



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 27, Тел.(846) 262-27-69

РЕШЕНИЕ

от «27» марта 2024 г. № 166

Об утверждении Положения «О порядке принятия лицом, замещающим муниципальную должность в Советском внутригородском районе городского округа Самара и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

Рассмотрев проект решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара «Об утверждении Положения «О порядке принятия лицом, замещающим муниципальную должность в Советском внутригородском районе городского округа Самара и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке принятия лицом, замещающим муниципальную должность в Советском внутригородском районе городского

округа Самара и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Советского
внутригородского района**

В.А. Бородин

**Председатель
Совета депутатов**

П.П. Барсуков

Приложение
к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от «27» марта 2024 года № 166

Положение «О порядке принятия лицом, замещающим муниципальную должность в Советском внутригородском районе городского округа Самара и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

1. Настоящее Положение о порядке принятия лицом, замещающим муниципальную должность в Советском внутригородском районе городского округа Самара и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций разработан в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает порядок принятия лицом, замещающим муниципальную должность в Советском внутригородском районе городского округа Самара и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, (далее - лицо, замещающее муниципальную должность) почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - звания, награды).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение 3 (трех) рабочих дней представляет в письменном виде на имя Председателя Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Председатель Совета депутатов) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической

партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, отказавшееся от звания, награды, в течение 3 (трех) рабочих дней представляет в письменном виде на имя Председателя Совета депутатов уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Ходатайство рассматривается на заседании Президиума Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – Президиум Совета депутатов). По результатам рассмотрения ходатайства Президиум Совета депутатов принимает соответствующее решение.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду до принятия Президиумом Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара (далее – отдел муниципальной службы Администрации) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки лицо, замещающее муниципальную должность, получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня его возвращения из служебной командировки.

7. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 5 настоящего Положения, оно обязано представить данные документы не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Ходатайство подлежит рассмотрению на заседании Президиума Совета депутатов в срок не позднее 30 (тридцати) дней со дня поступления его Председателю Совета депутатов. Президиум Совета депутатов уведомляет в письменной форме лицо, замещающее муниципальную должность, о дате, времени и месте рассмотрения поступившего ходатайства.

9. При удовлетворении Президиумом Совета депутатов ходатайства Председатель Совета депутатов в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме информирует лицо, замещающее муниципальную должность, представившее ходатайство, о принятом решении.

10. В случае отказа Президиума Совета депутатов в удовлетворении ходатайства Председатель Совета депутатов в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме информирует лицо, замещающее муниципальную должность, представившее ходатайство, о принятом решении.

11. Отдел муниципальной службы Администрации в течение 10 рабочих дней после принятия соответствующего решения Президиумом Совета депутатов передает лицу, замещающему муниципальную должность, представившему ходатайство, оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, или, направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1
к Положению «О порядке принятия лицом,
замещающим муниципальную должность
в Советском внутригородском районе городского округа Самара
и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе,
почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия
(кроме научных и спортивных) иностранных государств,
международных организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других организаций»

Председателю Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной
знак отличия иностранного государства, международной организации,
политической партии, иного общественного объединения или другой
организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к
ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы в отдел муниципальной службы, кадров и охраны труда
Администрации Советского внутригородского района городского округа
Самара по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению «О порядке принятия лицом,
замещающим муниципальную должность
в Советском внутригородском районе городского округа Самара
и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе,
почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия
(кроме научных и спортивных) иностранных государств,
международных организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других организаций»

Председателю Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении почетного или специального звания, награды
или иного знака отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения
или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)