

Приложение
к Решению Совета депутатов
Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
от « 01 » марта 2017 г. № 79

**Форма ежегодного отчета
Главы Администрации Промышленного внутригородского района
городского округа Самара перед Советом депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара**

В соответствии со статьей 25 Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Глава Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее — Глава Администрации, Администрация) подконтролен и подотчетен Совету депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее — Совет депутатов).

Ежегодный отчет Главы Администрации перед Советом депутатов о результатах своей деятельности и деятельности Администрации представляется на рассмотрение Совета депутатов не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Подготовка ежегодного отчета Главы Администрации обусловлена необходимостью ознакомления депутатов Совета депутатов, населения Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее — внутригородской район) с деятельностью Главы Администрации и Администрации, с конкретными показателями выполненной работы.

Ежегодный отчет Главы Администрации состоит из двух частей:

1. Устный доклад Главы Администрации.
2. Таблица показателей деятельности Главы Администрации и Администрации (прилагается) с приложением пояснительной записки, отражающей анализ показателей деятельности и сведения, предусмотренные таблицей показателей.

В пояснительной записке также должны быть проанализированы показатели в различных сферах общественной и социально-экономической жизни внутригородского района.

При этом Главой Администрации:

- а) освещаются основные цели и задачи, поставленные в отчетном

периоде, дается характеристика деятельности Администрации по реализации определенных годовым планом целей и задач, указываются конкретные результаты деятельности Администрации, отмечается, в какой степени они соответствуют запланированным параметрам, выявляются проблемы и противоречия, указываются количественные и качественные показатели изменения структуры Администрации, а также влияние изменений в структуре Администрации на достижение поставленных целей и задач при осуществлении установленных полномочий Администрации;

б) дается характеристика мер, реализованных Главой Администрации и Администрацией, которые позволили улучшить значение тех или иных показателей, повысить жизненный уровень горожан;

в) указываются результаты взаимодействия с органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления городского округа Самара и иных муниципальных образований по решению поставленных задач, в целях укрепления позитивного имиджа внутригородского района, устойчивого социально-экономического развития внутригородского района и повышения качества жизни населения внутригородского района;

г) подводятся итоги работы Главы Администрации и Администрации. Даются пояснения по показателям с негативной тенденцией развития, указываются нерешенные проблемы по направлениям, причины их возникновения и обоснованность переноса срока мероприятий, запланированных к исполнению в отчетном периоде, а также указывается комплекс мер, необходимый для решения указанных проблем в текущем периоде, с указанием сроков исполнения, объемов финансовых затрат и источников финансирования.