



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443112, г. Самара, ул. Сергея Лазо, 11, Тел.(846) 950-10-10

РЕШЕНИЕ

от «14» ноября 2016 г. № 14/4

**Об утверждении Положения «О порядке назначения
и проведения собраний (конференций) граждан на территории
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара»**

Рассмотрев вопрос об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара» (прилагается).
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель
Совета депутатов**

И.А.Немченко

Приложение
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
от 14 ноября 2016 г. № 14/4

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области и устанавливает порядок назначения, проведения и полномочия собрания (конференции) граждан в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара (далее - Красноглинский внутригородской район).

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок назначения и проведения собраний (конференций) граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления в Красноглинском внутригородском районе.

Порядок назначения и проведения собраний (конференций) граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления на территории городского округа Самара определяется Положением «О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городском округе Самара», утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 29 ноября 2007 года № 501, а также уставом соответствующего территориального общественного самоуправления.

1.3. Собрание (конференция) граждан – это форма участия населения Красноглинского внутригородского района в осуществлении местного самоуправления.

Собрание граждан проводится на части территории Красноглинского внутригородского района (территории поселков, микрорайонов, кварталов, улиц, дворов, многоквартирных жилых домов) для обсуждения вопроса (вопросов) местного значения Красноглинского внутригородского района,

информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Красноглинского внутригородского района в порядке, установленном Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области и настоящим Положением.

Конференция граждан проводится в случае, когда вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение, непосредственно затрагивает интересы более 500 граждан, проживающих на части территории Красноглинского внутригородского района, имеющих право на участие в собрании граждан, либо когда проведение собрания в силу размеров соответствующей территории, отсутствия помещений достаточной вместимости, неблагоприятных погодных условий и в иных случаях невозможно или затруднено.

1.4. В собрании (конференции) граждан могут участвовать жители Красноглинского внутригородского района, достигшие ко дню проведения собрания (конференции) граждан шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Граждане участвуют в собрании (конференции) лично или через представителей.

Органы местного самоуправления Красноглинского внутригородского района вправе направить для участия в собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в собраниях (конференциях) в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям запрещаются.

1.6. Собрание (конференция) граждан может проводиться по инициативе:

- населения Красноглинского внутригородского района;
- Совета депутатов Красноглинского внутригородского района;
- Председателя Совета депутатов Красноглинского внутригородского района.

1.7. Организационно-техническое, информационное обеспечение деятельности по проведению собраний (конференций) граждан возлагается на Администрацию Красноглинского внутригородского района.

1.8. Источником финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением собраний (конференций) граждан, являются средства бюджета Красноглинского внутригородского района.

2. Порядок назначения собрания (конференции) граждан

2.1. Собрание (конференция) граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Красноглинского внутригородского района или

Председателя Совета депутатов Красноглинского внутригородского района назначается соответственно Советом депутатов Красноглинского внутригородского района или председателем Совета депутатов Красноглинского внутригородского района с обязательным уведомлением Главы Администрации Красноглинского внутригородского района не позднее чем за 10 (дней) до принятия соответствующего решения.

Собрание (конференция) граждан, проводимое по инициативе населения Красноглинского внутригородского района, назначается Советом депутатов Красноглинского внутригородского района с обязательным уведомлением Главы Администрации Красноглинского внутригородского района не позднее чем за 10 (дней) до принятия соответствующего решения.

2.2. Инициатива Совета депутатов Красноглинского внутригородского района о проведении собрания (конференции) граждан может исходить не менее чем от одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов Красноглинского внутригородского района.

Обращение депутатов Совета депутатов Красноглинского внутригородского района о включении вопроса о проведении собрания (конференции) граждан на территории (части территории) Красноглинского внутригородского района в повестку очередного заседания Совета депутатов Красноглинского внутригородского района направляется на имя Председателя Совета депутатов Красноглинского внутригородского района и должно содержать предполагаемую дату, время и место проведения собрания (конференции) граждан, вопрос (вопросы), выносимый на собрание (конференцию) граждан и обоснование необходимости проведения собрания (конференции) граждан.

2.3. Населением для выдвижения инициативы проведения собрания (конференции) граждан должна быть образована инициативная группа в количестве не менее 3 (трех) процентов от общего числа граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на соответствующей части территории Красноглинского внутригородского района.

Создание инициативной группы оформляется протоколом собрания инициативной группы, к которому прилагается составленный в произвольной форме список граждан, вошедших в инициативную группу, с указанием их персональных данных (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность). Протокол подписывается всеми членами инициативной группы.

2.4. Инициативная группа подает в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района письменное заявление на имя Председателя Совета депутатов Красноглинского внутригородского района с предложением о назначении собрания (конференции) граждан (далее – заявление), в котором должны быть указаны предполагаемая дата проведения собрания (конференции) граждан, время и место проведения собрания (конференции)

граждан, вопрос (вопросы), выносимый на собрание (конференцию) граждан с обоснованием необходимости его рассмотрения.

К заявлению должен быть приложен протокол собрания инициативной группы и согласие членов инициативной группы на обработку персональных данных по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

2.5. Заявление рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов Красноглинского внутригородского района, но не позднее 1 (одного) месяца со дня подачи такого заявления.

2.6. По результатам рассмотрения обращения депутатов Совета депутатов Красноглинского внутригородского района или заявления инициативной группы Совет депутатов Красноглинского внутригородского района принимает одно из следующих решений:

- о назначении проведения собрания (конференции) граждан;
- об отказе в назначении проведения собрания (конференции) граждан.

2.7. В случае, если вопрос (вопросы), выносимый на собрание (конференцию) граждан, направлен на возбуждение ненависти либо вражды, на совершение противоправных деяний, а также на унижение достоинства личности по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к какой-либо социальной группе, а также если не представлены документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, Совет депутатов Красноглинского внутригородского района отказывает в проведении собрания (конференции) граждан.

Решение Совета депутатов Красноглинского внутригородского района об отказе в проведении собрания (конференции) граждан в течение 10 (десяти) дней должно быть доведено до сведения инициатора проведения собрания (конференции) граждан.

Решение Совета депутатов Красноглинского внутригородского района об отказе в проведении собрания (конференции) граждан может быть обжаловано в судебном порядке.

2.8. Председатель Совета депутатов Красноглинского внутригородского района назначает проведение собрания (конференции) граждан путем принятия постановления Председателя Совета депутатов Красноглинского внутригородского района.

2.9. В муниципальном правовом акте о назначении проведения собрания (конференции) граждан, принятом Советом депутатов Красноглинского внутригородского района или Председателем Совета депутатов Красноглинского внутригородского района, указываются:

- вопрос (вопросы), выносимый на обсуждение;
- дата проведения;
- место и время проведения;
- территория, в пределах которой предполагается провести собрание (конференцию);

-должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за подготовку собрания (конференции).

Муниципальный правовой акт, принятый Советом депутатов Красноглинского внутригородского района или Председателем Совета депутатов Красноглинского внутригородского района, о назначении проведения собрания (конференции) граждан в течение 10 (десяти) дней подлежит официальному опубликованию Советом депутатов Красноглинского внутригородского района или Председателем Совета депутатов Красноглинского внутригородского района соответственно.

2.10. В случае принятия муниципального правового акта о назначении проведения конференции граждан, в нем должны быть указаны участки территории проведения конференции, население которых избирает своего представителя (делегата), форма избрания представителей (делегатов).

При установлении в муниципальном правовом акте формы избрания представителей (делегатов), предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Положения, в нем указывается дата, время и места проведения собраний граждан по избранию представителей (делегатов).

Участком территории проведения конференции граждан, население которого избирает своего представителя (делегата), может быть соответствующая территория городского округа Самара, на которой проживает не более 500 (пятисот) человек.

3. Порядок избрания представителей (делегатов) конференции граждан

3.1. Избрание представителей (делегатов) осуществляется на собрании жителей группы квартир, подъездов, дома или группы домов соответствующего участка территории проведения конференции граждан.

Собрание жителей по выбору представителя (делегата) проводится в порядке, установленном пунктами 5.1 – 5.6 настоящего Положения.

3.2. Выдвижение и избрание представителей (делегатов) могут проходить в форме сбора подписей граждан, имеющих право на участие в конференции.

По инициативе жителей, от которых выдвигается представитель (делегат) на конференцию, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист, оформляемый в произвольной форме. Жители, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе. Если возникает альтернативная кандидатура, то в таком же порядке заполняется другой подписной лист.

3.3. Выборы считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие две трети жителей соответствующего участка территории проведения конференции и простое большинство из них поддержало выдвинутую кандидатуру. Если выдвинуто несколько кандидатов в представители

(делегаты), то избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа граждан, принявших участие в голосовании.

3.4. Списочный состав представителей (делегатов) формируется Администрацией Красноглинского внутригородского района, на основании протоколов собраний граждан, проводимых в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, или по подписным листам.

3.5. Проведение выборов представителей (делегатов) осуществляется в период, начинающийся со дня официального опубликования муниципального правового акта о назначении проведения конференции граждан и заканчивающийся не позднее чем за 2 (два) дня до даты проведения конференции.

4. Полномочия собрания (конференций) граждан

4.1. Собрание (конференция) граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Красноглинского внутригородского района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Красноглинского внутригородского района.

4.2. На собраниях (конференциях) граждан рассматривается и обсуждается вопрос (вопросы) повестки соответствующего собрания (конференции) граждан, а также:

- заслушиваются доклады и информация о работе органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления Красноглинского внутригородского района;

- обсуждаются проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления Красноглинского внутригородского района по вопросам местного значения.

5. Порядок проведения собрания (конференции) граждан

5.1. Собрание (конференция) граждан считается правомочным, если в нем приняло участие более половины от общего числа граждан (делегатов), имеющих право на участие в собрании (конференции) граждан.

5.2. Непосредственно до начала проведения собрания (конференции) граждан представителями Администрации Красноглинского внутригородского района проводится поименная регистрация участников собрания (конференции). Одновременно с регистрацией производится запись участников, изъявивших желание выступить по вопросу (вопросам) повестки собрания (конференции) граждан.

5.3. Собрание (конференцию) граждан открывает представитель инициатора его проведения.

5.4. На собрании (конференции) граждан из числа участников собрания (конференции) граждан по представлению инициатора собрания (конференции) граждан избирается президиум в составе председателя, секретаря и 3 (трех) членов президиума, утверждается повестка и регламент проведения собрания (конференции).

5.5. На собрании (конференции) граждан секретарем ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания (конференции) граждан, общее число граждан, проживающих на соответствующей части территории Красноглинского внутригородского района и имеющих право на участие в собрании (конференции) граждан, или количество присутствующих делегатов, состав президиума, повестка, содержание выступлений, принятые решения и результаты голосования. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.6. Решения на собрании (конференции) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников (делегатов) собрания (конференции). Собрание (конференция) может принять решение о проведении тайного голосования. В этом случае его участники избирают счетную комиссию.

5.7. Протокол собрания (конференции) граждан направляется в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района и Администрацию Красноглинского внутригородского района.

5.8. Решения, принятые на собрании (конференции) граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Красноглинского внутригородского района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

Решение, принятое на собрании (конференции) граждан, не может противоречить федеральному законодательству, законодательству Самарской области, Уставу Красноглинского внутригородского района городского округа Самара и муниципальным правовым актам Красноглинского внутригородского района.

5.9. Итоги собрания (конференции) граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Приложение
к Положению
"О порядке назначения и проведения
собраний (конференций) граждан
на территории Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара"

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных члена инициативной группы
по выдвижению инициативы проведения собрания (конференции) граждан

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие на обработку
персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ N _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Совету депутатов
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (адрес:
г. Самара, ул. Сергея Лазо, 11) на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку персональных данных

_____,
(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие на обработку персональных
данных)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание,
удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения
соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Положения "О
порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на
территории Красноглинского внутригородского района городского округа
Самара".

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем
направления в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара письменного сообщения об указанном отзыве в
произвольной форме.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи).