

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Департаменте экономического развития, инвестиций**  
**и торговли Администрации городского округа Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа Самара, через который Администрация городского округа Самара реализует в пределах своих полномочий экономическую, инвестиционную политику, а также решает задачи в сфере промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг (общественного питания, торговли и бытового обслуживания) на территории городского округа Самара.

1.2. Департамент обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, смету расходов на содержание Департамента, лицевой счет в финансовом органе городского округа Самара, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также иные реквизиты, может приобретать и осуществлять имущественные и иные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Материально-техническое обеспечение деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара Администрацией городского округа Самара и (или) специализированными муниципальными учреждениями городского округа Самара, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация городского округа Самара.

1.4. В своей деятельности Департамент руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, Уставом городского округа Самара, иными муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Положением.

1.5. Наименование Департамента: Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара (сокращенное наименование: ДЭРИТ).

1.6. Местонахождение Департамента: 443020, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 25.

1.7. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Главой городского округа Самара.

1.8. Работники Департамента являются муниципальными служащими, за исключением работников, принятых на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Департамента.

1.9. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

1.10. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Основные задачи Департамента**

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Реализация единой экономической и инвестиционной политики на территории городского округа Самара.

2.2. Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах компетенции Департамента.

2.3. Анализ и прогнозирование социально-экономического развития городского округа Самара, формирование приоритетных направлений экономической политики.

2.4. Анализ и прогнозирование инвестиционной деятельности на территории городского округа Самара.

2.5. Мониторинг и планирование экономической деятельности муниципальных предприятий городского округа Самара.

2.6. Анализ и участие в планировании мероприятий, направленных на повышение экономического потенциала городского округа Самара.

2.7. Реализация государственной политики в области мобилизационной подготовки экономики городского округа Самара, формирование мобилизационного плана экономики городского округа Самара.

2.8. Развитие инвестиционной деятельности путем привлечения инвестиций для реализации социально-значимых проектов на территории городского округа Самара.

2.9. Реализация проектов, основанных на принципах муниципально-частного партнерства.

2.10. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых Департаментом.

2.11. Реализация единой политики в сферах промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг (общественного питания, торговли и бытового обслуживания) на территории городского округа Самара.

2.12. Создание благоприятных условий для промышленной деятельности в городском округе Самара.

2.13. Создание условий и реализация мер, обеспечивающих поддержку малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Самара.

2.14. Создание условий для обеспечения населения товарами, услугами общественного питания и бытового обслуживания.

2.15. Развитие межрегиональных связей с целью привлечения продовольственных ресурсов в торговую сеть городского округа Самара для удовлетворения потребностей населения в товарах и услугах.

2.16. Создание комплексной системы формирования и развития объектов потребительского рынка товаров и услуг с учетом городской инфраструктуры.

2.17. Защита прав и интересов потребителей и предупреждение фактов нарушения законодательства о защите прав потребителей на территории городского округа Самара.

2.18. Разработка и реализация стратегии развития внутреннего и въездного туризма в городском округе Самара.

2.19. Реализация полномочий органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории городского округа Самара.

### **3. Полномочия Департамента**

Департамент в соответствии с возложенными на него задачами наделяется следующими полномочиями:

3.1. Проведение анализа социально-экономического положения и тенденций развития отдельных отраслей экономики городского округа Самара.

3.2. Выявление и обоснование приоритетов экономического развития муниципалитета. Подготовка ежеквартальных докладов о состоянии экономики городского округа Самара.

3.3. Подготовка Паспорта социально-экономического развития городского округа Самара и представление его в министерство экономического развития и инвестиций Самарской области.

3.4. Осуществление контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов в соответствии с полномочиями Департамента, в том числе законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.

3.5. Проведение анализа показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Самара и осуществление подготовки ежегодного доклада Главы городского округа Самара о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Самара.

3.6. Осуществление ежеквартального мониторинга показателей для

оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Самара.

3.7. Координация деятельности по подготовке и подготовка ежегодного отчета о деятельности Главы городского округа Самара перед Думой городского округа Самара.

3.8. Организация работы по заключению и выполнению соглашений между органами государственной власти Самарской области и Администрацией городского округа Самара в пределах компетенции Департамента.

3.9. Организационно-методическое руководство, координация и разработка прогноза социально-экономического развития городского округа Самара.

3.10. Разработка проектов правовых актов городского округа Самара по вопросам:

- порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара;
- порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Самара;
- установления, изменения, отмены местных налогов и сборов, а также системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- стратегического планирования и инвестиционной деятельности в рамках компетенции Департамента;
- проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара и Думы городского округа Самара, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара и Думы городского округа Самара, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- нормативного регулирования оплаты труда муниципальных служащих городского округа Самара, иных работников органов местного самоуправления городского округа Самара, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;
- по иным вопросам, находящимся в компетенции Департамента.

3.11. Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ городского округа Самара за отчетный год.

3.12. Разработка плана мероприятий органов местного самоуправления городского округа Самара на очередной год в рамках реализации посланий Президента Российской Федерации и Губернатора Самарской области в пределах компетенции Департамента.

3.13. Участие в реализации Стратегии комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года.

3.14. Мониторинг участия городского округа Самара и подготовка предложений по включению объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Самара в государственные программы Российской Федерации и государственные программы Самарской области.

3.15. Определение совместно с главными распорядителями бюджетных средств объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Самара. Анализ и контроль за ходом освоения бюджетных инвестиций.

3.16. Информационно-аналитическое сопровождение деятельности по стратегическому планированию и инвестиционной деятельности в городском округе Самара.

3.17. Оказание содействия развитию инвестиционной инфраструктуры городского округа Самара на основе анализа лучших муниципальных и управленческих практик формирования благоприятного инвестиционного климата.

3.18. Мониторинг и сопровождение инвестиционных проектов.

3.19. Участие в проведении экспертизы и подготовка оценки инвестиционных проектов, в том числе основанных на принципах муниципально-частного партнерства, разработка предложений по их реализации.

3.20. Подготовка предложений по упрощению административных процедур.

3.21. Осуществление подготовки экономических заключений в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Самара.

3.22. Проведение анализа и прогнозирование развития отраслей социальной сферы и социально-демографических процессов в городском округе Самара.

3.23. Осуществление функций по сбору и обобщению ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Самара, работников муниципальных учреждений городского округа Самара с указанием фактических расходов на оплату их труда.

3.24. Разработка сводного финансового баланса по территории городского округа Самара в составе прогноза социально-экономического развития городского округа Самара на очередной финансовый год и плановый период.

3.25. Проведение оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам.

3.26. Координация процессов ценообразования в сфере жилищно-коммунальных, транспортных услуг в городском округе Самара с целью соблюдения требований федеральных и региональных нормативных правовых актов.

3.27. Подготовка предложений, направленных на стабилизацию работы

предприятий городского хозяйства, экономическое обоснование их бюджетного финансирования.

3.28. Формирование предложений по величине регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг по городскому округу Самара.

3.29. Подготовка предложений для установления Губернатором Самарской области предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в городском округе Самара.

3.30. Подготовка предложений по установлению Администрацией городского округа Самара размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма специализированных жилых помещений муниципального и государственного жилищных фондов, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом.

3.31. Подготовка заключений о размерах тарифов на перевозку пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на садово-дачные массивы в целях определения размеров возмещения денежных средств из бюджета городского округа Самара.

3.32. Рассмотрение расчетов размера тарифов и их экономического обоснования на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями в целях определения размеров возмещения денежных средств из бюджета городского округа Самара.

3.33. Проведение анализа нормативов и тарифов в сфере жилищно-коммунальных услуг и показателей деятельности муниципальных транспортных предприятий по городским округам Ассоциации городов Поволжья и Российской Федерации.

3.34. Осуществление сравнительного анализа бюджетов муниципальных образований – членов Ассоциации городов Поволжья.

3.35. Проведение сравнительного анализа основных показателей социально-экономического развития крупных городов Российской Федерации, городов Приволжского Федерального округа.

3.36. Определение перечня показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий городского округа Самара.

3.37. Осуществление разработки Свода показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий городского округа Самара, мониторинг и анализ его реализации.

3.38. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий городского округа Самара.

3.39. Согласование показателей для расчета размеров должностных окладов руководителей муниципальных предприятий, а также вознаграждений по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятий за отчетный год.

3.40. Подготовка, проведение и участие в заседаниях комиссий и групп в пределах компетенции Департамента в случаях, предусмотренных правовыми

актами городского округа Самара.

3.41. Осуществление функций уполномоченного органа на проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара и Думы городского округа Самара, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Администрации городского округа Самара и Думы городского округа Самара, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.42. Осуществление контроля, предусмотренного частью 3 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.43. Мониторинг ситуации на рынке труда городского округа Самара, подготовка аналитических материалов по вопросам занятости населения городского округа Самара.

3.44. Мониторинг численности и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений отраслей социальной сферы городского округа Самара, в том числе по профессиям, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации.

3.45. Осуществление взаимодействия с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по предоставлению статистической информации.

3.46. Осуществление организации мобилизационной подготовки экономики городского округа Самара, отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара, Департамента градостроительства городского округа Самара, Департамента управления имуществом городского округа Самара, муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара.

3.47. Разработка мобилизационного плана экономики городского округа Самара, соответствующих разделов плана перевода городского округа Самара на работу в условиях военного времени, организация доведения показателей плана до исполнителей.

3.48. Внесение предложений по проведению в городском округе Самара мероприятий мобилизационной подготовки экономики и реализации мер, осуществляемых при введении военного положения, а также подготовка предложений по бюджетному финансированию вопросов мобилизационной подготовки экономики.

3.49. Руководство разработкой мобилизационных планов и внесение изменений в мобилизационные планы.

3.50. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Самара в военное время.

3.51. Участие в организации и осуществлении мероприятий по

гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Самара от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с компетенцией Департамента.

3.52. Подготовка экономической отчетности в Правительство Самарской области по форме и в порядке, определенным правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

3.53. Взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации и Самарской области, органами местного самоуправления, с организациями всех форм собственности при разработке мер, способствующих повышению уровня экономического развития городского округа Самара.

3.54. Проведение мероприятий по повышению экономической эффективности деятельности промышленных предприятий городского округа Самара.

3.55. Выполнение мероприятий территориального соглашения о регулировании социально-трудовых отношений в городском округе Самара.

3.56. Участие в совместных мероприятиях Администрации городского округа Самара с Ассоциацией «Союз работодателей Самарской области» по развитию промышленного комплекса городского округа Самара.

3.57. Оказание содействия развитию внешнеэкономических связей в сферах промышленного производства, продвижения промышленной продукции и услуг на внешний рынок, созданию совместных производств.

3.58. Анализ состояния и развития промышленного комплекса, малого и среднего предпринимательства на основе статистических данных и другой информации. Определение приоритетных направлений развития промышленных видов деятельности, малого и среднего предпринимательства с учетом интересов городского хозяйства.

3.59. Оказание содействия установлению и развитию социально-экономических связей между предприятиями городского округа Самара, Самарской области и других регионов Российской Федерации. Взаимодействие с Торгово-промышленной палатой Самарской области с целью повышения экономического потенциала городского округа Самара, формирования современной промышленной, финансовой и торговой инфраструктуры городского округа Самара, создания благоприятных условий для предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.60. Оказание поддержки развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Самара в соответствии с действующим законодательством.

3.61. Участие в разработке программ внедрения новой техники, технологий, проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по проблемам промышленности и поддержки предпринимательства, обеспечение контроля за их выполнением.

3.62. Проведение мониторинга состояния туристских ресурсов городского округа Самара, выработка рекомендаций по их рациональному использованию. Содействие продвижению туристских ресурсов городского округа Самара на внутренний и внешний туристические рынки. Содействие и



расширение использования туристического потенциала на территории городского округа Самара.

3.63. Формирование и популяризация положительного имиджа городского округа Самара по направлениям деятельности Департамента.

3.64. Определение приоритетных направлений развития туризма на территории городского округа Самара. Содействие развитию въездного и внутреннего туризма в городском округе Самара. Развитие и координация международных и межрегиональных туристских связей.

3.65. Организация создания и дальнейшего администрирования единого туристско-информационного портала городского округа Самара, содержащего банк данных о туристских ресурсах городского округа Самара, в том числе об объектах гостиничного комплекса.

3.66. Оказание содействия в сохранении и развитии природных, исторических, социально-культурных объектов, используемых для экскурсионно-туристского показа.

3.67. Участие в подготовке решений и рекомендаций по определению приоритетов развития потребительского рынка товаров и услуг.

3.68. Осуществление мероприятий по выявлению и пресечению нарушений в сфере потребительского рынка товаров и услуг во взаимодействии с контрольными, надзорными и правоохранительными органами, с органами исполнительной власти Самарской области.

3.69. Взаимодействие с администрациями иных муниципальных образований, с сельскохозяйственными производителями по привлечению сельскохозяйственной продукции на потребительский рынок городского округа Самара.

3.70. Оказание содействия в укреплении межрегиональных связей в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания, продвижению товаров и услуг местных производителей в другие регионы.

3.71. Осуществление мониторинга состояния потребительского рынка товаров и услуг городского округа Самара, проведение анализа сведений о наличии товаров первой необходимости, расчет обеспеченности населения городского округа Самара организациями общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

3.72. Разработка предложений по внедрению новых форм и методов общественного питания, торговли и бытового обслуживания населения.

3.73. Разработка перспективных прогнозов социально-экономического развития сферы потребительского рынка товаров и услуг городского округа Самара.

3.74. Организация торгового обслуживания праздничных мероприятий городского округа Самара, участие в организации сезонной торговли, в том числе ярмарок (сезонных, праздничных, выходного дня).

3.75. Осуществление контроля за организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнением работ, оказанием услуг) на рынках городского округа Самара в пределах компетенции органов местного самоуправления.

3.76. Участие в организации просвещения и пропаганды законодательства о защите прав потребителей, в обеспечении населения необходимой информацией.

3.77. Проведение структурного анализа обращений граждан, судебной практики в области защиты прав потребителей на территории городского округа Самара и на его основе подготовка предложений об устранении причин направления обоснованных жалоб. Извещение о выявленных нарушениях федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).

3.78. Осуществление контроля и испытание пищевой продукции, закупленной муниципальными образовательными учреждениями, на предмет соответствия требованиям нормативных документов, наличия сопроводительной документации, подтверждающей ее качество и безопасность (с отбором проб на лабораторные исследования), а также соблюдения технологии приготовления блюд.

3.79. Участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей при Администрации городского округа Самара.

3.80. Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством о погребении и похоронном деле.

3.81. Содействие осуществлению инвестиционных процессов по направлениям деятельности Департамента.

3.82. Формирование бюджетных заявок на финансирование расходов по направлениям деятельности Департамента за счет средств федерального, областного бюджетов и бюджета городского округа Самара.

3.83. Принятие участия в составлении проекта бюджета городского округа Самара по направлениям деятельности Департамента.

3.84. Участие в реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ Самарской области, муниципальных программ городского округа Самара и ведомственных целевых программ городского округа Самара по направлениям деятельности Департамента.

3.85. Обеспечение формирования инвестиционной политики, осуществление разработки механизмов поддержки инвесторов.

3.86. Внесение предложений по разработке экономических инструментов развития инновационной экономики.

3.87. Согласование инвестиционных проектов, реализуемых на территории городского округа Самара.

3.88. Осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления в Самарской области, субъектами естественных монополий по вопросам реализации инвестиционных проектов, в том числе основанных на принципах муниципально-частного партнерства.

3.89. Подготовка аналитических докладов, информационных справок, обзоров, пояснительных записок и отчетов по направлениям деятельности

Департамента.

3.90. Подготовка предложений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара, подведомственных Департаменту.

3.91. Разработка предложений по совершенствованию налоговой и экономической политики.

3.92. Осуществление методического руководства деятельностью муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных Департаменту, в целях ведения единой политики в городском округе Самара.

3.93. Подготовка предложений по рациональному использованию муниципального имущества и передаче основных фондов от одних муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных Департаменту, другим.

3.94. Обоснование потребности муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных Департаменту, в финансовых ресурсах.

3.95. Участие в рекламно-выставочной деятельности, пропаганде достижений предприятий по направлениям деятельности Департамента.

3.96. Запрос и получение в установленном порядке в пределах своей компетенции от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сведений и информации, необходимой для осуществления полномочий Департамента.

3.97. Реализация мероприятий по противодействию коррупции в пределах компетенции Департамента.

3.98. Представление Администрации городского округа Самара по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в органах власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, судах.

3.99. Ведение претензионно-исковой работы по делам, относящимся к деятельности Департамента.

3.100. Осуществление приема и рассмотрения в установленном порядке писем, заявлений граждан и организаций, оказание информационной и консультационной помощи гражданам и организациям, проведение информационно-консультационных мероприятий по направлениям деятельности Департамента.

3.101. Обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения внутригородских районов в соответствии с Законом Самарской области от 06 июля 2015 года № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов» в пределах компетенции Департамента.

3.102. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством для решения вопросов, входящих в компетенцию Департамента.

#### **4. Организация деятельности Департамента**

4.1. Департамент возглавляет заместитель главы городского округа Самара – руководитель Департамента, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности Главой городского округа Самара.

4.2. Заместитель главы городского округа Самара – руководитель Департамента подчиняется в своей деятельности первому заместителю главы городского округа Самара в соответствии с утвержденной структурой Администрации городского округа Самара.

4.3. Заместитель главы городского округа Самара – руководитель Департамента:

4.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Департамента на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Положением.

4.3.2. Принимает решения по вопросам направлений деятельности Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач.

4.3.3. Представляет на утверждение Главы городского округа Самара структуру и штатное расписание Департамента.

4.3.4. Исполняет поручения Главы городского округа Самара, первого заместителя главы городского округа Самара.

4.3.5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара и настоящим Положением.

4.4. Заместитель главы городского округа Самара – руководитель Департамента несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите государственной тайны в Департаменте.