

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Департаменте физической культуры и спорта**  
**Администрации городского округа Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Департамент физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа Самара, осуществляющим единую политику в пределах имеющихся полномочий в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа Самара.

1.2. В своей деятельности Департамент руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, Уставом городского округа Самара, иными муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, смету расходов на содержание Департамента, лицевой счет в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара, круглую печать со своим наименованием, соответствующие бланки и штампы, иные реквизиты, может приобретать и осуществлять имущественные и иные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Департамента, является муниципальной собственностью городского округа Самара и закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

1.5. Местонахождение Департамента: 443099, г. Самара, ул. Некрасовская, д. 56.

**2. Основные задачи Департамента**

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Осуществление единой политики развития физической культуры и спорта на территории городского округа Самара.

2.2. Определение стратегии и приоритетных направлений развития физической культуры и спорта на территории городского округа Самара.

2.3. Совершенствование форм и методов работы организаций физкультурно-оздоровительной и спортивной сети городского округа Самара.

2.4. Содействие развитию физической культуры и спорта, в том числе развитию детско-юношеского, молодежного и массового спорта.

2.5. Создание условий для занятий физической культурой и спортом детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малоимущих семей, престарелых лиц и лиц с ограниченными физическими возможностями, работы с одаренными детьми и участие в осуществлении адресной поддержки детей, имеющих повышенную мотивацию к спортивным достижениям.

2.6. Развитие и координация связей между научными организациями и учебными заведениями по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, осуществление научно-методической работы в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа Самара.

2.7. Проведение активной маркетинговой, информационной и рекламной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Самара в сфере деятельности Департамента.

2.8. Обеспечение функционирования на территории городского округа Самара системы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, взаимодействия указанных учреждений с органами государственной власти, органами местного самоуправления городского округа Самара и иных муниципальных образований, общественными объединениями и иными организациями.

2.9. Развитие и координация международных и межрегиональных спортивных связей в рамках компетенции Департамента.

2.10. Обеспечение проведения мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений городского округа Самара, подведомственных Администрации городского округа Самара в лице Департамента.

2.11. Создание условий для привлечения инвестиций в развитие сферы физической культуры и спорта на территории городского округа Самара.

### **3. Полномочия Департамента**

В соответствии с возложенными задачами Департамент осуществляет следующие полномочия:

3.1. Разрабатывает предложения по совершенствованию и развитию сферы физической культуры и спорта на территории городского округа Самара.

3.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, проекты целевых программ городского округа Самара в области физической культуры и спорта.

3.3. Подготавливает предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Самара, осуществляющих

деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа Самара в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Осуществляет методическое руководство деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных Администрации городского округа Самара в лице Департамента, в целях ведения единой политики развития физической культуры и спорта в городском округе Самара.

3.5. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа Самара в области физической культуры и спорта.

3.6. Осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием выделенных бюджетных средств.

3.7. Распределяет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями средств бюджета городского округа Самара, а также поступающих средств бюджетов других уровней.

3.8. Подготавливает предложения по формированию проекта муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Администрации городского округа Самара в лице Департамента.

3.9. Участвует в мероприятиях по прогнозированию потребностей в капитальном строительстве новых зданий и сооружений, а также реконструкции и ремонте зданий, сооружений, занимаемых муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации городского округа Самара в лице Департамента, в пределах предоставленных полномочий.

3.10. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд для обеспечения деятельности Департамента, а также оказывает содействие в подготовке к размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных учреждений, подведомственных Администрации городского округа Самара в лице Департамента.

3.11. Устанавливает порядок проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории городского округа Самара, разрабатывает и обеспечивает реализацию календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа Самара.

3.12. Осуществляет подготовку и проведение общегородских физкультурно-спортивных мероприятий.

3.13. Анализирует состояние физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, разрабатывает и осуществляет совместно с территориальными органами Администрации городского округа Самара комплекс мер по совершенствованию физкультурно-массовой и спортивной работы с населением.

3.14. Осуществляет взаимодействие с физкультурно-спортивными организациями независимо от их организационно-правовых форм, ведомственной

принадлежности и форм собственности в интересах развития спортивной отрасли городского округа Самара, обеспечивает разработку и ведение городского реестра физкультурно-спортивных организаций.

3.15. Обеспечивает организацию и проведение конгрессов, конференций, совещаний и семинаров, участие в презентационно-выставочной деятельности по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.16. Во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления городского округа Самара в пределах своей компетенции осуществляет содействие по обеспечению общественной безопасности и антитеррористической защищенности при подготовке и проведении на территории городского округа Самара официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

3.17. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной власти, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Самара, юридических и физических лиц информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

3.18. Привлекает на договорной основе научные учреждения, ученых и специалистов к разработке программ, относящихся к ведению Департамента, образует в случае необходимости комиссии, координационные и экспертные советы, рабочие группы.

3.19. Представляет в установленном порядке работников муниципальных учреждений городского округа Самара, подведомственных Администрации городского округа Самара в лице Департамента, к государственным наградам и присвоению почетных званий.

3.20. Участвует по вопросам деятельности Департамента в общественных советах и иных формах объединений руководителей, специалистов, учащихся учреждений, ученых и представителей общественности.

3.21. Выступает от имени Администрации городского округа Самара в отношениях с юридическими и физическими лицами по направлениям деятельности Департамента.

3.22. Рассматривает письма, жалобы и предложения по предметам ведения Департамента.

3.23. Проводит анализ состояния и оценку системы физической культуры и массового спорта в городском округе Самара на предмет ее соответствия задачам социально-экономического развития городского округа Самара.

3.24. Проводит анализ данных о потребности в специалистах в сфере физической культуры, спорта, способствует принятию мер, направленных на повышение кадровой обеспеченности специалистами в сфере физической культуры, спорта; содействует направлению выпускников общеобразовательных, спортивных школ в училище олимпийского резерва, учебные заведения высшего и среднего профессионального образования по соответствующему профилю.

3.25. Оказывает содействие в создании на территории городского округа Самара сети физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений местного значения.

3.26. Участвует в процессе определения мест размещения и строительства муниципальных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений и иных объектов в сфере физической культуры и массового спорта.

3.27. Оказывает организационную, методическую и иную помощь физкультурно-спортивным объединениям, а также содействие по выполнению ими уставных задач.

3.28. Участвует в разработке порядка предоставления льгот детям, лицам с ограниченными возможностями здоровья и другим категориям населения при оказании физкультурно-оздоровительных услуг, в том числе социальных выплат за счет средств бюджета городского округа Самара.

3.29. Представляет в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти по физической культуре и спорту соответствующие документы на присвоение почетных и спортивных званий спортсменам и тренерам, работникам физической культуры и спорта.

3.30. Принимает необходимые меры к защите интересов спортсменов, тренеров, спортивных судей, ветеранов физической культуры и спорта городского округа Самара, участвует в обеспечении социальной защиты работников физической культуры и спорта городского округа Самара.

3.31. Осуществляет комплектование спортивных делегаций городского округа Самара для участия в международных, всероссийских и окружных комплексных физкультурных и спортивных мероприятиях.

3.32. Взаимодействует с заинтересованными организациями в целях реализации мероприятий, способствующих повышению уровня физической подготовки граждан призывного и допризывного возрастов.

3.33. Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа Самара.

#### **4. Организация деятельности Департамента**

4.1. Департамент возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Руководитель Департамента:

- осуществляет руководство деятельностью Департамента на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Положением, принимает решения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач;

- без доверенности представляет Департамент по направлениям его деятельности в органах государственной власти, органах местного самоуправления городского округа Самара, иных учреждениях и организациях;

- назначает заместителей руководителя Департамента;

- распределяет обязанности между своими заместителями;

- осуществляет функции работодателя в отношении муниципальных служащих и иных работников Департамента;

- представляет на утверждение Главе городского округа Самара структуру и штатное расписание Департамента;

- утверждает смету доходов и расходов на содержание Департамента;

- организует работу по повышению квалификации и профессионального уровня муниципальных служащих и иных работников Департамента;

- заключает от имени Департамента договоры и соглашения;

- выдает от имени Департамента доверенности;

- распределяет денежные средства в пределах объемов бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента как главного распорядителя средств бюджета городского округа Самара;

- издает приказы, распоряжения и осуществляет контроль за их исполнением;

- обеспечивает выполнение задач, осуществление функций, реализацию полномочий, возложенных на Департамент;

- утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, должностные регламенты (инструкции) муниципальных служащих и работников Департамента;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, Уставом городского округа Самара, иными муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Положением.

4.3. В целях определения стратегии развития системы физической культуры и спорта на территории городского округа Самара, а также решения иных особо значимых вопросов, возникающих в деятельности Департамента, при Департаменте создается совещательный орган – Коллегия.

Состав, а также порядок ее работы определяются руководителем Департамента.

4.4. Работники Департамента являются муниципальными служащими, за исключением работников, принятых на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Департамента. Обязанности, права и социальные гарантии работников Департамента устанавливаются законодательством Российской Федерации, законами Самарской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Самара.

4.5. Штатное расписание и структура Департамента утверждаются Главой городского округа Самара.

## **5. Реорганизация и ликвидация**

5.1. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Работникам Департамента, уволенным при ликвидации, реорганизации и сокращении штатов, гарантируется соблюдение их прав согласно действующему законодательству.