



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443030, г. Самара, ул. Урицкого, 21, Тел.(846) 339-01-00

РЕШЕНИЕ

от «04» июня 2017 г. № 100

**Об утверждении положения «О порядке списания имущества,
находящегося в муниципальной собственности Железнодорожного
внутригородского района городского округа Самара»**

Рассмотрев представленный Главой Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Об утверждении Положения «О порядке списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Железнодорожного внутригородского района городского округа Самарской области, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 24.02.2016 №31, Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» (прилагается).

2.Официально опубликовать настоящее Решение.

3.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель
Совета депутатов**



Н.Л. Скобеев

Приложение
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 04.07.17 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара»

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования порядка списания имущества муниципальной казны, муниципального имущества Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – Железнодорожный район), закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями Железнодорожного района на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, муниципального имущества Железнодорожного района, переданного в безвозмездное пользование, и муниципального имущества, переданного по договору аренды (далее – имущество).

1.2. В настоящем Положении под списанием имущества понимается комплекс действий, связанных с признанием имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжения вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшим из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, а также с невозможностью установления его местонахождения.

1.3. Списанию и исключению из Реестра муниципального имущества Железнодорожного района (в том числе из состава муниципальной казны Железнодорожного района) в связи со списанием подлежит следующее имущество:

1) имущество, непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе вследствие физического или морального износа;

2) имущество, восстановление которого невозможно или экономически нецелесообразно;

3) имущество, выбывшее из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения (в том числе вследствие стихийных бедствий и (или) чрезвычайных ситуаций, недостач и хищений, не отнесенных на виновных лиц);

4) недвижимое имущество, включая объекты незавершенного строительства, подлежащее сносу в связи со строительством новых объектов.

Начисленная амортизация в размере 100 процентов стоимости имущества, которое технически исправно и пригодно для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания по причине полной амортизации.

1.4. Списание имущества осуществляется на основании решения Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация Железнодорожного района, собственник) о списании.

Списание (снос, ликвидация) объекта недвижимого имущества осуществляется на основании постановления Администрации Железнодорожного района.

Списание движимого имущества осуществляется на основании распоряжения Администрации Железнодорожного района.

Списание пришедшего в непригодность имущества, стоимостью за единицу до 3000 рублей включительно, библиотечного фонда, а также иного движимого имущества, находящегося на балансе и закрепленного за муниципальными учреждениями - на праве оперативного управления, за муниципальными предприятиями - на праве хозяйственного ведения, осуществляется муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями самостоятельно в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета. Информацию и документы, подтверждающие списание указанных основных средств, муниципальные учреждения и предприятия предоставляют для сведения в Администрацию Железнодорожного района в течение одного месяца с момента оформления списания.

1.5. Разборка, демонтаж и утилизация имущества, подлежащего списанию, до принятия Администрацией Железнодорожного района решения о его списании не допускается, за исключением разборки и демонтажа имущества, находящегося в аварийном состоянии, несущего угрозу жизни и здоровью граждан. При этом балансодержатель обязан получить согласование Администрации Железнодорожного района на разборку и/или демонтаж такого имущества и обеспечить его сохранность до принятия решения Администрации Железнодорожного района о его списании.

1.6. После принятия Администрацией Железнодорожного района решения о списании имущество подлежит утилизации в установленном законом порядке. Детали, узлы и агрегаты выбывающих объектов основных средств, пригодные для ремонта других объектов основных средств, а также другие материалы приходятся по текущей рыночной стоимости.

1.7. Расходы, связанные с работой независимых экспертов, а также утилизацией имущества, возникают у организации, на балансе которой находится списываемое имущество, и осуществляются:

а) муниципальным казенным учреждением Железнодорожного района

- за счет средств, предусмотренных бюджетными сметами;

б) муниципальным бюджетным учреждением Железнодорожного района, муниципальным автономным учреждением Железнодорожного района, муниципальными предприятиями Железнодорожного района - за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности либо в случаях, предусмотренных законодательством, за счет средств, предоставленных из местного бюджета в форме субсидий;

в) за счет средств бюджета Железнодорожного района - в случае списания имущества муниципальной казны Железнодорожного района.

Глава 2. Особенности списания имущества, находящегося у органов местного самоуправления Железнодорожного района (Администрация Железнодорожного района) и органов Администрации Железнодорожного района с правами юридического лица, имущества закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями Железнодорожного района

2.1. Решение о списании имущества принимается в отношении:

1) движимого имущества, находящегося у органов местного самоуправления Железнодорожного района (Администрация Железнодорожного района) и органов Администрации Железнодорожного района с правами юридического лица на праве оперативного управления, - указанными организациями после получения решения Администрации Железнодорожного района о списании;

2) недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у органов местного самоуправления Железнодорожного района (Администрация Железнодорожного района) и органов Администрации Железнодорожного района Самара с правами юридического лица на праве оперативного управления, - указанными организациями после получения решения Администрации Железнодорожного района о списании;

3) движимого имущества, находящегося у муниципальных учреждений Железнодорожного района на праве оперативного управления, у муниципальных предприятий Железнодорожного района на праве хозяйственного ведения, - указанными организациями после получения решения Администрации Железнодорожного района о списании;

4) движимого имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями Железнодорожного района либо приобретенного муниципальными учреждениями Железнодорожного района за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями самостоятельно;

5) особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями Железнодорожного района учредителем либо приобретенного муниципальными учреждениями Железнодорожного

района за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями после получения решения Администрации Железнодорожного района о списании;

б) недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за муниципальными учреждениями Железнодорожного района, муниципальными предприятиями Железнодорожного района - указанными организациями после получения решения Администрации Железнодорожного района о списании.

2.2. Непригодность, невозможность или нецелесообразность восстановительного ремонта имущества определяются постоянно действующей комиссией, создаваемой приказом руководителя муниципального учреждения (муниципального предприятия), в состав которой входят должностные лица, в том числе главный бухгалтер и лица, на которых возложена ответственность за сохранность основных средств (далее - комиссия).

К функциям комиссии относятся:

осмотр предлагаемого к списанию имущества с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета, установление непригодности этого имущества к дальнейшему использованию, невозможность или нецелесообразность восстановительного ремонта;

установление причин списания имущества (износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, авария, стихийное бедствие и другие);

установление возможности использования отдельных узлов и деталей выбывающего объекта основных средств и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости;

выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств, и внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством.

По результатам работы постоянно действующей комиссии оформляется акт (заключение) комиссии, произвольной формы, в которой отражаются:

- результаты осмотра подлежащего списанию имущества;
- причины списания имущества (износ, аварии, стихийные бедствия, реконструкция, нарушение условий эксплуатации и другие);
- возможность ремонта или восстановления имущества;
- возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого имущества;
- выводы комиссии о целесообразности ремонта имущества.

2.3. Муниципальное учреждение (муниципальное предприятие) для получения решения Администрации Железнодорожного района о списании в случаях, указанных в подпунктах 1 - 3, 5, 6 пункта 2.1. настоящего Положения, направляет в Администрацию Железнодорожного района

следующие документы:

1) письменное обращение о принятии решения о списании имущества (составляется на бланке организации, подписанное руководителем и главным бухгалтером организации, заверенное печатью организации);

2) заверенная муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копия приказа о создании постоянно действующей комиссии муниципального учреждения (муниципального предприятия) по списанию имущества;

3) перечень объектов имущества, предлагаемых к списанию, подписанный руководителем и главным бухгалтером муниципального учреждения (муниципального предприятия), заверенный печатью муниципального учреждения (муниципального предприятия). В перечне объектов указываются:

- номер по порядку;
 - наименование объекта;
 - инвентарный номер объекта в случае его присвоения;
 - государственный регистрационный номер, тип, марка, идентификационный номер VIN в отношении автотранспорта;
 - год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта;
 - адрес объекта и площадь в отношении объектов недвижимости;
 - реквизиты документа о регистрации права на объект недвижимого имущества;
 - балансовая стоимость объекта на момент принятия решения о списании;
 - остаточная стоимость объекта на момент принятия решения о списании;
 - срок полезного использования, установленный для данного объекта, и срок фактического использования на момент принятия решения о списании;
- 4) акт (заключение) комиссии, утвержденный руководителем муниципального учреждения (муниципального предприятия), акт (заключение) заверяется печатью с указанием даты составления акта и даты утверждения его руководителем).

Информация по каждому объекту основных средств о наименовании, инвентарном номере, дате выпуска, балансовой, остаточной стоимости и иная информация, указанная в перечне имущества, должны строго соответствовать информации в акте комиссии о списании.

Кроме вышеуказанных документов к заявлению дополнительно прилагаются:

- 1) по объектам недвижимости:
- заверенные муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копии правоустанавливающих документов на объект списания;
 - заверенные муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копии документов технического учета (кадастровый и/или

технический паспорт, поэтажный план, экспликация);

- заверенные муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается объект, подлежащий списанию (с приложением заверенной копии кадастрового плана земельного участка или ситуационного плана (при отсутствии кадастрового плана));

- выписки из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимого имущества, подлежащий списанию, и на земельный участок, на котором располагается объект недвижимого имущества, выданные не ранее чем за три месяца до дня их направления;

- заверенная муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копия заключения технической экспертизы, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации;

- фотографии объекта недвижимости;

- заверенная муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копия Постановления Администрации Железнодорожного района о сносе зданий.

2) по транспортным средствам, самоходным машинам и технике:

- заверенная муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) копия технического паспорта транспортного средства;

- копия свидетельства о регистрации автотранспортного средства или иной документ, выданный уполномоченным органом, в случае снятия транспортного средства с регистрационного учета;

- документ о прохождении последнего техосмотра;

- при списании транспортных средств, поврежденных вследствие аварии, - копия акта о транспортном (дорожно-транспортном) происшествии, копия акта технической экспертизы транспортного средства, справка о стоимости нанесенного ущерба;

- при списании транспортных средств, утраченных в результате хищения (угона), - копии постановлений, решений соответствующих компетентных органов;

- фотографии объекта.

3) по компьютерной технике, оргтехнике, сложной бытовой технике и бытовой радиоэлектронной аппаратуре - заключение о техническом состоянии, моральном износе и ориентировочной стоимости модернизации объекта, подготовленное специализированными организациями, в том числе организациями, осуществляющими ремонт соответствующего имущества.

4) по зеленым насаждениям — копия разрешения на снос зеленых насаждений, выданного уполномоченным органом в установленном порядке.

5) по имуществу, срок фактической эксплуатации которого не превышает срока полезного использования (недоамортизированное имущество):

- заключение о техническом состоянии, моральном износе и ориентировочной стоимости модернизации объекта основных средств, подготовленное специализированными организациями, в том числе организациями, осуществляющими ремонт соответствующего имущества;

- акт проверки, проведенной муниципальным учреждением (муниципальным предприятием) по факту ненадлежащего использования (хранения) объекта основных средств с указанием виновных лиц;

- информация (письмо) о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта основных средств, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц);

- информация (письмо) с подробным пояснением причин, вызвавших необходимость списания объекта основных средств до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

6) при списании имущества в связи со стихийными бедствиями, чрезвычайными ситуациями или другими непредвиденными обстоятельствами:

- копии актов (постановлений) соответствующих компетентных органов об обстоятельствах причинения ущерба;

- заключение о техническом состоянии подлежащего списанию основного средства и справка о стоимости восстановительного ремонта, подготовленные специализированной организацией;

- справка о стоимости нанесенного ущерба.

7) при списании имущества в связи с недостатками и хищениями:

- копия постановления о возбуждении и (или) прекращении уголовного дела, иные документы о принятии мер по защите интересов организации или возмещению причиненного ущерба;

- копия приказа о принятии мер в отношении виновных лиц (работников организации), допустивших повреждение объекта основных средств либо не обеспечивших его сохранность;

- справка о стоимости нанесенного ущерба;

- справка о возмещении ущерба виновными лицами.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью организации, в представленных документах не допускается наличие помарок, подчисток, исправлений, арифметических ошибок.

Подлинные экземпляры документов, подтверждающих необходимость списания, хранятся в организации.

2.4. Заявление и документы, представленные на списание имущества, подлежат рассмотрению в течение двух месяцев со дня их поступления.

В случае предоставления неполного пакета документов, а также ненадлежащего оформления документов Администрация Железнодорожного района не позднее 2-х недель с момента получения заявления возвращает их муниципальному учреждению (муниципальному предприятию) на доработку с указанием причин возврата. Администрация Железнодорожного района

вправе затребовать дополнительные документы, необходимые для рассмотрения вопроса и принятия решения Администрации Железнодорожного района о списании имущества, а также проводить проверки, составлять соответствующие акты осмотра с приложением фотографий объектов, подлежащих списанию.

После принятия Администрацией Железнодорожного района в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения решения о списании имущества (постановление или распоряжение Администрации Железнодорожного района) муниципальное учреждение (муниципальное предприятие) осуществляют списание объектов основных средств с балансового (забалансового) учета.

Муниципальные учреждения (муниципальные предприятия) оформляют выбытие объектов основных средств первичными документами унифицированной формы, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методический указаний по их применению».

Один экземпляр утвержденного руководителем муниципального учреждения (муниципального предприятия) акта о списании предоставляется в Администрацию Железнодорожного района.

2.5. Утилизация выбывшего из эксплуатации имущества осуществляется организациями, имеющими в случаях, установленных законодательством, лицензию на проведение работ по утилизации имущества.

В случае если законодательством не установлено требование об утилизации имущества организациями, имеющими лицензию на проведение соответствующих работ, утилизация производится организациями, у которых одним из видов деятельности, указанных в уставах, является осуществление соответствующих работ.

2.6. После получения решения Администрации Железнодорожного района о списании транспортного средства (самоходной машины) муниципальные учреждения (муниципальные предприятия) дополнительно обязаны представить в Администрацию Железнодорожного района копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства (самоходной машины) с учета в установленном законом порядке.

2.7. После получения решения Администрации Железнодорожного района о списании объекта недвижимого имущества муниципальные учреждения (муниципальные предприятия) обязаны представить в Администрацию Железнодорожного района:

- 1) сведения, подтверждающие отсутствие объекта недвижимости,

выданные органом технической инвентаризации;

2) сведения из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области о прекращении права оперативного управления, права хозяйственного ведения.

2.8. Выбытие имущества в связи со списанием имущества отражается в документах бюджетного учета, а также в Реестре муниципального имущества Железнодорожного района в установленном порядке.

2.9. Ответственность за полноту и правильность проведения мероприятий по списанию основных средств, документальное оформление и финансовые расчеты несет руководитель и главный бухгалтер муниципального учреждения (муниципального предприятия).

Глава 3. Особенности списания имущества муниципальной казны Железнодорожного района

3.1. Для списания имущества, составляющего муниципальную казну Железнодорожного района, Распоряжением Администрации Железнодорожного района создается комиссия (далее – комиссия Администрации Железнодорожного района). В состав комиссии Администрации Железнодорожного района включаются представители структурных подразделений Администрации Железнодорожного района. Для дачи квалифицированных заключений к работе комиссии Администрации Железнодорожного района могут привлекаться технические специалисты и эксперты других организаций, имеющие соответствующие лицензии, сертификаты.

3.2. К функциям комиссии Администрации Железнодорожного района относятся:

- осмотр предлагаемого к списанию имущества муниципальной казны Железнодорожного района с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета, установление непригодности этого имущества к дальнейшему использованию, невозможность или нецелесообразность восстановительного ремонта;

- установление причин списания имущества муниципальной казны Железнодорожного района (износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, авария, стихийное бедствие и другие);

- установление возможности использования отдельных узлов и деталей выбывающего объекта основных средств и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости;

- подготовка акта о списании.

В акте о списании отражаются:

- результаты осмотра подлежащего списанию имущества муниципальной казны Железнодорожного района;

- причины списания имущества муниципальной казны Железнодорожного района (износ, авария, стихийное бедствие,

реконструкция, нарушение условий эксплуатации и другие);

- возможность ремонта или восстановления имущества муниципальной казны Железнодорожного района;

- возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого имущества муниципальной казны Железнодорожного района.

К акту о списании прилагаются следующие документы:

1) по зданиям (помещениям) и сооружениям:

- заключение комиссии Администрации Железнодорожного района о нецелесообразности восстановления объектов и (или) наличии угрозы и опасности для жизни и здоровья людей;

- копия технического паспорта объекта недвижимости;

- фотографии объекта;

2) по транспортным средствам, самоходным машинам и технике:

- заключение комиссии Администрации Железнодорожного района о техническом состоянии объекта;

- копия паспорта транспортного средства, копия свидетельства о регистрации транспортного средства или иной документ, выданный уполномоченным органом, - в случае снятия транспортного средства с регистрационного учета;

- при списании транспортных средств, поврежденных вследствие аварии, - копия акта о транспортном (дорожно-транспортном) происшествии, копия акта технической экспертизы транспортного средства, справка о стоимости нанесенного ущерба;

- при списании транспортных средств, утраченных в результате хищения (угона), - копии постановлений, решений соответствующих компетентных органов;

- фотографии объекта (за исключением случая хищения);

3) по компьютерной технике, оргтехнике, сложной бытовой технике и бытовой радиоэлектронной аппаратуре - заключение комиссии Администрации Железнодорожного района о техническом состоянии, моральном износе и ориентировочной стоимости модернизации объекта;

4) по зеленым насаждениям – копия разрешения на снос зеленых насаждений, выданного уполномоченным органом в установленном порядке;

5) по имуществу муниципальной казны Железнодорожного района, срок фактической эксплуатации которого не превышает срока полезного использования (недоамортизированное имущество), - заключение комиссии Администрации Железнодорожного района о техническом состоянии, моральном износе и стоимости модернизации объекта;

6) при списании имущества муниципальной казны Железнодорожного района в связи со стихийными бедствиями, чрезвычайными ситуациями или другими непредвиденными обстоятельствами к актам о списании прилагаются:

- копии актов (постановлений) соответствующих компетентных органов об обстоятельствах причинения ущерба;

- заключение комиссии Администрации Железнодорожного района о техническом состоянии подлежащего списанию основного средства, справка о стоимости восстановительного ремонта, справка о стоимости нанесенного ущерба;

7) при списании имущества муниципальной казны Железнодорожного района в связи с недостатками и хищениями:

- копия постановления о возбуждении и (или) прекращении уголовного дела, иные документы о принятии мер или возмещении причиненного ущерба;

- справка о стоимости нанесенного ущерба.

3.3. По результатам рассмотрения акта (заключения) комиссии Администрации Железнодорожного района Администрация Железнодорожного района в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения принимает решение о списании имущества муниципальной казны Железнодорожного района (постановление или распоряжение Администрации Железнодорожного района). После принятия решения о списании отдел Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, осуществляющий ведение учета имущества муниципальной казны Железнодорожного района, составляет акт о списании унифицированной формы. Акт о списании составляется в одном экземпляре, утверждается Главой Администрации Железнодорожного района и хранится в отделе, осуществляющем ведение учета имущества муниципальной казны Железнодорожного района.

Глава 4. Особенности списания имущества, переданного в безвозмездное временное пользование, и имущества, переданного по договору аренды

4.1. Для списания имущества, переданного в безвозмездное временное пользование, имущества, переданного по договору аренды, ссудополучатель (арендатор) направляет в комиссию Администрации Железнодорожного района, созданную в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, письменное обращение о списании имущества, с приложением документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения.

4.2. Обращение и документы подлежат рассмотрению комиссией Администрации Железнодорожного района в течение трех месяцев со дня их поступления.

В случае предоставления неполного пакета документов, а также ненадлежащего оформления документов комиссия Администрации Железнодорожного района не позднее 2-х недель с момента получения обращения возвращает их ссудополучателю (арендатору) на доработку с указанием причин возврата. Комиссия Администрации Железнодорожного района вправе затребовать дополнительные документы, необходимые для рассмотрения вопроса и принятия решения о списании имущества, а также проводить проверки, составлять соответствующие акты осмотра с

приложением фотографий объектов, подлежащих списанию.

4.3. Определение непригодности и списание имущества, переданного в безвозмездное временное пользование, имущества, переданного по договору аренды, осуществляется в соответствии с правилами, установленными Главой 3 настоящего Положения.