамент финансов и экономического развития городского округа Самара.
- Составление и предоставление в ИФНС по Промышленному району:
- Составление и предоставление в Департамент финансов и экономического развития г.о. Самара Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета(ф.0503130) с приложениями.
- Составление и предоставление отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований.
- Составление и предоставление отчета по сети, штатам и контингентам.
- Составление и предоставление отчета о численности и расходах на денежное содержание муниципальных и немunicipальных служащих.

## **2. Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство**

Деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства направлена на обеспечение удобных и безопасных условий проживания граждан в жилых домах

Благоустройство является той составляющей городской среды, которая формирует комфорт, эстетическую и функциональную привлекательность, качество и удобство жизни горожан и поэтому стоит на одном из первых мест в списке задач.

Всего в районе находится **1 540** жилой дом, в том числе:

- в управлении управляющих организаций – **1006 домов**;
- в непосредственном управлении – **211 домов**;
- ТСЖ, ЖСК, ЖК, ТСН – **284 домов**;
- ведомственных – **12 домов**;
- муниципальных общежитий (МП «ЭСО») – **27 домов**.

Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области в Промышленном внутригородском районе предусмотрено выполнение работ:

- на 2016 год - в **41** МКД;
- на 2017 год – в **136** МКД.

### **Переселение граждан из аварийного и ветхого жилого фонда.**

В районе составлен реестр на **109** жилых домов, отнесенных к категории ветхого жилищного фонда.

Признаны аварийными и подлежащими сносу – **41** жилой дом.

Вопросы отселения и предоставления жилых помещений гражданам, проживающим в аварийном жилищном фонде, находятся в компетенции Департамента управления имуществом городского округа Самара.

Организации, оказывающие услуги по управлению и обслуживанию жилищным фондом Промышленного района:

- АО «ПЖРТ Промышленного района» - 285 ж.д.  
(генеральный директор – Штейнберг Анатолий Михайлович);
- ООО УК «Приволжское ПЖРУ» - 257 ж.д.  
(генеральный директор – Филатов Антон Николаевич);
- ООО «ПЖРП № 11» - 190 ж.д.  
(генеральный директор – Шлямов Александр Леонидович);
- ООО УК «ПЖРТ № 11» - 27 ж.д.  
(директор – Кудяков Михаил Павлович);
- ООО «Жилсервис» - 3 ж.д.  
(директор – Белякова Мария Сергеевна);
- ООО «Энерготехсервис» - 1 ж.д.  
(генеральный директор – Санников Анатолий Петрович);
- ООО «АмондЖилКомСервис» - 4 ж.д.  
(директор – Свистунова Татьяна Валерьевна);
- ООО «ФБ Хоум-Сервис» - 2 ж.д.  
(директор – Потапенко Ирина Юрьевна);
- ООО «Жилищные услуги» - 35 ж.д.  
(директор – Павлов Алексей Валентинович);
- ООО УК «Вертикаль» - 6 ж.д.  
(директор – Кириллов Валерий Анатольевич);
- ООО «Ипподром» - 2 ж.д.  
(директор – Кляузер Давыд Давыдович);
- ООО «Газэнергомонтаж» - 277 ж.д.  
(директор – Царев Владимир Юрьевич);
- ООО «Аварийно-диспетчерская служба» - 45 ж.д.  
(директор – Иванов Владимир Витальевич);
- ООО «Жилдом» - 8 ж.д.  
(директор – Генералова Людмила Ивановна);
- ООО «КП Волга» - 33 ж.д.

- (генеральный директор – Леошин Александр Николаевич);
- НП по управлению недвижимым имуществом «Бизнес-Центр» - 5 ж.д.  
(директор – Якимов Александр Сергеевич);
  - ООО «Главное управление жилищным фондом» - 8 ж.д.  
(директор – Кашаева Светлана Петровна);
  - ООО «САМСЕРВИС-ВОЛГА» - 2 ж.д.  
(директор – Василюк Никита Игоревич);
  - МП г.о. Самара «Универсалбыт» - 12 ж.д.  
(директор – Куманцов Сергей Иванович);
  - ООО «Атлант-УК» - 3 ж.д.  
(директор – Мишин Владислав Александрович);
  - ООО «УК «Служба эксплуатации зданий» - 8 ж.д.  
(директор – Пичулев Юрий Валерьевич);
  - МП по эксплуатации и содержанию общежитий г.о. Самара – 27 ж.д.  
(директор – Буренков Игорь Владимирович).

В 2016 году в период с 04.10.2016 по 06.10.2016 был проведен открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам 9 просека, д. 21, корпуса 1-7.

По результатам открытого конкурса победителем признано ООО УК «Служба эксплуатации зданий».

В период с **01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.** жилищно-эксплуатационными предприятиями Промышленного района выполнена следующая работа:

ежедневно производилась:

- зимняя уборка - **1 710** тыс. м2, в т.ч.
  - ручная уборка – **955,1** тыс. м2,
  - механизированная – **754,4** тыс. м2;
- летняя уборка - **4 004,32** тыс. м2, в т.ч.

асфальт – **1 317,38** тыс. м2

газон – **2 686,94** тыс.м2

В благоустройстве территории района в 2016 году приняли участие **78 391** человеко-дней.

Работало машин и механизмов – **1 362** единиц автотранспорта.

Всего вывезено мусора с территории муниципального жилищного фонда **23,128** тыс.м3, в том числе: крупногабаритного – **10,234** тыс.м3, бытовых отходов – **12,894** тыс. м3.

В период месячника по благоустройству с 01.04.2016 г. по 30.04.2016г. муниципальными и ведомственными жилищно-эксплуатационными предприятиями Промышленного внутригородского района выполнена следующая работа:

Виды работ	План	Отчет	% выполнения
Произведена уборка территории, тыс. м2	8017,8	12368,05	154,3
Приняло участие, чел.дней	65480	78391	119,7
Работало машин и механизмов, ед.	1481	1362	92
Всего вывезено мусора, м3	21881	23128	105,7
Отремонтировано и покрашено урн, шт.	2472	1775	71,8
Произведен ремонт и покраска МАФ	528	525	99,4
Произведена очистка фасадов зданий, домов	649	659	101,5
Посажено зеленых насаждений, шт.	0	50	-

В 2016 году проводилась работа по организации централизованного сбора ТБО с территории частного сектора, заключено **872** договора МП г.о. Самара «Жиллидер».

Вывезено ТБО и КГО с территории частного сектора – **68724,96** м3, в том числе:

- силами МП г.о. Самара «Жиллидер» - **68724,96** м3;



Всего на территории района установлено:

- **25** бункеров МП г.о. Самара «Жиллидер».

На территории муниципального жилищного фонда расположены **374** контейнерных площадок, на которых установлено **1206** контейнеров, из них **481** евроконтейнеров.

Гражданам, проживающим в домах частного жилищного фонда на территории Промышленного внутригородского района, в 2016 году произведена выдача **1757 справок** с места жительства, в рамках оказания муниципальной услуги («Оформление документов, подтверждающих факт регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания в домах частного жилищного фонда на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара (справок о составе семьи)»).

За 2016 год на территории района произведен **отлов 1138 особей безнадзорных животных**, в том числе:

- январь – 169 шт.,
- февраль – 57 шт.,
- март – 58 шт.,
- апрель – 106 шт.,
- май – 56 шт.,
- июнь – 100 шт.,
- июль – 115 шт.,
- август – 95 шт.,
- сентябрь – 115 шт.,
- октябрь -117 шт.,
- ноябрь – 110 шт.,
- декабрь – 40 шт.

Администрацией Промышленного внутригородского района в 2016 году был **заключен** муниципальный контракт № 1-2016 от 31.03.2016г. общей суммой **34 428 275,20** рублей с МП г.о. Самара «Спецремстройзеленхоз».

В рамках муниципального контракта были **выполнены работы** по уборке территории **1 000 000** кв.м. на сумму **5 110 000,00** рублей;

- очищено территории от бытового, строительного мусора, листвы со сбором в кучи и затариванием в мешки в ручную **400 000** м2 на сумму **4 596 000,00** рублей;
- произведены работы по покосу **700 000** м2 на сумму **4 148 000,00** рублей;
- вырублено поросли **30 000** м2 на сумму **586 500,00** рублей;
- завезено чернозема **1 440** м3 на сумму **1 002 254,40** рублей;
- завезено песка **83** м3 на сумму **55 748,61** рублей;
- вывезено мусора (строительного, бытового, в том числе КГО) **11 500** тонн на сумму **11 255 510,00** рублей;
- санитарная обрезка деревьев в количестве **90** шт. на сумму **91 036,80** рублей;
- кронирование деревьев объемом **100** м3 на сумму **332 117,00** рублей;
- формовочная обрезка деревьев **20** шт. на сумму **39 296,40** рублей;
- произведена валка аварийных и сухостойных деревьев **3 500** м3 на сумму **10 138 030,00** рублей.

Администрацией в 2016 году был **заключен** муниципальный контракт № 0142300048516000614-0776517-01 от 04.10.2016г. на **валку аварийных и сухостойных деревьев** общей суммой **3 902 781,99** рублей с ООО «Центр экспертизы промышленной безопасности».

Администрацией в 2016 году была произведена **поставка и монтаж 4 314 п.м. газонных ограждений** в рамках заключенного муниципального контракта № 0142300048516000373\_323036 от 17.08.2016г. с подрядной организацией ООО «ИЛТРАСТ» на общую сумму **2 297 388,09** рублей.

Администрацией в 2016 году были выполнены **работы по погрузке мусора** (строительного, бытового, в том числе КГО) объемом **2 336** тонн на общую сумму **1 829 391,96** рублей, в рамках заключенного муниципального контракта с ООО «ВолгаСтрой».

### 3. Социальная сфера

В соответствии с разграничением полномочий по профилю деятельности закреплены следующие полномочия:

1. Создание условий для предоставления на территории района общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, для предоставления дополнительного образования детям

Взаимодействие:

- учреждения образования - 77 учреждений из них:
  - 32 школы (Школа №89 Кировского района располагается в здании Промышленного района по ул. Теннисная,1 с 01.09.2012 г.);
  - 35 детских садов,
  - 10 учреждений дополнительного образования.
- учреждения социальной сферы - 9 учреждений из них:
  - 3 интерната,
  - 1 нетиповое образовательное учреждение,
  - 1 частное образовательное учреждение,
  - 4 центра.

В 2016 году в системе социальных учреждений произошли следующие изменения:

- Частная школа «Радуга» (ул.Молодежная, д.9-А) закрыта,
- Центр «Подросток» (ул. Стара - Загора, д.113-А) и Центр «Радонеж» (пр.Кирова, д.67) реорганизованы путем присоединения к Центру «Ровесник» (Кировского района).

С 1 января по 31 декабря 2016г. отделом по социальным вопросам по направлению «**Образование**» проведено **54** мероприятия с охватом **7 440** человек, из них:

- 04.04.2016 - Фестиваль творчества «Волшебный мир КИНО», посвященный Году кино в России среди работников образования;
  - Апрель - Открытые классные часы в рамках городского проекта «О тебе, моя Самара!»;
  - Апрель - Районный конкурс рисунков и декоративно-прикладного творчества «Звездный формат», посвященный Дню космонавтики;
  - Фестиваль «Азбука дорожного движения» для воспитанников Лагерьей дневного пребывания;
  - 21.11.2016 - Районный этап конкурса Юных инспекторов движения
2. Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории внутригородского района

Учреждений здравоохранения - 18 из них:

- 4 поликлиники,
- 5 больниц,
- 1 МСЧ,
- 2 стоматологические поликлиники,
- 1 санаторий,
- 1 центр,
- 3 диспансера,
- 1 госпиталь;

В 2016 году в системе здравоохранения произошли следующие изменения:

- Стоматологическая поликлиника №6 (ул.Литвинова, д.129) ликвидирована,
  - Городская клиническая больница №9 реорганизована путем присоединения здания на пр.Кирова, д. 38 к МСЧ№2 (Промышленного района) и здания по ул.Нагорная, д.88 к ГКБ №8 (Кировского района).
3. Обеспечение условий для развития на территории внутригородского района физической культуры и массового спорта

Учреждения физической культуры и спорта - **14**, из них:

- 2 спортивные школы, подведомственные Департаменту по физической культуре и спорту
- 1 школа высшего спортивного мастерства, подведомственная Министерству спорта Самарской области
- 2 муниципальных учреждения: МАУ спортивно-оздоровительный центр для «Олимп» и городской центр спорта для детей и юношества «Ладья»
- 2 ведомственных учреждений: из них: ЦСК ВВС «Стара-Загора», «Восход» (не функционирует);
- 2 учреждения, находящиеся на самофинансировании: ООО «Поволжский региональный центр» (Дворец спорта), семейно-спортивные комплексы ООО «Коробейник»: «Виктория -1» и «Виктория-2»;
- 2 общественные спортивные организации: «Спутник» и «Юность»;
- 3 ФОКа, из них: «Маяк» и «Орбита» открыты в 2016 году

На территории района работают **24** тренера по месту жительства (специалисты по физической культуре и спорту). Занятия проводятся на спортивных дворовых и пришкольных площадках. Тренерами систематически организуются и проводятся соревнования по различным видам спорта. Численность подростков, занимающихся с тренерами - общественниками – **480** человек.

Численность занимающихся в спортивных секциях (образовательные учреждения, дополнительное образование, внеурочная деятельность) – **16 180** человек.

С 1 января по 31 декабря 2016г. Отделом по направлению «Физическая культура и спорт» проведено **52** мероприятия с охватом **3 683** человека, из них:

- 08.01.2016 - районные соревнования по футболу «Зимний мяч»

- Январь-февраль - участие команд района в соревнованиях по хоккею «Золотая шайба-2016»
- 12.02.2016 - соревнования по лыжным гонкам «Быстрая лыжня-2016»
- 12.03.2016 - спортивный праздник для детей с ограниченными возможностями «Зимние старты»
- 25.04.2016г. - районная легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы
- Апрель-май - районные соревнования по футболу «Кожаный мяч-2016»
- 09.05.2016 - спортивный праздник, посвященный Дню Победы
- Июнь - районный этап областного турнира по футболу «Лето с футбольным мячом»
- 04.08.2016 - чествование ветеранов спорта в рамках Всероссийского дня физкультурника
- 11.08.2016г. - районный праздник, посвященный Всероссийскому дню физкультурника
- Октябрь - районные соревнования по стритболу

#### 4. Создание условий для массового отдыха жителей внутригородского района

Учреждений Культуры – **21**, из них:

- 7 детских библиотек - филиалов Централизованной муниципальной системы детских библиотек г. Самары;
- 5 массовых библиотек-филиалов Самарской муниципальной информационно – библиотечной системы массовых библиотек г. Самары;
- 5 детских музыкальных школ и 2 детские художественные школы;
- Дом культуры «Победа»;
- ГКУ СО «Дом дружбы народов»

С 1 января по 31 декабря 2016г. Отделом по направлению «Культура» проведено **69** мероприятий с охватом **33 333** человек, из них:

- 23.01.2016 - открытый фестиваль семейного музицирования «Папа, мама, я-музыкальная семья», посвященный 165-летию Самарской губернии
- 13.03.2016 - массовое социально-культурное мероприятие, посвященное Проводам русской зимы
- 16.03.2016 - II-й открытый Этнофестиваль «Вместе – дружная семья»
- 12.04.2016 - районное мероприятие «Звездный формат», посвященное 55-летию Полета человека в космос. Возложение цветов к бюсту Ю.Гагарина
- 14.04.2016 - гала-концерт районного хореографического фестиваля «Весна» под девизом «Молодежь! Красота! Творчество!»
- 1.06.2016 - праздничное мероприятие, посвященное Дню защиты детей. Благотворительная акция «Белый цветок»
- 10.06.2016 - праздничное мероприятие, посвященное Дню России
- 10.09.2016 - праздничное мероприятие, посвященное Дню города с участием творческих коллективов г.о. Сызрань и г.о. Самара
- 14.09.2016г. - районное праздничное мероприятие, посвященное присвоению городу «Город трудовой и боевой славы»
- 17.09.2016г. - праздничное массовое мероприятие, посвященное открытию улицы Стара Загора
- 19.10.2016 - 4-й конкурс юных пианистов «За закрытым занавесом»

5. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью

Высших и средне-специальных учебных заведений – 6, из них:

- 3 высших учебных заведения: Самарский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний, Самарский филиал Московского городского педагогического университета и отнесенный к

этой категории МБОУ ДПО (повышение квалификации) специалистов центр повышения квалификации «Центр развития образования г.о. Самара»

- 1 средне-специальное учебное заведение: Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения им. Козлова.
- 2 средне-специальных учреждения относятся к учебным заведениям других районов: ГПБУ «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» филиал «Самарский медико–социальный колледж» и ГБПОУ Самарской области «Технологический колледж имени Н. Д. Кузнецова»

Досуговая деятельность детей и подростков на территории района осуществляется через:

- организацию досуга в общеобразовательных учреждениях,
- организацию досуга в учреждениях дополнительного образования
- организацию досуга в учреждениях спорта и спортивных площадках по месту жительства
- организацию досуга в учреждениях культуры

С целью организации занятости досуга детей и подростков района работа велась следующим образом:

***1) вовлечение наибольшего количества детей и подростков района в систему районных, городских и др. мероприятий и соревнований; выявление и поддержка талантливых и одаренных детей***

***2) информирование населения района о работе кружков и секций различной направленности***

На территории Промышленного района в 2016 году действовали и организовывали досуг для детей и подростков:

- более 20 молодежных совещательных и коллегиальных структур муниципального образования (молодежные парламенты, советы старшеклассников и самоуправления). Вовлечены в эту деятельность -



477 чел. С октября 2016 года образован и начал действовать районный молодежный Парламент;

- 17 молодежных и детских общественных объединений, охват участников 1411 чел. (в 2015 году 11 объединений, охват 1214 чел.);
- 10 отрядов и клубов патриотического воспитания, охват 1105 человек;
- 27 музеев, комнат, уголков патриотической, этнографической и др. направленностей, с охватом детей более 4000 человек;
- 10 учреждений дополнительного образования детей, в разнообразных кружках и секциях которых был организован досуг детей:

2016 год		2015 год	
Общий охват детей и подростков	Из них «трудные»	Общий охват детей и подростков	Из них «трудные»
14771	276	10213	203

- 43 подростковых клуба по месту жительства, которые посещают 5371 детей и подростков (в 2015 году 43 подростковых клуба, охват 5130 чел.).

**3) обеспечение включения наибольшего количества несовершеннолетних в деятельность волонтерских отрядов района,**

- 7 добровольческих (волонтерских) организаций, количество добровольцев вовлеченных в их работу 1163 чел. (в 2015 году 11 объединений, охват 824 чел.)
- Организация досуга детей и подростков проводится не только в учебное время, но и в каникулярное время:
- С 1 января по 10 января 2016 года проведены зимние каникулы. Организованными формами отдыха были заняты 12 229 чел., что составило 61,1 % от общего количества.
- С 19.03.2016 г. по 26.03.2016 г. проведены весенние каникулы. Организованными формами были заняты 12 016 человек, что составило 60,3 % от общего количества.

- С 31.10.2016 г. по 08.07.2016 г. проведены осенние каникулы. Организованными формами были заняты 10 316 человек, что составило 59,7 % от общего количества.
- В период лета 2016 года организовывали досуг детей и подростков пришкольных, выездных и стационарных лагеря, работали производственные бригады и площадки по месту жительства, учреждения дополнительного образования, в которых оздоровились более 15 тыс. детей и подростков района.

С 1 января по 31 декабря 2016г. отделом по направлению **«Молодёжная политика»** проведено **30** мероприятий с общим охватом **6 695** человек, из них:

- Февраль - март - интеллектуальная игра «Гражданин»
- Апрель - районная добровольческая экологическая акция «Пожиратели незаконной рекламы»
- Апрель - экологические акции «Чистый город»
- 
- 12.04.2016 - научно-практическая конференция «Юность. Наука. Космос»
- Май - социальная акция «Подарок ветерану», посвященная Дню Победы
- 24.06.2016 - районное праздничное мероприятие, посвященное Дню молодежи. Фестиваль по брейк-дансу «Баттл на картоне»
- В течение года – районная патриотическая акция «Мы – граждане России». Торжественное вручение паспортов 14 - летним жителям района
- 07.08.2016 - торжественное открытие мемориальной доски в честь Героя Советского Союза Ананьева П.Ф.
- 04.09.2016 - молодежная акция «В единстве сила»

- 06.09.2016 - митинг-концерт, посвященный 430-летию г. Самары. Возложение цветов к мемориальным объектам заводов
- 14.09.2016г. – участие в форуме молодых парламентариев «Я выбираю!»

В 2016 г. отдел по социальным вопросам работал по следующим направлениям:

1. Участие в работе комиссий, штабов, рабочих групп:

- в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в комиссии по мониторингу готовности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей при муниципальных образовательных учреждениях, общеобразовательных школ, детских музыкальных и художественных школ района к новому учебному году;
- в организационных комитетах по проведению конкурсов, фестивалей, массовых социально-культурных мероприятий

2. Подготовка материалов по вопросам протоколов заседаний различных уровней, видеоконференций.

3. Проведение рейдов, выездов, встреч на территории района и подготовка по их итогам документов различного уровня:

- выполнение организациями и учреждениями санитарных соглашений;
- проведение выездных совещаний и встреч с жителями района по письмам и обращениям;
- контроль за работой тренеров-общественников

4. Работа с обращениями и письмами, запросами организаций (через общественную приемную подготовлено **53** ответа на обращения граждан)

5. Проведение социально - значимых мероприятий физкультурно-оздоровительного, спортивно-массового и культурного уровня.

В течение 2016 года проведено **205** мероприятий. Общее количество участников – **51151** человек.

#### **4. Развитие гражданского общества, системы местного самоуправления**

Основные задачи, которые решались в отчетном периоде и будут решаться в последующие годы в сфере развития гражданского общества и системы местного самоуправления, это:

- Сделать власть ответственной, открытой и подотчетной,
- Создание действенных механизмов взаимодействия общественных организаций, отдельных граждан с Главой Администрации и Администрацией для решения общих проблем,
- Развитие формы общественного контроля соблюдения прав и интересов граждан,
- Увеличение количества социальных проектов по реализации гражданских инициатив в целях повышения активности населения,
- Повышение правовой культуры населения по вопросам организации местного самоуправления на территории района для выстраивания конструктивного диалога между органами власти и населением.

На территории Промышленного района осуществляют свою деятельность 18 Советов территориального общественного самоуправления, 20 общественных советов микрорайонов и другие общественные организации.

За 2016 год проведено мероприятий – 377 (охват - 42770 человек):

- Мероприятия ТОС и ОСМ: количество мероприятий – 178 мероприятий (24 250 человек)
- Мероприятия общественных организаций – 131 мероприятий (13 826 человек), в том числе:
  - ветераны 83 мероприятия (8701 человек);
  - инвалиды – 19 мероприятий (1857 человек)
  - «Союз женщин» – 29 (3270 человек)
- Встречи с населением – 68 встреч (4694 человека)

Взаимодействие Администрации района с ТОСами, основывается на принципах добровольности, самостоятельности органов ТОС при решении собственных задач, взаимного интереса при решении вопросов совместной компетенции и взаимной ответственности.

В целях формирования эффективных механизмов сотрудничества, установления тесного взаимодействия Администрация района и органы ТОС планируют совместную работу и реализуют совместные задачи.

Основные формы работы:

- рабочие еженедельные совещания проводятся с приглашением руководителей органов ТОС по вопросам, затрагивающим интересы населения соответствующей территории;
- совместные встречи с населением соответствующей территории по проблемным вопросам - 86 встреч (4300 чел);
- собрания граждан – 1800 (36000 чел)
- встречи с инициативными группами жителей по осуществлению контроля за благоустройством дворовых территорий – 252 встречи.

Обеспечивается реализация инициатив граждан по проектам муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

Обеспечивается контроль с привлечением органов ТОС и ОСМ за эффективностью использования средств районного бюджета.

Органы ТОС и ОСМ привлекаются к информированию населения по различным вопросам:

- об оказании услуг муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;
- о мерах по профилактике терроризма и экстремизма,
- о возникновении чрезвычайных ситуаций
- о профилактике пожаров и т.д.

Органы ТОС и ОСМ активно участвуют в организации досуга населения, организации в праздничные дни спортивных и культурных

мероприятий для различных категорий граждан (детей, молодежи, пожилых людей), организации обустройства мест отдыха населения.

Проведено мероприятий на территориях ТОС и ОСМ – 178 мероприятий (24250 чел).

Органы ТОС и ОСМ участвуют в работе по благоустройству, озеленению территории района.

Председатели СТООС организуют мониторинг санитарного состояния территории района и передачу информации, в том числе фотоматериалов, в Администрацию.

Сотрудниками Администрации совместно с председателями ТОС и председателями ОСМ проводится работа по рассмотрению обращений граждан (непосредственный выход к заявителю).

№	Наименование мероприятия	Кол-во
1.	Проведены рабочие совещания с председателями Советов ТОС.	65
2.	Всего в отдел поступило входящей корреспонденции (запросов, заявлений и обращений жителей) из них: с выездом специалиста на место- совместно с председателями ТОС-	304 242 180
3.	Принято участие в конференциях ТОС.	18
4.	Принято участие в заседаниях Советов ТОС.	48
5.	Оказание содействие и участие в мероприятиях Совета ветеранов района	87
6.	Оказание содействие и участие в мероприятиях Общества инвалидов	24
7.	Оказание содействие и участие в мероприятиях Союза женщин	29
8.	Приняли участие в организации встреч, сходов по проблемным вопросам с жителями, в том числе совместно с заместителем главы администрации района (курирующего направление отдела)	86
9.	Приняли участие в городском форуме по Советам МКД совместно с председателями Советов ТОС.	25 председателей СМКД
10.	Приняли участие в проведении средников и субботников на территории ТОС в апреле-мае месяце.	32

11.	Провели встречи с инициативными группами жителей по осуществлению контроля за благоустройством дворовых территорий	12 дворов 53
12.	Приняли участие в дворовых праздничных мероприятиях на территориях ТОС:  Масленица (проводы русской зимы)- День Победы- День защиты детей- Здравствуй школа- Новогодние праздники-	82   16 22 8 14 22

## 5. Деятельность в области строительства и архитектуры

Основные направления деятельности в области строительства и архитектуры:

- Разработка мероприятий по благоустройству и улучшению внешнего облика района
- Регулирование строительной деятельности
- Оказание муниципальных услуг

В рамках реализации основных направлений деятельности отделом архитектуры за период 206 года выполнено:

### 1. Разработка мероприятий по благоустройству и улучшению внешнего облика района

1.1. Подготовлены эскизные проекты по благоустройству дворовых территорий (**15** проектов) и дефектные ведомости по следующим адресам:

- Заводское шоссе, 56;
- ул. Теннисная, 25а,29;
- ул. Ново-Вокзальная, 24,26,26а, ул. Свободы 82а,84а;
- ул. Средне-Садовая, 77, ул. Ставропольская, 80
- пр. Карла Маркса, 284;
- ул. Стара-Загора, 97;
- ул. Стара-Загора, 147;
- пр. Кирова, 202,202а;
- ул. Ново-Вокзальная, 124, ул. Фадеева, 65;
- Московское шоссе, 286;
- Московское шоссе, 298,300;
- ул. Ташкентская, 224,224,226,228,230;
- ул. Ново-Вокзальная, 271;
- ул. Солнечная, 47,49;
- ул. Ново-Вокзальная, 251,251А.



1.2. Подготовлены схемы (**11** схем) по ремонту внутриквартальных дорог и устройству парковочных карманов:

- ул. Солнечная, 47,49
- пр. Кирова, 220,222
- ул. Г. Димитрова, 92,94
- ул. Г. Димитрова, 112
- ул. Ново-Вокзальная, 155, 155А
- ул. Ново-Вокзальная, 161, 161А
- ул. Ново-Вокзальная, 165, 165А
- ул. Ново-Вокзальная, 167, 167А, 191
- ул. Ново-Вокзальная, 195, 193
- ул. Ново-Вокзальная, 63/ ул. Брестская
- Воронежская, 137 – 141

Подготовлена схема по ремонту тротуара по ул. Солнечная, 43, возле школы № 154.

1.3. В связи с образованием внутригородских районов городского округа Самара ведется работа по перезаключению соглашений о санитарном содержании прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара утвержденных Постановлением Главы городского округа Самара от 10 июня 2008 № 404.

1.4. Подготовлены схемы:

- по закреплению за предприятиями, организациями, объектами потребительского рынка, ТСЖ, ГСК зон для благоустройства и санитарного содержания прилегающих территорий – **344**;
- для выявления аварийных коммуникаций – **107**.

1.5. Проведена работа по выявлению владельцев незаконно установленных гаражей. Выявлено **497** незаконно установленных гаражей. Подготовлены и направлены письма в отдел полиции для выявления

владельцев и привлечения их к административной ответственности за самовольный захват земельных участков. По информации ОП № 2 УМВД России по г. Самара выявлено **39** владельцев гаражей.

1.6. В рамках исполнения мероприятий, связанных с **подготовкой к Чемпионату мира по футболу в 2018 году** в Департамент градостроительства городского округа Самара направлены:

- сведения о состоянии многоквартирных домов, индивидуальных жилых домов и нежилых зданий, расположенных вдоль гостевых и туристических маршрутов на территории Промышленного района.
- адресный перечень с фотофиксацией индивидуальных жилых домов и других строений, а также ограждений к ним, расположенных по Девятой просеке, Пятой линии, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, по которым необходимо произвести работы по устройству ограждений и сеток с художественным оформлением.

1.7. В рамках проведения в 2016 году мероприятий по **благоустройству улицы Стара-Загора** в честь празднования 50-летия «Русско-Болгарской дружбы», Администрацией района проведены следующие мероприятия:

- визуальное обследование существующих фасадов зданий, расположенных по ул. Стара-Загора. Фотоматериалы направлены в Управление главного архитектора Администрации городского округа Самара для разработки единого архитектурно-художественной концепции;
- **11** совещаний с руководителями объектов потребительского рынка и услуг стационарной и не стационарной торговой сети. Руководителям даны разъяснения о необходимости приведения в надлежащее состояние вывесок, рекламы, входных групп;
- проведена работа с предпринимателями, которые за счет собственных средств восстановят уже существующие клумбы, цветники и газоны, прилегающие к объектам потребительского рынка, расположенных на

первых этажах жилых домов №№ 78-92 по ул. Стара-Загора, а также по ремонту входных групп и фасадов данных объектов;

- проведена разъяснительная работа с собственниками торговых объектов о необходимости проведения работ по ремонту фасадов, благоустройству и озеленению прилегающей территории к объектам потребительского рынка, установки вазонов у входных групп в соответствии с рекомендациями руководителя Управления главного архитектора Администрации г.о. Самара. В настоящее время собственниками разрабатываются эскизные проекты фасадов с дальнейшим согласованием с УГА;
- Главе городского округа Самара направлены предложения о местах для посадки болгарских роз (в существующие газоны у фонтанов в районе жилых домов №№ 78, 84, 92 по ул. Стара-Загора);
- предпринимателями установлено 157 вазонов, в том числе 42 по ул. Стара-Загора;
- подготовлен заказ в МП «Спецремстройзеленхоз» на цветочную рассаду летников и древесно-кустарниковой продукции (1800 шт.). Предпринимателями района проведена закупка 900 шт. рассады цветов для посадки в газоны и клумбы.
- подготовлены и направлены в Департамент потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Самара схемы размещения объектов потребительского рынка, имеющие договора аренды на занимаемые земельные участки, а также самовольно занимающие земельные участки, для дальнейшей работы в соответствии с компетенцией;
- подготовлен перечень объектов потребительского рынка и направлен в Департамент имущества городского округа Самара для расторжения действующих договоров аренды земельных участков и последующего демонтажа.

1.8. Направлено 7 писем в Департамент городского хозяйства и экологии для принятия мер по **содержанию рекламных конструкций**.

## 2. Регулирование строительной деятельности.

2.1. Еженедельно специалистами отдела архитектуры осуществляется обследование территории района в целях осуществления контроля правил благоустройства.

2.2. За 12 месяцев 2016 года введено в эксплуатацию:

**11** объектов капитального строительства:

- 16 этажный жилой дом, пр. Кирова, 415 «А», ООО «Шард»;
- 10 этажный жилой дом, ул. Калинина, 34, ООО «Фортуна»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 1, ООО ИПК «Константа капитал»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 2, ООО ИПК «Константа капитал»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 3, ООО ИПК «Константа капитал»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 4, ООО ИПК «Константа капитал»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 5, ООО ИПК «Константа капитал»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 6, ООО ИПК «Константа капитал»;
- 3 этажные жилой дом, Девятая просека, д. 21 корпус 7, ООО ИПК «Константа капитал»;
- трансформаторная подстанция, Девятая просека, д. 21 строение 1, ООО ИПК «Константа капитал»;
- физкультурно-спортивный комплекс, ул. Ново-Вокзальная, 70 «А», ГКУ Самарской области «Управление капитального строительства»;

- физкультурно-спортивный комплекс, пер. Костромской, № 15 «А», ГКУ Самарской области «Управление капитального строительства».

2.3. Проведено совещание с руководителями строительных фирм, ведущих строительство на территории Промышленного района, по проведению месячника по благоустройству и санитарному содержанию строительных площадок и прилегающих территорий.

2.4. Проведено обследование и согласована **26** заявка на вскрытие грунта для прокладки инженерных коммуникаций.

2.5. Проведены публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории в форме сбора мнений (отзывов) жителей Промышленного внутригородского района городского округа Самара:

- с 19.03.2016 г. по 21.04.2016 публичные слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории в целях размещения линейного объекта «Реконструкция улицы 22 Партсъезда от улицы Солнечной до проспекта Кирова города Самары» 1-ая очередь (от улицы Солнечной до Московского шоссе) в границах Промышленного внутригородского района городского округа Самара
- с 19.03.2016 г. по 21.04.2016 по проекту планировки и проекту межевания территории в границах улиц Ново-Садовой, Жигулевской, Московского шоссе и улицы XXII Партсъезда в Промышленном районе городского округа Самара.

По результатам проведения публичных слушаний подготовлены и направлены в Департамент градостроительства городского округа Самара протоколы и заключения публичных слушаний.

2.6. Работа в межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения (кроме жилых помещений жилищного фонда субъекта Российской Федерации) пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим

сносу или реконструкции по Промышленному внутригородскому району. За 12 месяцев 2016 года проведено **6** заседаний комиссии.

2.7. Ведется работа по взаимодействию с собственниками рекламных конструкций (не имеющих разрешения на установку), размещенных на фасадах зданий, сооружений и ограждениях в части понуждения их к оформлению разрешительной документации на установку данных конструкций на территории Промышленного района.

2.8. По результатам обследования территории района составлено **16** протоколов об административных правонарушениях (по статьям 4.23, 3.3, 10.4 Закона Самарской области от 01.11.2007г. № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»).

### 3. Оказание муниципальных услуг

**В рамках оказания муниципальных услуг за 12 месяцев 2016 года:**

- «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектов недвижимости» подготовлено **120** постановление;
- «Прием документов и выдача решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения» подготовлено **74** распоряжения.

### 4. Прочее.

4.1. За 12 месяцев 2016 года поступило и отработано заявлений, обращений, писем граждан и организаций – **1050**.

4.2. На постоянной основе ведется работа по исполнению постановления Правительства РФ № 492 от 25.05.2015 по наполнению Федеральной информационной адресной системы (ФИАС).

4.3. Принято участие в **52** заседаниях административной комиссии Промышленного внутригородского района.

## **6. Содействие развитию потребительского рынка товаров и услуг**

По состоянию на **01.01.2017г.** в Промышленном районе размещен **2181** объект потребительского рынка и услуг, из них:

- стационарных продовольственных магазинов - 251
- стационарных непродовольственных магазинов - 229
- стационарных магазинов смешанного типа - 116
- продовольственных магазинов модульного типа - 175
- непродовольственных магазинов модульного типа - 35
- смешанных магазинов модульного типа - 8
- продовольственных киосков – 99
- непродовольственных киосков - 84
- продовольственных торговых автоматов – 33
- торговых центров – 23
- предприятий, имевших статус рынков до 01.01.2013г. – 11
- ярмарки - 8
- предприятий общественного питания – 175, в том числе:
  - стационарных – 172,
  - павильонов – 3.
- предприятий бытового обслуживания - 526, в том числе:
  - стационарных – 357,
  - киосков – 29,
  - павильонов - 13,
  - АЗС – 19,
  - автомоек – 33,
  - автостоянок – 34;
  - СТО – 41.

В реестре нестационарных несанкционированных объектов числятся **408** объектов, в том числе:

- отдельно стоящих киосков и павильонов – 367;
- охранных будок на несанкц. а/стоянках - 40
- бывшая ярмарка -1.

1. Анализ мониторинга объектов потребительского рынка  
Промышленного района.

<b>Объекты потребительского рынка</b>	<b>За 12 мес 2015г</b>	<b>за 12 мес. 2016г</b>	<b>изменения</b>
<b>Предприятия торговли, в т.ч.</b>	<b>992</b>	<b>1072</b>	<b>+ 80</b>
стационарных продовольственных магазинов	203	251	+ 48
стационарных непродовольственных магазинов	180	229	+ 49
стационарных магазинов смешанного типа	109	116	+ 7
Продовольственных магазинов модульного типа	183	175	-8
непродовольственных магазинов модульного типа	36	35	-1
смешанных магазинов модульного типа	8	8	
продовольственных киосков	109	99	-10
непродовольственных киосков	88	84	-4
продовольственных тонаров	36	33	-3
бывшие рынки	11	11	
торговых центров	23	23	
ярмарок	6	8	+ 2
<b>предприятий общественного питания (ПОП), в т.ч.:</b>	<b>145</b>	<b>175</b>	<b>+30</b>
стационарных	142	172	+ 30
павильонов	3	3	
киосков			
тонаров			
<b>предприятий бытового обслуживания населения (БОН), в том числе:</b>	<b>489</b>	<b>526</b>	<b>+37</b>
стационарных	322	357	+35
павильонов	13	13	
киосков	29	29	
АЗС	20	19	-1
СТО	40	41	+1
автомоек	31	33	+2
автостоянок	34	34	
<b>ИТОГО :</b>	<b>1626</b>	<b>1773</b>	<b>+147</b>



Объекты торговли оборудованы контейнерными площадками в количестве **34 шт.**, на которых установлено **603** контейнера для сбора мусора, около всех объектов потребительского рынка установлены **урны** в количестве **1751 шт.** Количество уборщиков, обслуживающих объекты потребительского рынка и услуг – **1044 человека**, которые осуществляют уборку территории и зону санитарного содержания, прилегающую к объектам.

2. Информация о заключенных договорах на вывоз ТБО на территории Промышленного района.

Количество субъектов, которые должны заключить договоры на вывоз мусора **1189**, фактически заключено договоров – **1143**, что составляет 96,1%.

Заключены договоры на вывоз ТБО:

- АО ПЖРТ Промышленного района – 241 договор;
- ООО УК " Приволжское ПЖРУ " – 240 договоров;
- ООО «СпецТранс» - 105 договоров;
- ООО «ПЖРП-11» - 88 договоров;
- ГУП " Экология" – 110 договоров;
- ООО «Экоиндустрия» - 21 договор;
- ООО " Практика " - 2 договора;
- ЗАО" СпецАвтотранс" – 24 договора;
- ООО «Свем» - 22 договора;
- ООО НПФ «Полигон» - 2 договора;
- МП «Жиллидер» -11 договоров;
- ООО НПФ " Муниципал" - 7 договоров;
- ООО « Пегас» - 9 договоров;
- ЗАО «Эковоз»- 40 договоров;
- Прочие (ТСЖ, ЖЭУ) – 221 договор.

3. Проведен мониторинг объектов потребительского рынка, расположенных на первых этажах жилых домов Промышленного района. Итого обследовано **772** объекта.

4. Подготовлены отчеты о состоянии объектов потребительского рынка:

- объектов розничной торговли;
- объектов бытового обслуживания;
- объектов общественного питания.

5. Продолжается работа по обновлению базы данных объектов потребительского рынка и услуг, где указываются сведения о частных предпринимателях и юридических лицах, осуществляющих деятельность на территории района. Всего добавлено вновь открывшихся объектов – **196**.

6. Еженедельно осуществляется сбор данных для составления отчета по мониторингу цен.

7. Принято письменных жалоб и обращений – **1059**.

8. Отработано:

- писем и обращений – **1059** (в том числе из прокуратуры – **26**);
- устных обращений – **1200**

9. Совместно с представителями органов полиции и Департамента потребительского рынка и услуг проведены мероприятия по пресечению нарушений в сфере земельного законодательства и вывозу незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка на территории Промышленного района. В результате проделанной работы за 12 мес. 2016года демонтировано **44** объекта.

10. В рамках проведения мероприятий по освобождению территории для реконструкции трамвайных путей по ул. Ново-Садовая подготовлено и вручено **14** уведомлений владельцам объектов потребительского рынка.

11. В целях пресечения нарушений в сфере потребительского рынка, а именно: несанкционированной торговли, нарушений в сфере оборота алкогольной продукции и в сфере благоустройства и санитарного содержания, специалистами отдела проведено:

- 360 обследований (в том числе с привлечением органов полиции, МП г.о. Самара «ГАТИ по благоустройству», федеральной налоговой службы по Промышленному району - **97**);
- составлено протоколов – **407** (6.1 - 382; 6.5ч.1 - 11; 10.4 ч.1 – 13; 2.1ч.2-1) Закона Самарской области «Об административных правонарушениях на территории Самарской области» от 01.11.2007г. № 115-ГД;
- наложено штрафных санкций на сумму – **586000** руб. (Административной комиссией Промышленного внутригородского района).

12. В целях выявления владельцев несанкционированных объектов, пресечения нарушений в сфере оборота алкогольной продукции, пресечения несанкционированной торговли и принятия мер согласно компетенции, отделом подготовлено писем:

- в ОП № 2 УМВД по г. Самаре – **93**;
- в Управления Роспотребнадзора – **81**;
- в Департамент Управления имуществом- **27**;
- в прокуратуру – **17**;
- в Департамент городского хозяйства и экологии - **9**.

В целях пресечения несанкционированного подключения ОНР к сетям электроснабжения направлено **11** обращений по 31 объекту в ЗАО «Самарские городские электрические сети».

13. Участие специалистов отдела и предпринимателей Промышленного района в праздничных мероприятиях в парке им. Ю. Гагарина:

- 1 июня «День защиты детей»;
- 11 июня «Фестиваль Болгарской кухни»
- 17 сентября открытие бульвара Стара Загора, после реконструкции

14. Участие в организации и проведении **44** встреч (Совета ветеранов-26, Общества инвалидов-8, Совета женщин-10) с активом команды Губернатора Самарской области с вручением медалей «Куйбышев – запасная столица».

15. Итоги работы по направлению защиты прав потребителей за 2016г.

№ п/п	Род деятельности	Количественное выражение
1.	Работа с жалобами и обращениями граждан	
1.1	Рассмотрено обращений и заявлений граждан ВСЕГО:	<b>583</b>
	письменных	<b>3</b>
	устных:	<b>580</b>
	- на личном приёме	272
	- по телефону	308
	по направлениям:	
	Торговля:	<b>524</b>
	- автомобили	
	- сложно бытовая техника	101
	- телефоны сотовой связи	157
	- мебель	42
	- обувь	224
	- другие виды товаров	
	Общественное питание	
	Бытовые услуги:	<b>42</b>
	- изготовление мебели	11
	- изготовление дверей	23
	- изготовление оконных конструкций	8
	Долевое строительство	<b>1</b>
	Услуги связи	
	Услуги транспорта	
	Коммунальные услуги	<b>9</b>
	Медицинские услуги	<b>3</b>
	Образовательные услуги	
	Туристические услуги	<b>1</b>
	Другие услуги	
1.2	Сумма условно возвращенных потребителям денежных средств, в результате проделанной работы (тыс. руб.)	<b>5291.000</b>
2.	Судебная защита	
2.1	Подготовлено претензий	<b>171</b>
2.2	Всего подготовлено исков в суд (от имени потребителя)	

## **7. Гражданская защита населения**

Отдел гражданской защиты Администрации в 2016 году свою работу осуществлял в соответствии с Планом основных мероприятий Промышленного внутригородского района городского округа Самара в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2016 год.

По итогам года мероприятия в соответствии с планом выполнены в полном объёме, в том числе:

- Уточнён и откорректирован план ГО.
- Уточнён и откорректирован план действий по предупреждению и ликвидации ЧС.
- Уточнён и откорректирован план рассредоточения и эвакуации населения Промышленного внутригородского района в безопасные районы.
- Уточнён перечень организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне (Всего – 9, в т. ч. I категории – 2, II категории - 7).
- Уточнён реестр НАСФ.
- Уточнены данные по имуществу ГО находящемуся на хранении на объектах экономики.
- Корректировка паспорта территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара проводилась ежемесячно.
- Участие в проверке состояния защитных сооружений гражданской обороны (ЗС ГО), учтенных в реестре муниципальной и федеральной собственности городского округа Самара.
- Для сохранения имеющегося фонда ЗС ГО района было проверено 35 убежищ и 9 ПРУ, проведен смотр - конкурс ЗС ГО.

- Участие в технической проверке местной автоматизированной системы централизованного оповещения - 12.
- Участие в комплексной проверке местной системы централизованного оповещения - 4.
- На территории района расположено **28 электросирены** (исправны - **19**; отсутствует - **8**; не работает - **1**).
- Ежемесячное уточнение списков должностных лиц района, подключенных к системе централизованного оповещения – 12.
- Участие в радио тренировках с Управлением гражданской защиты администрации городского округа Самара и начальниками отделов ГЗ районов – 12.
- Ежемесячно проводились занятия с уполномоченными ГО ЧС объектов экономики, где доводились поступившие, разработанные и утвержденные нормативно – правовые акты РФ, Самарской области, г.о. Самара и Промышленного внутригородского района – 12.
- Подготовка руководящего состава и работников муниципального звена территориальной подсистемы Самарской области РСЧС, обучение населения действиям в чрезвычайных ситуациях.

На территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара расположены **5 учебно-консультационных пунктов**. Укомплектованность учебно-консультационных пунктов укомплектовано на 50% личным составом. Наличие учебно-материальной базы удовлетворительное.

Подготовка руководящего и командно-начальствующего состава проводилась в созданных на объектах экономики учебных группах, в УМЦ ГОЧС, на курсах ГО города, 2-х дневных учебно-методических сборах и ежемесячных занятиях.

Всего **обучено** в 2016 году **119** чел. (по плану–78 чел.), в том числе на УМЦ-30 чел. (по плану–26), на курсах ГО–89 чел. (по плану–52).

Рабочие и служащие не входящие в состав формирований обучение прошли по 19-ти часовой программе. Для более качественной подготовки были созданы учебные группы по 25-30 человек, руководители занятий этих групп прошли специальную подготовку на курсах ГО города и на объектах экономики. За истекший период учебного года на объектах экономики **прошли обучение - 8500** рабочих и служащих.

Неработающее население обучалось на консультативных пунктах при ЖЭУ (**обучено – 7500 чел.**), но их оснащение не обеспечивает полноценного обучения населения. Не решён вопрос финансирования и функционирования УКП.

Основными формами обучения неработающего населения являлись:

- информирование через радио и телепередачи;
- информирование через печатные рубрики средств массовой информации;
- информирование через сайты в интернете и через ОКСИОН.

Обучение молодежи проводилось в средних общеобразовательных школах, средних специальных и высшего профессионального образования учреждениях по программе «Основы безопасности жизнедеятельности» (**обучено – 15700 чел.**).

В целях обучения населения проводились такие мероприятия как:

- соревнования районные и городские «Школа безопасности»;
- объектовые тренировки «День защиты детей»;
- «Урок безопасности»;
- «Месячник безопасности детей в Российской Федерации»;
- «Месячник гражданской защиты»;
- смотр-конкурс учебно-материальной базы

За отчетный период 2016 года проведено: **167** объектовые тренировки в 124 организациях; **17** командно-штабных учения и штабных тренировок в 19 организациях; проведено с НАФС и НФГО **98** тактико-специальных учений.

- В сентябре сотрудники отдела привлекались для проведения открытого урока «День знаний» в МБОУ СОШ Промышленного внутригородского района, согласно утвержденному плану.
- Участие во Всероссийской тренировке по гражданской обороне с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по теме: «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне при переводе государства на работу в условиях военного времени и возникновении чрезвычайных ситуаций».
- Участие в командно-штабном учении с органами управления гражданской обороны, силами и средствами Самарского городского звена территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Перевод системы гражданской обороны городского округа с мирного на военное время.
- Организация и проведение смотра – конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО и ЧС и курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» в образовательных учреждениях и объектах экономики района, принимали участие:
  - ОБЖ (МБОУ СОШ № 108);
  - учебно-консультационного пункта ГО и ЧС (ООО УК «Приволжское ПЖРУ» РЭУ-4);
  - класс по ГО и ЧС (Приволжское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды).

#### **Общее 2 место по городскому округу Самара**

- Обследование территории района с целью выявления:
  - ограничения проезда специальных машин к зданиям и пожарным гидрантам.



- Проведен комплекс мероприятий по ликвидации на территории района ограничений проезда специальных машин к зданиям и пожарным гидрантам.
- Организация проведения мероприятий в пожароопасный период на территории района.
- Статистические данные о пожарах в истекшем году по состоянию на 1 ноября 2016года

№ п/п	<i>Наименование</i>	<i>2015г.</i>	<i>2016г.</i>	<i>%</i>
1.	Количество пожаров	<b>145</b>	<b>135</b>	<b>- 7</b>
2.	Погибло людей	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>- 45</b>
3.	Травмировано людей	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>- 25</b>

- Основным направлением деятельности отдела гражданской защиты Администрации является **предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций**, а также реализация комплекса мер направленных на предупреждение ЧС и смягчение их последствий.

**Потери населения** (погибшие и пострадавшие) в текущем году составили—**207 человек**, из них:

- на водных объектах — **9 чел.** (на территории пляжей — 0 чел., вне территории пляжей — 7 чел; спасённых на воде — 2чел);
- в ДТП — **187 чел.** (погибло —7чел., травмировано — 180 чел.);
- на пожарах — **11 чел.** (погибло — 5 чел., травмировано — 6 чел.).

Обобщенным показателем защиты населения от потенциальных опасностей является средняя величина индивидуального риска.

**Численное значение этой величины** определяется отношением числа пострадавших (числа погибших или получивших ущерб здоровью) при

реализации потенциальных опасностей к численности населения района.

**$207 / 279,2 = 0,0007414$**  - средняя величина индивидуального риска  
за Промышленный внутригородской район городского округа Самара.

➤ В ходе работы сотрудниками отдела:

- Разработано проектов распоряжений и постановлений Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара–**12** (2016 г.).
- Уточнено и откорректировано планов – **5** (2016 г.).
- Подготовлено и представлено донесений в Управление гражданской защиты Администрации городского округа - согласно перечня срочных донесений. –  
Организовано и проведено заседаний и рабочих совещаний – **12**.
- Проверено защитных сооружений гражданской обороны – **44**.
- Проведено занятий с должностными лицами в области ГОЧС – **12**.

## **8. Деятельность Административной комиссии**

Административная комиссия района в 2016 году провела **54** заседания.

Состав комиссии: три сотрудника, включая председателя комиссии, - на штатной основе; девять сотрудников - на вне штатной основе.

На заседаниях комиссии было рассмотрено **1670** дел об административных правонарушениях.

В результате рассмотрения дел было вынесено постановлений о привлечении к административной ответственности с учетом решений судов по состоянию на 01 января 2017 года на сумму - **17 079, 0** тыс. рублей.

Материалы для рассмотрения поступили от:

- члены комиссии на штатной основе - **507**;
- отдел потребрынка и ЗПП - **407**;
- отдел по ЖКХ и благоустройству - **67**;
- отдел муниципального контроля - **28**;
- отдел архитектуры - **16**;
- прокуратура района - **251**;
- МП ГАТИ по благоустройству - **388**;
- ГЖИ - **2**;
- Департамент управления имуществом - **1**;
- Департамент потребительского рынка - **3**.

Наибольшее количество административных штрафов было наложено за нарушения порядка проведения земляных работ и не восстановление нарушенных объектов благоустройства после проведения земляных работ ОАО «ПТС», ООО «СКС», ООО РКС «Инжиниринг». Сумма административных штрафов по данной категории дел составила более **12000,0** тыс. рублей.

Вторая по величине составляющая дел об административных правонарушениях - это нарушение Правил благоустройства по статье 10.4 Закона Самарской области об административных правонарушениях. Рассмотрено около **1000** дел. Штрафы составили **1900, 0 тыс. рублей**. Однако, необходимо иметь в виду, что скорее всего в феврале 2017 года на заседании Верховного Суда РФ статья 10.4 Закона будет признана противоречащей федеральному законодательству и отменена.

В бюджет района от оплаты административных штрафов комиссии в 2016 году поступило **6 377,0** тыс. рублей. С учетом штрафов комиссии по делам несовершеннолетних общая сумма поступлений в бюджет составил более **6500,0** тыс. рублей.

За 2016 год в службу судебных приставов для принудительного взыскания административных штрафов направлено **651** постановление по делам об административных правонарушениях на сумму **1200,0** тыс. рублей. Ежеквартально со службой судебных приставов проводятся соответствующие сверки.

В 2016 году судами были признаны не законными **2** постановления по делам об административных правонарушениях на сумму **10** тыс. рублей, то есть 0.1 % от общего количества рассмотренных дел.

## **9. Деятельность правового отдела**

В 2016 году разработан и принят регламент деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области.

Согласно Постановлению Администрации от 27.04.2016 №57 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара» Администрацией предоставляются следующие муниципальные услуги:

- присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости, расположенных на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара;
- прием документов и выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара;
- оформление документов, подтверждающих факт регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания в домах частного жилищного фонда на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара (справок о составе семьи).

В рамках обращений заявителей осуществляется взаимодействие с правоохранительными органами, Прокуратурой Промышленного района г. Самары, с Управлением гражданской защиты Администрации городского округа Самара, с Департаментом по вопросам общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации городского округа Самара, с Департаментом градостроительства городского округа Самара, с Департаментом финансов и экономического развития, с правовым Департаментом Администрации городского округа Самара, по вопросам и предложениям, связанным с законодательной инициативой, а так же ряду иных вопросов, связанных с нормотворческой деятельностью Администрации.

Правовым отделом ведется переписка и осуществляется работа по инициативе внесения изменений в федеральное законодательство Российской Федерации, по вопросам осуществления соответствующих функций Администрации.

Правовым отделом Администрации были рассмотрены и даны ответы по **104** обращениям граждан в их числе (жалобы, заявления), более **200** обращений и заявления от иных организаций, кроме того принято участие в рассмотрении более в **1850** обращений, касающихся правовой оценке деятельности Администрации.

В 2016 году было разработано и принято **62** Постановления, издано **106** Распоряжений.

Подготовлено **23** правовых заключения на решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара первого созыва, а так же **55** заключений на нормативные правовые акты Администрации.

Правовым отделом осуществлялось представление интересов по **56** судебным делам Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара в мировом суде, судах общей юрисдикции, а так же в Арбитражном суде города Самары, проведено более **250** судебных заседаний. Общая сумма взыскания по исковым заявлениям составила **3 300 000** рублей, при этом взыскания из бюджета Администрации отсутствуют.

Кроме того специалистами правового отдела Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара представлялись интересы ликвидационной комиссии Администрации Промышленного района в судебных органах. Было принято участие по **16** делам, находящимся в производстве, проведено более **60** судебных заседаний. Общая сумма взыскания по исковым заявлениям составила **1 537 800** рублей, взыскания из бюджета Администрации Промышленного района отсутствуют.

По состоянию на 31.12.2016 г. в рамках Соглашения о мерах по **повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета** Администрации Промышленного внутригородского района на 2016 год совместно с ИФНС по Промышленному району было проведено:

- **11** межведомственных комиссий по мобилизации поступления денежных средств в бюджет Промышленного внутригородского района городского округа Самара и государственные внебюджетные фонды, а также по сокращению недоимки. В результате проделанной работы в бюджет Промышленного внутригородского района поступило 3 540 325,69 руб. (земельный налог в сумме – 236 825, 69 руб., налог на имущество – 3 303 500,00 руб.).
- **11** межведомственных рабочих групп по легализации трудовых отношений при Администрации Промышленного внутригородского района и 18 заседаний комиссии при ИФНС по легализации объектов налогообложения по налогоплательщикам, выплачивающим заработную плату ниже уровня среднестатистических данных по видам деятельности. В результате проделанной совместной работы 101 налогоплательщик увеличил выплаты физическим лицам, поступление по НДФЛ средства составило 151 000 рублей, заключено 19 трудовых договоров с работниками.
- Поведены рейды по проведению разъяснительной работы по неформальной занятости.

В 2016 году проводилась проверка и согласование конкурсной, аукционной документации на выполнение работ, оказание услуг. Дана правовая оценка по **141** заключенному муниципальному контакту на сумму 89 007,89 тыс. руб.

Принималось участие в заседании комиссий по проведению органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

Представлялись интересы Администрации в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Самарской области. Проведено **8** заседаний.

Рассмотрено представлений (**16** шт.) и протестов (**1** шт.) прокуратуры, по результатам, рассмотрения которых принимались меры к устранению нарушений законности и в установленный законом срок. Проведена разъяснительная работа о недопущении впредь подобных нарушений.

В результате взаимодействия с органами Прокуратуры получено более **55** правовых заключений на издаваемые нормативно-правовые акты.

В плановом режиме на постоянной основе правовым отделом проводится оказание методической помощи касающейся работы Администрации.



## **10. Работа с обращениями граждан**

Конституцией РФ ст.33 за гражданами закреплено право, обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.

В целях обеспечения условий для реализации права граждан на обращение и организации их рассмотрения создан отдел по работе с обращениями граждан, что позволяет осуществлять работу с учетом законодательного обеспечения конституционных прав и законных интересов граждан.

Порядок работы с письменными и устными обращениями граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Основными целями деятельности отдела являются:

Организация работы с обращениями граждан, централизованный учет, обеспечение соблюдения установленного порядка их рассмотрения.

- Осуществление ежедневного приема граждан сотрудниками отдела для решения насущных проблем населения. Граждане, не имеющие возможности прийти на личный прием, могут обратиться за помощью в письменной форме и по телефонной связи. Телефонные обращения рассматриваются сотрудниками отдела посредством взаимодействия с обслуживающими организациями, управляющими организациями, департаментами, предприятиями, в сферу деятельности которых входит решение поднятых в обращении вопросов.
- Контроль за своевременным и полным исполнением поручений по письменным и устным обращениям.
- Анализ обращений граждан для использования информации в планировании основных направлений деятельности всех структур.

Функции, возложенные на специалистов отдела, включают в себя индивидуальную работу с гражданами, что требует как физических, умственных, так и душевных затрат, поскольку каждое обращение

подразумевает личный контакт с заявителем, а часто и решение вопросов здесь и сейчас.

**За 2016 год** отделом по работе с обращениями граждан:

➤ принято и зарегистрировано 5696 обращений (документооборот **37892**);

из них:

письменных обращений – **5222** (в т.ч. на электронный адрес **692**);

устных – **471**;

➤ принято Главой Администрации –**101**;

➤ принято заместителями главы администрации – **76**.

Все поступившие обращения внесены в компьютерную базу данных и поставлены на контроль.

➤ Рассмотрено и снято с контроля 5426 (95,2%) обращений из них:

разрешено – 925 (17%),

даны разъяснения заявителям – 4501(83%), в том числе рассмотрено выходом на место – 1784 обращения.

➤ На контроле находится 270 обращений

на текущем контроле - 48,

на дополнительном контроле – 222.

Таблица 1. Обращения граждан по тематике обращения.

Темы обращений	2016 год			
	Поступило	Рассмотрено и снято с контроля		Контроль
<b>Всего</b>	<b>5696</b>	<b>5426</b>	<b>95,2 %</b>	<b>270</b>
Жилищно-коммунальное хозяйство	1169	1131	96,7 %	38
Жилищные вопросы	186	182	97,8 %	4
Транспорт	38	34	89,4 %	4
Потребительский рынок и услуги	322	308	95,6 %	14

Строительство и архитектура	360	340	94,4 %	20
Социальная защита и поддержка населения	7	7	100 %	0
Благоустройство, санитарное состояние территорий	2898	2731	94,2 %	167
Законность, правопорядок, гражданское общество	327	314	96 %	13
Образование	12	12	100 %	0
Культура, спорт	20	20	100 %	0
Прочие	357	347	97 %	10

Таблица 2. Количество обращений граждан, поступившие из Администрации городского округа Самара, Думы городского округа Самара, Самарской Губернской Думы, Государственной Думы РФ.

	2016 год			
	Поступило	Рассмотрено и снято с контроля		Контроль
<b>Всего</b>	<b>2390</b>	<b>2307</b>	<b>97%</b>	<b>83</b>
Администрация городского округа Самара	1978	1923	97%	55
Дума городского округа Самара	89	76	85%	13
Губернская Дума	313	298	95%	15
Государственная Дума	10	10	100%	0

Обращения, находящиеся на дополнительном контроле, содержат вопросы связанные с ремонтом кровель, крылец, отмостки, асфальтового покрытия на внутриквартальных территориях, тротуарах, ремонтом контейнерных площадок, ограждением дворовых территорий и газонов.

В ходе избирательной кампании по выборам депутатов в Самарскую Губернскую Думу и в Государственную Думу РФ в Администрацию Промышленного внутригородского района городского округа Самара поступило **627** наказа и обращений.

Все обращения и наказания внесены в электронную базу Администрации района. Каждое обращение учтено и отслеживается ход выполнения. Наказания и обращения разбиты по избирательным округам и тематике обращения, что позволяет понять, и выявить, где в данный момент имеются самые «болевые» точки общества, наиболее неблагоприятная, проблемная территория района и на что, в первую очередь необходимо обращать внимание, для более стабильного взаимодействия общества со структурами власти.

Рассмотрено и снято с контроля (предметно выполнено и разъяснено) – **583** наказа (93%). Это опиловка деревьев, отлов безнадзорных животных, уборка территорий, установка урн и лавочек у подъезда, текущий ремонт кровель, капитальный ремонт кровель.

В работе **44** обращений и наказов (ремонт внутриквартальных дорог и тротуаров, ограждение газонов и дворовых территорий, благоустройство детских площадок, снос аварийных деревьев и опиловка деревьев).

Исполнение обращений и наказов контролируется не только специалистами Администрации района, но и избранными депутатами.

Наибольшее количество обращений поступило по следующим вопросам:

- Благоустройства и санитарного состояния территорий - **2898** обращений. Это ремонт внутриквартальных дорог и тротуаров, а также установка детских и спортивных площадок, ремонт контейнерных площадок, ограждение дворовых территорий и газонов, спил аварийных деревьев.
- Жилищно-коммунального хозяйства - **1169** обращений. Это вопросы, связанные с текущим ремонтом кровель, крылец, отмостки, восстановление козырькового освещения, капитальный ремонт кровель, инженерных коммуникаций.
- Строительства и архитектуры - **360** обращений (присвоение адреса, перевод жилого помещения в нежилое, законность строительства).

- Потребительского рынка – **322** обращения (незаконное функционирование объектов потребительского рынка).

Наибольшее количество поступивших обращений передано на исполнение, рассмотрено и снято с контроля следующими отделами:

- отделом по ЖКХ и благоустройству;
- отделом архитектуры.

Подводя итоги работы с обращениями граждан, специалисты отдела обозначают основные проблемы, поднимаемые в обращениях граждан, исключив которые можно значительно сократить поток обращений не только в вышестоящие организации, но и непосредственно в районные службы. Однако, жителям приходится сталкиваться и испытывать на себе так называемое «обивание порогов» коммунальных служб различных уровней. Практикой доказано, что каждое обращение, связанное с обслуживанием жилищно-коммунального хозяйства, рождается в результате бездействия и не оперативности должностных лиц первичного звена, куда, как правило, и обращаются жители, и которые, в конечном итоге, должны решать проблемы, поставленные жителями в обращении. При должном уровне организации разъяснительная работа с пониманием воспринимается большей частью населения. Обращения, поступившие из вышестоящих организаций, и депутатские запросы по вопросам ремонта жилищного фонда, благоустройства и санитарного состояния свидетельствуют о недоверии населения управляющим компаниям, обслуживающим организациям, в том числе РЭУ, ЖЭУ.

Специалистами отдела по работе с обращениями граждан рассмотрено 361 обращение (письменные, устные обращения). Для обеспечения стабильного взаимодействия исполнительной власти с населением в отделе по работе с обращениями граждан грамотно ведется разъяснительная работа, в результате которой большинство жителей принимают активное участие в решении поднятых проблем.

Для решения вопросов специалисты выходят на различные организации: обслуживающие организации, Департаменты, предприятия, в компетенции которых находится решение поступивших обращений. Сотрудники отдела по работе с обращениями граждан осуществляют постоянный учет и контроль, оказывают помощь специалистам в правильном составлении ответов на обращения граждан.

Практика работы общественной приемной показывает, что направление ее деятельности носит не «канцелярский» характер. Именно здесь находится «эпицентр» нужд, чаяний, требований, просьб населения, что позволяет понять и выявить, где в данный момент имеются «болевые» точки общества, наиболее неблагоприятная, проблемная территория района и на что, в первую очередь, необходимо обращать внимание для более стабильного взаимодействия общества со структурами власти. С этой целью практикуется такая форма взаимодействия с населением, как «выездной прием» Главы Администрации района и его заместителей по направлениям деятельности. Значимость выездных приемов колоссальна: принимая на «своей территории» Главу Администрации, житель выступает инициатором идей и предложений. На выездном приеме присутствуют две равные, готовые к сотрудничеству стороны, готовые, выслушав друг друга, обсудить интересные и конструктивные предложения, а главное, оказать практическую помощь в их реализации. После таких встреч житель редко остается сторонним наблюдателем, так как чувствует свою причастность в принятии решений и, как следствие, заинтересованность в выполнении поставленных задач.

Для обеспечения исполнения Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» отделам администрации района необходимо:

- строго соблюдать сроки рассмотрения обращений;

- не допускать формального подхода при рассмотрении обращений и принятия решения по ним, грамотно, содержательно излагать информацию в представляемых ответах;
- исключить многократный и ничем необоснованный перенос сроков;
- взаимодействовать со всеми отделами администрации, управляющими компаниями и обслуживающими организациями в решении поставленных вопросов.

## **11. Деятельность по осуществлению муниципального контроля**

Полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля с 01.01.2016 в соответствии Законом Самарской области от 06.07.2015 №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов» переданы внутригородским районам г.о.Самара.

Постановлением Администрации Промышленного внутригородского района г.о. Самара от 18.03.2016 № 25 утвержден Административный регламент проведения Администрацией проверок при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Промышленного внутригородского района г.о.Самара.

В 2016 году в рамках осуществления **муниципального земельного контроля** отделом муниципального контроля:

- проведено **42** проверки, в том числе:
  - плановых проверок юридических лиц – **8**, (из запланированных на 2016 год 15 проверок, по 7-ми проверкам производство было прекращено в связи с подачей заявлений от юридических лиц о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст.26.1 закона №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - внеплановых проверок юридических лиц (по предписанию) – **3**,
  - внеплановых проверок физических лиц – **31**;
- в результате осуществленных контрольных выездных мероприятий (проверок и обследований) составлено **296** актов муниципального земельного контроля, в том числе:



- **85 актов** по земельным участкам, занятыми **объектами потребительского рынка и строительными площадками**;
- **131 акт** по земельным участкам, используемыми гражданами в целях **индивидуального проживания в жилых домах, а так же занятых гаражами**;
- **80 актов** по земельным участкам, занятыми иными объектами (автостоянки, рекламные конструкции, объекты капитального строительства).

По результатам проведенных проверок для рассмотрения и принятия решений по компетенции **направлено материалов в уполномоченные органы:**

- в **Управление Росреестра** по Самарской области – **77** (из них по 13 материалам вынесены постановления о наложении административного наказания в виде штрафа на общую сумму **783 089 руб.** по делам об административных правонарушениях по ст.7.1, ст.8.8 КоАП РФ; по двум материалам получен отказ в возбуждении дела об административном правонарушении; по 62 материалам информация о результатах рассмотрения из Управления Росреестра в Администрацию до настоящего времени не поступила);
- в **Департамент управления имуществом** городского округа Самара – **9**;
- в **Департамент градостроительства** городского округа Самара – **18**;
- в **Комитет по наружной рекламе** Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара – **40**;
- в **Департамент потребительского рынка и услуг** Администрации городского округа Самара – **21**;

- По итогам 2016г. отделом муниципального контроля проверено **293** земельных участка общей площадью более 191 га.

В 2016 году в рамках осуществления **муниципального жилищного контроля** отделом муниципального контроля:

- проведено **19** проверок юридических лиц, в том числе:
  - плановых проверок юридических лиц – **2**, (из запланированных на 2016 год 4 проверок, по 2-м проверкам производство было прекращено в связи с подачей заявлений от юридических лиц о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст.26.1 закона №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - внеплановых проверок юридических лиц – 17.
- общая сумма наложенных административных штрафов – **25 000** руб.

## **12. Организация охраны общественного порядка, профилактика терроризма, противодействие коррупции**

В целях стабилизации криминогенной обстановки, снижения уровня преступности, преодоления правового нигилизма среди населения Промышленного района, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи, а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы, Администрацией были разработаны муниципальные правовые акты, созданы соответствующие рабочие группы и комиссии, организовывались и проводились мероприятия.

Выполнение мероприятий способствовало:

- созданию необходимых условий и способствованию снижению уровня преступности;
- более широкому привлечению общественных организаций и населения к решению проблем борьбы с преступностью;
- повышению уровня доверия жителей к деятельности правоохранительных органов.

Одной из задач в блоке вопросов обеспечения общественной безопасности и правопорядка является противодействие коррупции в сфере муниципальной деятельности, а именно:

- усовершенствование нормативно-правовой базы для эффективного противодействия коррупции;
- формирование системы открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления при разработке и принятии решений по важнейшим вопросам жизнедеятельности ;
- формирование отрицательного отношения в обществе к коррупционным правонарушениям и другие мероприятия.

Осуществлялся комплекс мер по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при проведении политических, спортивных и культурно-массовых мероприятий, при этом групповых нарушений

общественного порядка, массовых беспорядков не допущено. Не зарегистрировано также и случаев проявления экстремизма.

Таким образом, на территории Промышленного района создана многоуровневая система профилактики правонарушений, которая оказывает позитивное влияние на состояние обеспечения общественной безопасности и поддержание правопорядка.

### 13. Мобилизационная работа

В соответствии с утверждённым планом мероприятий мобилизационной подготовки Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара на 2016 год выполнены следующие мероприятия:

- За отчетный период подготовлено и проведено **13** (за 2015 г. -7) заседаний комиссии по мобилизации и суженных заседаний администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и принято **44** (за 2015 г. - 42) решения Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.
- За 2016 год подготовлено и принято **46** (за 2015 г. - 44) распоряжений Главы Администрации, в том числе, по вопросам:
  - организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе ВС РФ – 1 (за 2015 г. -1);
  - проведении смотров-конкурсов на лучшую учебно-материальную базу по подготовке граждан к военной службе – 2 (за 2015 г. - 2);
  - секретного делопроизводства - 5 (за 2015 г. - 4);
  - категорирование и классификации объектов информатизации, о допуске лиц на объекты информатизации – 4 (за 2015 г. - 5);
  - обороны и мобилизационной подготовки – 34 (за 2015 г. – 32).
- Разработан пакет документов по организации призыва граждан на военную службу в 2016 году. Призыв граждан на военную службу в районе организован, план призыва выполнен в полном объеме, при плане в **349** (за 2015 г. – 346) человек призвано **349 (100%)**.

Проведено **50** (за 2015 г. – 48) заседаний призывной комиссии.

На заседания вызывалось **1791** (за 2015 г. – 1796) человек, явилось – 1788 (за 2015 г. – 1781) человек.

Освобождено от призыва на военную службу **182** (за 2015 г. – 428) человека, представлены отсрочки – **1207** (за 2015 г. – 927) человекам.

В ходе медицинского освидетельствования были выявлены:

- ВИЧ, СПИД инфицированных – 0 (за 2015 г. – 0) человек,
  - наркозависимых – 0 (за 2015 г. – 0) человек,
  - с нарушением питания и обмена веществ – 6 (за 2015 г. – 69) человек,
  - с болезнями глаз – 12 (за 2015 г. – 110) человек,
  - с психическими расстройствами – 2 (за 2015 г. – 14) человек,
  - с заболеваниями костно-мышечной системы – 4 (за 2015 г. – 214) человек;
  - с болезнями органов пищеварения – 8 (за 2015 г. – 8) человека;
  - с болезнями системы кровообращения – 4 (за 2015 г. – 4) человека;
  - с болезнями нервной системы – 4 (за 2015 г. – 8) человека.
- Проведены плановые проверки с отделом военного комиссариата Самарской области по Промышленному району по вопросу воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в **26** (за 2015 г. – в 24) организациях района. Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе в организациях района соответствует требованиям руководящих документов. Проведено **2** (за 2015 г. - 2) инструкторско-методических занятия со специалистами, ответственными за воинский учет **94** (за 2015 г. - 95) организации. Проведены инструкторско-методические занятия с вновь назначенными ответственными за воинский учет в **18** (за 2015 г. - 20) организациях района.

## 14. Реализация кадровой политики

Эффективность муниципального управления напрямую зависит от компетентности муниципальных служащих, а качество трудовых ресурсов является одним из неперенных составляющих экономической и социальной стабилизации.

Кадры муниципального управления — это совокупность работников, профессионально выполняющих функции муниципального управления или способствующих их осуществлению,.

Квалификация кадров, понимание работниками своих задач и отношение к делу являются решающими факторами эффективности муниципального управления.

На муниципальной службе кадровая работа вбирает в себя такие составные элементы, как кадровое планирование, отбор персонала, обеспечение его профессионального развития, оценка кадров, их мотивация, социальный контроль и т.д.

В рамках полномочий и в целях реализации главных задач работы Администрации сформирована структура Администрации и утверждено штатное расписание.

В настоящее время должности муниципальной службы замещают 102 человека, из них

– распределение по образованию	99 работников имеют высшее образование	3 работника имеют средне-профессиональное образование
– распределение по стажу муниципальной службы	35 работников – стаж муниципальной службы до 10 лет	57 работников - стаж муниципальной службы более 10 лет

За истекший 2016 год отделом муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации:

- Подготовлено и зарегистрировано распоряжений «По личному составу» - **406** шт.
- Заключено трудовых договоров - **151** чел.
- Переведено муниципальных служащих - **12** чел.
- Уволено по разным основаниям - **14** чел.
- Отработаны должностные инструкции – **111** шт.
- Присвоен классный чин муниципальным служащим - **58** чел.
- Организация и проведение заседаний комиссии по установлению стажа при замещении должностей муниципальной службы – **13** заседаний.
- Организация и проведение заседаний комиссии по включению в стаж муниципальной службы иных периодов – **3** заседания.
- Подготовка проектов нормативных правовых актов, постановлений (распоряжений) о реализации положения законодательства о муниципальной службе в соответствии с задачами и функциями отдела – **12**.
- Организация работы по проведению служебных проверок по фактам предоставления недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - **9** чел.
- Проведена работа по заполнению, сдаче и анализу ежегодных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год всех муниципальных служащих, супругов и несовершеннолетних детей – **232** справки.
- Организация и проведение диспансеризации муниципальных служащих в 2016 г. - **96** чел.
- Повышение квалификации муниципальных служащих - **42** чел.
- Организация непрерывной практики студентов - **18** чел.
- Оформление листков нетрудоспособности - **88**



- Проведение на постоянной основе разъяснительной работы и доведение руководящих документов, регламентирующих прохождение муниципальной службы - **113** чел.
- Количество ежеквартальных, полугодовых и ежегодных статистических отчетов – **72** отчета.
- Разработка инструкций по охране труда – **11** инструкций.
- Обучение руководящего состава по охране труда с получением удостоверения - **17** чел.
- Организация и проведение вводного инструктажа по технике безопасности при приеме на работу - **151** чел.

## 15. Обеспечение организационной работы

Обеспечение деятельности Главы Администрации и Администрации в 2016 году осуществлялось отделом организационной работы по следующим направлениям:

➤ Планирование. Были подготовлены:

- перспективный план работы администрации района на 2016 год
- планы работы Администрации по месяцам;
- планы работы на неделю;
- в целях обобщения и осуществления контроля за проведением мероприятий, посвященных праздничным датам, были подготовлены графики мероприятий к Дню Победы, график Новогодних и Рождественских праздников.

➤ Отчетность.

Своевременная подготовка отчетов, аналитических справок, фотоматериалов о деятельности администрации района.

➤ Организация мероприятий.

В том числе: встреча Главы городского округа Самара с жителями Промышленного района; торжественные мероприятия по вручению памятного знака «Куйбышев – запасная столица», участие в подготовке к встрече Губернатора Н.И. Меркушкина с жителями Промышленного района.

➤ Подготовка совещаний при Главе Администрации внутригородского района.

Отработка протоколов оперативных совещаний:

- составлено протоколов – **41**.

Еженедельно к оперативным совещаниям подготовка отчета об исполнении протокольных поручений и доклад Главе Администрации района.

➤ Организация и проведение заседания Коллегии Администрации Промышленного внутригородского района г.о. Самара.

- проведено заседаний – **6**; принято решений – **15**.

- Подготовка материалов по повесткам совещаний при Главе городского округа Самара, отработка протоколов совещаний.

Еженедельно готовились материалы к совещаниям при Главе городского округа Самара и заседаниям Коллегии Администрации городского округа Самара, доклады Главы Администрации Промышленного внутригородского района, отрабатывались протокольные поручения.

Всего поступило протокольных поручений – **632**, исполнено – **601**, на контроле – **31** поручение, в том числе:

- По протоколам Коллегии – **12**, на контроле – **11**;
- По протоколам отчетной встречи с жителями Промышленного района – **9** поручений, исполнено – **9**;
- По иным протоколам – **28** поручений, исполнено – **243**, на контроле – **5**;
- По протоколам рабочих совещаний – **272** поручения, исполнено – **257**, на контроле – **15**;
- По протоколам «реконструкция ул. Стара-Загора» - **78** поручений, исполнено – **77**, на контроле- **1**;
- Протокол объезда Главы г.о. Самара территории Промышленного внутригородского района г.о. Самара – **21** поручение, исполнено – **21**.

- Наградные вопросы.

Проводилась работа по вручению памятных знаков «Куйбышев – запасная столица», вручено **7554** знака (по квоте) и **142** знака дополнительно сотрудникам предприятий и учреждений района, принявшим активное участие в организации и проведении 7.11.2016г. Парада Памяти, посвященного военному параду 7 ноября 1941 года в г.Куйбышеве, который состоялся на площади им. В.В. Куйбышева.

Подготовлены ходатайства о награждении:

- наградами Губернатора Самарской области – **10** чел.

- наградами Губернской и Городской Дум – **14** чел.
  - наградами Главы г.о. Самара и г.о Самара– **41** чел.
  - Подготовлено согласований и ходатайств о награждении государственными и ведомственными наградами – **25** чел.;
  - Подготовлено Почетных грамот и Благодарственных писем от имени Главы Администрации внутригородского района – **237** чел.
- Подготовка поздравления от имени Главы Администрации района:
  - Оказание содействия избирательным комиссиям Промышленного района при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва и депутатов Самарской Губернской Думы шестого созыва 18 сентября 2016 года.
  - Подготовка постановлений Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара - 3 распоряжения.
  - Подготовка писем, ответов на запросы, факсограмм – 215 писем.
  - Выезды на закрепленную за отделом территорию с целью проверки ее санитарного состояния, составления дефектной ведомости.
  - Разработка технических заданий
    - для проведения конкурса на оказание услуг по изготовлению полиграфической и печатной продукции для нужд Администрации;
    - для проведения конкурса на оказание услуг по информационному обслуживанию установленных экземпляров систем «Консультант Плюс»
  - Освещение деятельности администрации Промышленного района в средствах массовой информации в 2016 году.

С целью повышения уровня информирования жителей Промышленного района, администрацией Промышленного района в течение 2016 года:

**Обеспечено оповещение** и информирование граждан посредством официального сайта администрации Городского округа Самара Промышленного района [http://samadm.ru/authority/promyshlenniy\\_district/](http://samadm.ru/authority/promyshlenniy_district/)

Количество материала, опубликованного за истекший период, составляет:

- Раздел «Официальное опубликование» - **63** нормативно-правовых акта;
- Раздел «Новости» – **218** статей
- Раздел «Для населения» - **37** материалов, в том числе актуальная информация о мерах пожарной безопасности и мерах безопасности на воде, по действиям населения по предотвращению террористических актов, информация от ИФНС по Промышленному району, Полномочия Государственного казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Самарского округа» Управление по Промышленному району и МКУ г.о. Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения», МАУ г.о. Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» информирует, Управление Пенсионного фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) в Кировском и Промышленном районах г.о. Самара, Информационная памятка для граждан, осуществляющих строительство объектов индивидуального жилищного строительства либо эксплуатирующих данные объекты без государственной регистрации права.

Осуществлялось редактирование информации о районе на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

Осуществлялся постоянный мониторинг СМИ. В 2016 году в СМИ опубликовано и размещено **227** статей и сюжетов о Промышленном районе (в т.ч.: «Самарская газета», «Волжская Коммуна», «Самара-ГИС», «Губерния», «СКАТ», «Россия-Самара»,

В рамках реализации спецпроекта «Районный масштаб» в «Самарской газете» осуществлены **10** ежемесячных выпусков «Районный масштаб» в «Самарской газете» (опубликовано **52** статьи).

В рамках реализации спецпроекта «Районный масштаб» оказано содействие телеканалу «Самара-ГИС» в подготовке и проведении телепередачи о Промышленном районе.

Размещено информационных материалов в Твиттере – **246**;

Направлялись еженедельные медиа-планы в Управление информации и аналитики;

Осуществлялся ежедневный мониторинг, с дальнейшей отработкой обращений в твиттере: отработано **609** твитов.

Осуществлялась отработка обращений, поступивших из управления информации и аналитики (мониторинг СМИ), отработано **45** обращений

Проводился постоянный мониторинг обращений, поступающих на муниципальный геопортал, отработано **148** обращений.

Организовано взаимодействие с **ОП № 2** Управления МВД России по г. Самаре Промышленный район, **ИФНС РФ по Промышленному району г. Самары, с отделом надзорной деятельности Промышленного района, Прокуратурой Промышленного района** с целью получения информация для дальнейшего размещения её в информационном бюллетене и на сайте администрации района.

Организовано эффективное сотрудничество с учреждениями социальной сферы - «Центр социальной помощи семье и детям Промышленного района», Управление социальной поддержки и защиты населения Промышленного района г.о. Самара, ТОСами района, Советом ветеранов войны труда Вооруженных сил и правоохранительных органов Промышленного района, с целью информирования жителей о проведении мероприятий, и изменениях в законодательстве по социально-значимым вопросам.

Осуществлялась своевременная подготовка информации по запросам СМИ, поступающим из Управления информации и аналитики Администрации городского округа Самара.

## 16. Обеспечение документооборота

Задача обеспечение своевременного и качественного документооборота Администрации района возлагается на отдел подготовки, прохождения и контроля документов.

Документооборот Администрации района за 2016 год составил –25 762 ед.

В 2016 году была проведена работа по передаче в Архивный отдел Администрации городского округа Самара документов администрации Промышленного района городского округа Самара за период 2010 – 2015 гг.

Основные показатели работы	2016
Всего поступило и зарегистрировано входящей корреспонденции от юридических лиц из них :	19079 ед.
• в административную комиссию	3 859 ед.
• телефонограмм	192 ед.
• электронная почта	7 398 ед.
Зарегистрировано и отправлено исходящей корреспонденции	11 333 ед.
Обработаны и сданы документы в Архивный отдел Администрации городского округа Самара за 2010 - 2015 г.	410 дел постоянного хранения
Обработка документов для ЭМА постоянного срока хранения за 2010 - 2015 год	17 дисков
Подготовлены к уничтожению и уничтожены документы	12 325 ед.

Также, на отдел подготовки, прохождения и контроля документов возложена обязанность по формированию и содержанию архива Промышленного внутригородского района



## **17. Информационно-компьютерное обеспечение деятельности Главы Администрации и Администрации**

За период с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года отделом информационно-компьютерных систем была проведена следующая работа по обеспечению деятельности Главы Администрации и Администрации:

- обработаны, обобщены и переданы в ГАС «Выборы» сведения о 29538 гражданах Российской Федерации, зарегистрированных и снятых с регистрационного учета на территории района;
- принято/отправлено электронных сообщений - 7398 сообщений;
- при подготовке избирательной кампании по выборам в Государственную и Губернскую Думы в 2016 году оказывалось содействие территориальной и участковым избирательным комиссиям в уточнении списков избирателей.
- сотрудник отдела, являющийся администратором безопасности информации отдела мобилизационной работы с оформленным допуском Ф-3, участвовал в разработке документов при проведении аттестации автоматизированной системы (АС-1);
- установка, сопровождение и администрирование информационных систем и программного обеспечения в отделах администрации, оказание информационно-консультационной помощи и содействие в освоении программ: система электронного делопроизводства и управления документооборотом АИС «Самара», СУФД-портал для клиентов УФК по Самарской области, АРМ СЭД с Управлением Федерального Казначейства по Самарской области (со средствами криптографической защиты информации (СКЗИ) «Континент АП», СКЗИ «Крипто-Про»), система защищенного электронного документооборота СКВ «Контур-Экстерн», УРМ АС «Бюджет», для Программного Пакета «Автоматизация Расчетов, Финансовый анализ для бюджетных организаций «АРФА-Бюджет», система «Web-консолидация», система «Барс.Отчетность», система интернет-банкинга

«iBank» Газбанка, «Картотека административных правонарушений», комплекс межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме (САМВ), муниципальная геоинформационная система ИнГЕО, ФИАС, ГАС «Управление», ГИС ЖКХ, ФГИС «Единый реестр проверок», ГИС ГМП.

- подготовка презентационных материалов;
- разработка технических заданий для проведения аукционов и участие в процессе заключения муниципальных контрактов. За 2016 год заключено контрактов на поставку компьютерной техники, оргтехники, комплектующих, программного обеспечения на сумму 1 028 807 рублей;
- модернизация, обслуживание локально-вычислительной сети администрации района;
- сформированы порядка 30 электронно-цифровых подписей сотрудникам администрации района;
- контроль соблюдения требований к защите персональных данных при обработке сотрудниками администрации;
- приведение Положения «Об обработке персональных данных в администрации Промышленного района городского округа Самара» в соответствие с требованиями нормативных документов по персональным данным;
- сопровождение программного обеспечения, разработанного сотрудниками отдела: «Картотека административных правонарушений», «Список граждан, обратившихся с жалобами, предложениями», «Картотека правонарушений КДН», «Гражданские дела».

## 18. Организация взаимодействия с представительными органами власти

Основными задачами отдела по взаимодействию с представительными органами власти является осуществление организационного, правового, документального, информационного, материально-технического обслуживания деятельности Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Совета депутатов), Председателя Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Председатель Совета депутатов), Президиума Совета депутатов, Комитетов Совета депутатов и иных органов Совета депутатов.

За 2016 год отделом организовано **76** заседаний Совета депутатов и разработано и подготовлено **202** принятых депутатами Решений (Постановлений), **6** Постановлений, **21** Распоряжение Председателя Совета, а именно:

Заседания	Кол-во заседаний	Кол-во принятых решений (постановлений)
Совет	9	39
Президиум	11	11
Комитет по бюджету, налогам и экономике	7	11
Комитет по жилищным, имущественным и земельным вопросам	9	23
Комитет по социальным вопросам	5	20
Комитет по местному самоуправлению	4	17
Контрольный комитет	4	14
Комиссия	3	0
Рабочая группа	9	0
Фракция	15	67

Все заседания проводились согласно Плана работы Совета депутатов на 2016 год, разработанного отделом. А также еженедельно готовились планы Совета и направлялись в Думу городского округа Самара для опубликования на сайте [gordumasamara@mail.ru](mailto:gordumasamara@mail.ru)

За отчетный период сотрудниками отдела оперативно велась работа с поступающими в адрес Совет депутатов и Председателя Совета депутатов

писем, обращений и заявлений граждан. Всего за 2016 год поступило **263** письма, направлено исходящей корреспонденции - **278**.

Откуда поступило письмо	Количество
Самарская Губернская Дума	15
Дума Городского округа Самара	56
Администрация г.о. Самара	19
Администрация Промышленного внутригородского района г.о. Самара	50
Прокуратура Промышленного района города Самары	42
Обращения граждан	19
Другие организации	62
<b>ВСЕГО</b>	<b>263</b>

В течение года отделом организована работа по документированию деятельности Совета депутатов, Президиума и Комитетов Совета депутатов, иных органов Совета депутатов, оформлению, рассылке решений Совета депутатов. Все документы регистрировались в отдельных журналах.

Также в течение года активно велась переписка с депутатским корпусом и всеми органами власти Самарской области по средством электронной почты.

В 2016 году отделом начата работа по ведению учета помощников депутатов Совета депутатов (регистрация журнал):

- оформлено **27** личных дел;
- оформлено и выдано 27 удостоверений.

Одной из главных функций работы отдела является взаимодействие с прокуратурой Промышленного района. Так в 2016 году все проекты нормативных правовых актов принятых на Совете депутатов предварительно направлялись в прокуратуру, для проведения экспертизы. По итогам всех заседаний Совета сотрудниками отдела готовился полный пакет документов после опубликования Решений. Для учета совместно с прокуратурой ведется реестр всех принятых нормативных актов.

Совет депутатов в 2016 году создал свой сайт [www.sovdep.ru](http://www.sovdep.ru) Сотрудниками отдела в течении года оперативно размещалась информация о проведённых Советом мероприятий.

В своей деятельности в 2017 году Глава Администрации и Администрация продолжают придерживаться принципа: «Максимально рационально использовать имеющиеся ресурсы и переданные полномочия», а именно:

1. Продолжить развивать деятельность организаций собственников жилья, особенно ТСЖ, что приведет к росту социальной активности населения, повышению его вовлеченности в деятельность органов местного самоуправления и как следствие к улучшению взаимодействия с органами местного самоуправления.
2. Продолжить работу по передаче бесхозных сетей в муниципальную собственность и на обслуживание специализированной организации
3. Продолжить добиться включения в график обследования многоквартирных домов Департаментом управления имуществом с целью рассмотрения межведомственной комиссией о признании домов аварийными и подлежащими сносу.
4. В рамках подготовки к проведению Чемпионата мира по футболу 2018 года, будет уделено повышенное внимание к внешнему облику района – административный контроль за санитарным содержанием улиц, придомовых территорий, территорий рынков, парков, скверов и других мест общего пользования; контроль за своевременным ремонтом фасадов зданий и сооружений; выявление фактов незаконной торговли, контроль за производством земляных работ, содержанием строительных площадок, зеленых насаждений и других объектов городской инфраструктуры.
5. Продолжить работу по оказанию содействия деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка. Для достижения наилучшего эффекта необходимо самое тесное взаимодействие с органами внутренних дел. В настоящее время нам удалось такое взаимодействие наладить. В будущем необходимо укреплять и расширять это взаимодействие, работая с ОВД на один результат.

6. В связи с высокой заинтересованностью и социальной значимостью снабжения жителей товарами по социальным ценам, планируется продолжить исследование мнения жителей о необходимости открытия новых мест сезонной торговли или закрытии старых потерявших актуальность.
7. Используя имеющиеся ресурсы и новые технологии, быть коммуникационным центром и проводником информационных потоков.
8. Продолжить обучение сотрудников кадровой службы района проведению оценки профессионально-важных умений сотрудников (кандидатов на вакансии) при приеме на работу (использовать апробированные инструменты оценки, процедуры проведения оценочных мероприятий, методики обработки результатов, методики написания заключения о результатах оценки).
9. При планировании повышения квалификации кадров предусмотреть возможность корпоративного обучения по основным направлениям деятельности, стратегиям развития.

Реализация программы развития Промышленного района не может быть осуществлена силами единственного рабочего органа – Администрацией района. Сложность поставленных задач и важность эффективного выполнения мероприятий в рамках прорывных направлений работы требует синхронизированных действий всех сил, заинтересованных в развитии района и города. В этот процесс будут вовлекаться общественные, государственные, муниципальные и бизнес структуры, готовые ответственно заниматься развитием территории.

Глава Администрации Промышленного  
внутригородского района  
городского округа Самара

В.А. Чернышков