



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

СОВЕТ ДУМЫ

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 124. Тел.:(846) 340-03-29

РЕШЕНИЕ

от «25» февраля 2025 г. № 162

О внесении изменений в Решение Совета Думы городского округа Самара от 18 февраля 2010 года № 96 «О Благодарственном письме Думы городского округа Самара»

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Решение Совета Думы городского округа Самара от 18 февраля 2010 года № 96 «О Благодарственном письме Думы городского округа Самара», Совет Думы городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Приложение к Решению Совета Думы городского округа Самара от 18 февраля 2010 года № 96 «О Благодарственном письме Думы городского округа Самара» (в редакции Решений Совета Думы городского округа Самара от 22 октября 2010 года № 2, от 04 сентября 2012 года № 51, от 28 июня 2022 года № 70) изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на аппарат Думы городского округа Самара.

Председатель Думы



А.П. Дегтев

000482

Приложение
к Решению Совета Думы
городского округа Самара
от 25 февраля 2025 г. № 162

«Приложение
к Решению Совета Думы
городского округа Самара
от 18 февраля 2010 года № 96

ПОЛОЖЕНИЕ

О Благодарственном письме Думы городского округа Самара

1. Благодарственное письмо Думы городского округа Самара (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, организаций всех форм собственности и общественных объединений за заслуги в общественной и социально-экономической жизни городского округа Самара, развитии местного самоуправления.

2. Награждение Благодарственным письмом не может быть произведено повторно по одному и тому же основанию.

Субъекты, указанные в пункте 1 настоящего Положения, награжденные Благодарственным письмом, могут представляться к награждению Благодарственным письмом по иному основанию не ранее чем через один год со дня предыдущего награждения.

3. С ходатайством о награждении Благодарственным письмом могут обращаться Председатель Думы городского округа Самара, депутаты Думы городского округа Самара, Глава городского округа Самара, должностные лица организаций, общественные объединения, руководители и уполномоченные должностные лица федеральных органов государственной власти, руководители и уполномоченные должностные лица органов государственной власти Самарской области, руководители и уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области (далее – инициатор).

К представлению к награждению Благодарственным письмом прилагается краткая биография, характеристика лица, представляемого к награждению, с указанием его конкретных заслуг, подписанная непосредственным работодателем, либо развернутый справочный материал о достижениях организации, общественного объединения в общественной и социально-экономической жизни городского округа Самара, развитии местного самоуправления.

Инициатор вправе представить к награждению Благодарственным письмом не более 5 кандидатур в одном ходатайстве.

К ходатайству прилагается письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных, предоставленных им в соответствии с настоящим Положением, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

Документы к награждению Благодарственным письмом представляются в Думу городского округа Самара не позднее, чем за 30 дней до предполагаемого срока награждения.

4. Ходатайство о награждении Благодарственным письмом подлежит рассмотрению на заседании Совета Думы городского округа Самара.

Решение о награждении Благодарственным письмом принимается большинством голосов от установленного состава Совета Думы городского округа Самара и оформляется Решением Совета Думы городского округа Самара.

Ходатайство о награждении Благодарственным письмом, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, не подлежит вынесению на рассмотрение Совета Думы городского округа Самара.

5. Вручение Благодарственного письма производится в торжественной обстановке Председателем Думы городского округа Самара или по его поручению заместителями председателя Думы городского округа Самара, депутатами Думы городского округа Самара, руководителем аппарата Думы городского округа Самара.

6. Благодарственное письмо изготавливается по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

7. Оформление документов о награждении, учет и регистрацию награжденных Благодарственным письмом осуществляет Управление информации и аналитики Думы городского округа Самара, Управление организационной работы аппарата Думы городского округа Самара.

Приложение 1
к Положению
«О Благодарственном письме Думы
городского округа Самара»

Согласие
на обработку персональных данных кандидата на награждение
Благодарственным письмом

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие
на обработку персональных данных кандидата на награждение
Благодарственным письмом)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

действующий на основании <*> _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Думе городского округа Самара (адрес: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 124) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество кандидата на награждение Благодарственным письмом)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Положения «О Благодарственном письме Думы городского округа Самара».

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в органы, которым дано согласие на обработку персональных данных, письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

<*> Заполняется в случае получения согласия на обработку персональных данных кандидата от его представителя.

Приложение 2
к Положению
«О Благодарственном письме Думы
городского округа Самара»

Описание
Благодарственного письма

Благодарственное письмо представляет собой лист форматом А4, на лицевой стороне которого в качестве фона расположено изображение памятника воеводе князю Григорию Засекину.

Вверху по центру на высоте одной трети расположена лента, символизирующая Флаг городского округа Самара и состоящая из трех равновеликих горизонтальных полос: верхней – красного, средней – белого и нижней – голубого цвета.

По центру, поверх ленты, символизирующей Флаг городского округа Самара, расположен Герб городского округа Самара.

Под Гербом сверху вниз с ориентацией по центру поверх изображения памятника воеводе князю Григорию Засекину расположены следующие типографские надписи:

- «Дума городского округа Самара» в одну строку;
- «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО» в две строки.
- «НАГРАЖДАЕТСЯ».

Строкой ниже указывается фамилия, имя и отчество гражданина либо наименование организации, общественного объединения, награждаемых Благодарственным письмом. На следующей строке указывается полное название должности награждаемого (при ее наличии). Строкой ниже указывается основание для вручения Благодарственного письма.

Внизу текстового поля располагается надпись «Председатель Думы», далее – место для подписи, а затем инициалы и фамилия Председателя Думы городского округа Самара.

Ниже в одну строку располагается надпись «Решение Совета Думы от «__» _____ 20__ г. № __», в которой указываются дата и номер Решения Совета Думы городского округа Самара о награждении Благодарственным письмом.

Многоцветный рисунок Благодарственного письма в натуральную величину прилагается.



Дума городского округа Самара
**БЛАГОДАРСТВЕННОЕ
ПИСЬМО**

НАГРАЖДАЕТСЯ

(фамилия, имя, отчество)



Председатель Думы

Решение Совета Думы от «__» ____ 20__ г. № __