



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443112, г. Самара, ул. Сергея Лазо, 11, Тел.: (846) 950-10-10

РЕШЕНИЕ

от « 08 » *декабря* 2016 г. № 15/5^в

**Об утверждении Положения «О Почетной грамоте,
Благодарственном письме Совета депутатов Красноглинского
внутригородского района городского округа Самара»**

Рассмотрев вопрос об утверждении Положения «О Почетной грамоте, Благодарственном письме Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О Почетной грамоте, Благодарственном письме Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара» согласно приложению.
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

**Председатель
Совета депутатов**

И.А.Немченко

Приложение
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
от «08» декабря 2016 г. № 15/5

ПОЛОЖЕНИЕ

«О Почетной грамоте, Благодарственном письме Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара»

1. Настоящее Положение регулирует порядок награждения Почетной грамотой, Благодарственным письмом Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

2. Почетная грамота Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Почетная грамота) является формой поощрения трудовых коллективов организаций, граждан Российской Федерации, иностранных граждан (далее – граждан), за значительный вклад в социально-экономическое развитие Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Красноглинский внутригородской район), заслуги в области культуры, науки, образования, физической культуры и спорта, здравоохранения, архитектуры и градостроительства, охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, развитие местного самоуправления, укрепление культурных и внешнеэкономических связей.

3. Вручение Почетной грамоты может быть приурочено к следующим юбилейным и праздничным событиям:

- общероссийские праздники и юбилейные даты;
- профессиональные праздники работников отдельных отраслей внутригородского хозяйства;
- юбилейные даты, связанные с созданием отдельных организаций;
- выход на пенсию или юбилейные даты граждан (для мужчин - 50, 60 лет и последующие 10 лет со дня рождения, для женщин - 50, 55, 60 лет и последующие 10 лет со дня рождения), имеющих заслуги перед Красноглинским внутригородским районом;
- другие знаменательные даты.

4. Граждане, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к повторному награждению не ранее чем через три года после предыдущего

награждения за новые заслуги и достижения, за исключением награждения за совершение подвига, проявленное мужество, смелость и отвагу.

По усмотрению Председателя Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Председатель Совета депутатов) повторное награждение Почетной грамотой может быть произведено до истечения указанного срока.

5. Благодарственное письмо Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Благодарственное письмо), является формой поощрения трудовых коллективов организаций, граждан Российской Федерации, иностранных граждан за многолетнюю плодотворную деятельность, добросовестный труд, а также за отдельные значимые достижения, направленные на благо района, участие в проведении районных мероприятий, осуществление меценатской деятельности.

6. Граждане, поощренные Благодарственным письмом, могут представляться к повторному поощрению не ранее чем через год после предыдущего за новые заслуги и достижения, за исключением поощрения за совершение подвига, проявленное мужество, смелость и отвагу.

7. Почетной грамотой, Благодарственным письмом могут награждаться жители Красноглинского внутригородского района, другие граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также коллективы предприятий, организаций, учреждений всех организационно-правовых форм.

8. Награждение Почетной грамотой, Благодарственным письмом производится Председателем Совета депутатов на основе следующих принципов:

- поощрения исключительно за значительный вклад и заслуги перед внутригородским районом;
- единства требований и равенства условий, установленных к порядку награждения для всех граждан и юридических лиц;
- исключения какой-либо дискриминации в зависимости от пола, происхождения, имущественного и социального положения, образования, отношения к религии и иных обстоятельств;
- гласности.

9. Инициатор награждения представляет следующие документы:

- ходатайство о поощрении граждан; включающее предполагаемую дату награждения, биографические сведения, сведения о достижениях или заслугах (приложение № 1 к настоящему Положению), ходатайство о поощрении организации, включающее предполагаемую дату награждения,

сведения о производственной или иной деятельности организации (приложение № 2 к настоящему Положению);

- согласие от награждаемого на обработку его персональных данных при награждении граждан (приложение № 3 к настоящему Положению);

- инициативное письмо, содержащее указание причины представления к поощрению и информации с указанием предполагаемой даты, времени и места проведения награждения.

10. Документы, представленные с нарушением требований пункта 9 настоящего Положения, не рассматриваются и подлежат возврату лицу, обратившемуся с ходатайством о поощрении, в течение семи дней со дня их поступления.

11. С ходатайством о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом могут обращаться:

- Председатель Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара;

- депутаты Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара;

- Глава Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара;

- предприятия, учреждения и организации любых форм собственности (по согласованию с Председателем Совета депутатов);

- общественные объединения.

12. Ходатайство к награждению Почетной грамотой, Благодарственным письмом должно содержать:

- биографические сведения о лицах, выдвигаемых на поощрения (для граждан);

- краткую историю деятельности (для юридических лиц);

- краткую информацию о достижениях и заслугах, за которые предлагается поощрить, а также сведения об инициаторах поощрения.

13. Документы о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом представляются в подразделение Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, обеспечивающее деятельность Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

14. Документы о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом рассматриваются на заседании Президиума Совета депутатов Красноглинского внутригородского района, и, в последующем, выносятся на рассмотрение очередного (внеочередного) заседания Совета депутатов Красноглинского внутригородского района в течение месяца со дня

поступления в подразделение Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, обеспечивающее деятельность Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

15. Оформление Почетных грамот, Благодарственных писем и учет награжденных осуществляет подразделение Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, обеспечивающее деятельность Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

16. Почетная грамота, Благодарственное письмо оформляется на бланке «Почетная грамота», «Благодарственное письмо» соответственно и подписывается Председателем Совета депутатов. Внизу бланка в две строки располагается надпись «Решение Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от «__» _____20__ г. №__», в которой указывается дата и номер Решения Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом.

17. Вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма производится Председателем Совета депутатов или от его имени и по его поручению заместителем Председателя Совета депутатов в торжественной обстановке.

18. Информация о награждении гражданина или коллектива Почетной грамотой, Благодарственным письмом может публиковаться в средствах массовой информации.

19. Обеспечение бланками Почетной грамоты, Благодарственного письма осуществляет Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

20. Награждение Почетной грамотой, Благодарственным письмом за одни и те же заслуги не допускается.

21. Дубликат Почетной грамоты, Благодарственного письма не выдается.

Приложение № 1
к Положению «О Почетной
грамоте, Благодарственном письме
Совета депутатов Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара»

ХОДАТАЙСТВО :

о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (для
граждан)

1. Фамилия, имя, отчество: _____

2. Должность, место работы: _____

3. Пол: _____ 4. Дата рождения: _____

5. Место рождения: _____

6. Образование: _____

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

7. Какими наградами награжден(а) ранее и дата награждения:

8. Домашний адрес: _____

9. Трудовая деятельность:

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению:

11. Инициатор награждения:

(Ф.И.О., указание должности, наименование организации)

Подпись, М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
к Положению «О Почетной
грамоте, Благодарственном письме
Совета депутатов Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара»

ХОДАТАЙСТВО

о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
(для коллектива)

1. Полное наименование предприятия, организации, учреждения _____

2. Адрес: _____

3. Фамилия, имя, отчество руководителя предприятия, организации, учреждения:

5. Краткая характеристика и история деятельности организации с указанием
заслуг: _____

6. Какими наградами организация награждена ранее и дата награждения: _____

7. Инициатор награждения:

(Ф.И.О., указание должности, наименование организации)

Подпись, М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Положению «О Почетной
грамоте, Благодарственном письме
Совета депутатов Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество кандидата на награждение)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ N _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Совету депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (адрес: г. Самара, ул. Сергея Лазо, 11) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации отношений, связанных с осуществлением полномочий Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

" _____ " _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)