



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**
- глава городского округа Самара

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 124. Тел. (846) 340-03-29

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "12" февраля 2015 г. № 1/6-122

**О Комиссии по социальным гарантиям муниципальным
служащим городского округа Самара**

В соответствии с Уставом городского округа Самара постановляю:

1. Создать Комиссию по социальным гарантиям муниципальным служащим городского округа Самара.
2. Утвердить Положение «О Комиссии по социальным гарантиям муниципальным служащим городского округа Самара» согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.
3. Утвердить персональный состав Комиссии по социальным гарантиям муниципальным служащим городского округа Самара согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.
4. Органам местного самоуправления городского округа Самара привести свои правовые акты в соответствии с настоящим Постановлением в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Постановления.
5. Официально опубликовать настоящее Постановление.
6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Руководителя аппарата Думы городского округа Самара (Т.Н. Камынина).

Председатель Думы

А.Б. Фетисов

Приложение 1
к Постановлению Председателя
Думы городского округа Самара
от «12» февраля 2015 г. № 1/6-122

**Положение «О Комиссии по социальным гарантиям
муниципальным служащим городского округа Самара»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с Уставом городского округа Самара и определяет порядок формирования, полномочия и порядок работы Комиссии по социальным гарантиям муниципальным служащим городского округа Самара (далее - Комиссия).

Комиссия является постоянно действующим совещательным органом городского округа Самара, обеспечивающим предварительное рассмотрение ходатайств руководителей органов местного самоуправления городского округа Самара (структурных подразделений органов местного самоуправления городского округа Самара) об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы в городском округе Самара (далее - доплата), а также рассмотрение иных вопросов, связанных с установлением, перерасчетом и выплатой доплаты.

Комиссия осуществляет свои полномочия на общественных началах.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Самарской области, Уставом городского округа Самара и настоящим Положением.

1.3. Комиссия подотчетна и подконтрольна Председателю Думы городского округа Самара.

1.4. Персональный состав Комиссии утверждается Постановлением Председателя Думы городского округа Самара.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относится:

- рассмотрение ходатайств руководителей органов местного самоуправления городского округа Самара (структурных подразделений органов местного самоуправления городского округа Самара) об установлении доплаты;
- подготовка заключения о возможности установления доплаты либо об отказе в ее установлении;

000007

- рассмотрение иных вопросов, связанных с установлением, перерасчетом и отказом в установлении доплаты.

2.2. Комиссия в целях осуществления своих полномочий вправе:

- получать от органов местного самоуправления городского округа Самара (структурных подразделений органов местного самоуправления городского округа Самара) информацию (материалы) по запросам Комиссии;

- вносить предложения Председателю Думы городского округа Самара по изменению состава Комиссии.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии является коллегиальное обсуждение вопросов и принятие решений по ним на ее заседаниях.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов Комиссии.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от состава Комиссии путем открытого голосования на заседании Комиссии и оформляются протоколом.

При равном количестве голосов «за» и «против» установления доплаты решающим голосом является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

По результатам принятого решения секретарем подготавливается заключение Комиссии о возможности установления доплаты либо об отказе в ее установлении.

3.3. Заседания Комиссии проводятся каждую третью пятницу календарного месяца.

Инициатором созыва заседания Комиссии выступает уполномоченный отраслевой (функциональный) орган Администрации городского округа Самара (далее – уполномоченный орган).

3.4. Для проведения заседания уполномоченный орган не позднее 10 (десяти) дней до дня проведения заседания направляет в Комиссию:

- ходатайство органа местного самоуправления городского округа Самара (структурного подразделения органа местного самоуправления городского округа Самара) с приложением заявления гражданина (иного уполномоченного лица) и иных документов, необходимых в соответствии с законом для установления доплаты;

- заключение уполномоченного органа о возможности установления доплаты к трудовой пенсии.

3.5. Основанием принятия Комиссией решения об установлении доплаты является:

- соблюдение условий установления доплаты, предусмотренных пунктом 2 статьи 33 Устава городского округа Самара;

- представление определенных пунктом 2 статьи 36 Устава городского округа Самара документов.

Основанием принятия Комиссией решения об отказе в установлении доплаты является установление на заседании Комиссии обстоятельств, препятствующих назначению доплаты:

- несоблюдение условий установления доплаты, предусмотренных пунктом 2 статьи 33 Устава городского округа Самара;

- непредставление определенных пунктом 2 статьи 36 Устава городского округа Самара документов.

3.6. Протокол заседания Комиссии подписывается присутствующими на заседании председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

3.7. Заключение Комиссии о возможности установления доплаты либо об отказе в ее установлении подписывается и направляется председателем Комиссии Председателю Думы городского округа Самара для принятия постановления об установлении доплаты либо об отказе в ее установлении.

3.8. Председатель Комиссии, а также заместитель председателя Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение порядка работы Комиссии в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Решения Комиссии могут быть обжалованы в судебном порядке.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Думы городского округа Самара.

Приложение 2
к Постановлению Председателя
Думы городского округа Самара
от «12» ~~сентября~~ *апреля* 2015 г. № ~~1/6-пз~~ *1/6-пз*

**Персональный состав
Комиссии по социальным гарантиям муниципальным
служащим городского округа Самара**

Председатель комиссии

Терентьев Владимир Николаевич - заместитель главы Администрации городского округа Самара – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара

Заместитель председателя комиссии

Шепотько Елена Викторовна - руководитель Департамента социальной поддержки и защиты населения Администрации городского округа Самара

Секретарь комиссии

Голомазова Елена Дмитриевна - главный специалист Департамента социальной поддержки и защиты населения Администрации городского округа Самара

Члены комиссии:

Баландина Наталья Ивановна - руководитель Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара

Буцыкова Светлана Алексеевна - главный специалист (кадровая работа) отдела кадров аппарата Думы городского округа Самара

Вахрамеева Марина Владиленовна - заместитель руководителя управления по финансовому обеспечению органов местного самоуправления и социально-культурной сферы Департамента финансов Администрации городского округа Самара

Камынина Тамара Николаевна - руководитель аппарата Думы городского округа Самара

Плаксюк Светлана Александровна - главный специалист (юрист) юридического отдела правового управления аппарата Думы городского округа Самара

Шепелева Ольга Анатольевна - заместитель главы Администрации городского округа Самара - руководитель Департамента экономического развития Администрации городского округа Самара