



## ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 124. Тел. (846) 340-03-29

### РЕШЕНИЕ

от "27" октября 2020г. № 15

#### О внесении изменений в отдельные правовые акты

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в отдельные правовые акты, Дума городского округа Самара

#### РЕШИЛА:

1. Пункт 3.2 статьи 3 Положения «Об Общественном совете при Думе городского округа Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 24 ноября 2005 года № 184 (в редакции Решений Думы городского округа Самара от 14 декабря 2006 года № 361, от 26 апреля 2007 года № 420, от 23 сентября 2010 года № 974, от 27 июня 2013 года № 337, от 25 февраля 2016 года № 68), дополнить абзацем следующего содержания:

«Член Совета имеет удостоверение, подтверждающее его полномочия.

Член Совета пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

Выдача удостоверения члену Совета осуществляется лично под роспись в журнале регистрации выдачи служебных удостоверений в Думе.

В случае прекращения деятельности члена Совета удостоверение члена Совета подлежит возврату в отдел кадров и делопроизводства Думы.».

2. Внести в Положение «О Думе городского округа Самара», утвержденное Решением Думы городского округа Самара от 26 октября 2006 года № 322 (в редакции Решений Думы городского округа Самара от 09 июля 2015 года № 581, от 09 июня 2016 года № 102, от 27 февраля 2020 года № 498), (далее – Положение) следующие изменения:

2.1. Пункт 3.7 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.7. Основной формой работы Думы являются ее заседания, проводимые на плановой основе. Заседания Думы проводятся не реже одного раза в 3 (три)

00004920

месяца и по мере необходимости.

Заседания Думы являются, как правило, открытыми. По мотивированному протокольному решению, принятому на соответствующем заседании Думы, заседание либо его часть может быть проведено в закрытом режиме. Дума может проводить выездные заседания. Форма проведения заседания Думы определяется Советом Думы при назначении очередного заседания Думы.

Заседание Думы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 19 (девятнадцати) депутатов Думы.

Депутат Думы обязан принимать личное участие в заседании Думы.

При невозможности присутствовать на заседании Думы депутат Думы заблаговременно информирует об этом Председателя Думы, руководителя аппарата Думы.

В случае невозможности присутствия на заседании Думы по обстоятельствам, имеющим исключительный характер (болезнь, направление в служебную командировку по основному месту работы, смерть близкого родственника и др.) депутат Думы вправе выразить свое мнение по любому вопросу проекта повестки заседания Думы, которое отражается в протоколе заседания Думы. В этом случае мнение депутата Думы оформляется на депутатском бланке, к которому прилагаются документы, подтверждающие невозможность его присутствия на заседании Думы, и направляется Председателю Думы до начала заседания Думы. Председатель Думы информирует о наличии мнения депутата Думы по вопросам повестки заседания.

На заседании Думы в обязательном порядке ведутся протокол и стенограмма, которые подписываются Председателем Думы и секретарем заседания, избранным на соответствующем заседании Думы.

Первое заседание Думы нового созыва назначается действующим составом Думы.

Первое заседание Думы нового созыва проводится не позднее, чем на 30 (тридцатый) день после формирования Думы в правомочном составе.

На первом заседании Думы нового созыва принимаются решения о персональном составе депутатов, вошедших в состав Думы, о персональном составе депутатов Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, избирается Председатель Думы, определяется количество заместителей председателя Думы и утверждается их персональный состав, формируются постоянные комитеты Думы, утверждаются председатели комитетов Думы.

На первом заседании Думы нового созыва до избрания Председателя Думы председательствует старейший по возрасту депутат Думы.

Организационное обеспечение заседаний Думы осуществляет аппарат Думы.

Во время заседаний Думы не допускаются разговоры по телефонам мобильной связи.».

2.2. В подпункте «г» пункта 15.3 статьи 15 Положения после слов «социальным вопросам,» дополнить словами «охране здоровья,».

2.3. В статье 16 Положения:

2.3.1. пункт 16.2 изложить в следующей редакции:

«16.2. В состав комитета не может входить более 13 (тринадцати) депутатов Думы.»;

2.3.2. пункт 16.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае невозможности присутствия на заседании комитета по обстоятельствам, имеющим исключительный характер (болезнь, направление в служебную командировку по основному месту работы, смерть близкого родственника и др.) депутат Думы вправе выразить свое мнение по любому вопросу проекта повестки заседания комитета, которое отражается в протоколе заседания комитета. В этом случае мнение депутата Думы оформляется на депутатском бланке, к которому прилагаются документы, подтверждающие невозможность его присутствия на заседании комитета, и направляется председателю комитета до начала заседания комитета. Председатель комитета информирует о наличии мнения депутата Думы по вопросам повестки заседания.».

2.4. Подпункт «в» пункта 17.4 статьи 17 Положения изложить в следующей редакции:

«в) представляет Председателю Думы ежегодные отчеты о работе комитета по форме, утвержденной распоряжением Председателя Думы;».

2.5. Пункт 18.2 статьи 18 Положения дополнить предложением следующего содержания:

«Форма проведения заседания комитета определяется председателем комитета по согласованию с Председателем Думы.».

2.6. В статье 19 Положения:

2.6.1. подпункт «б» пункта 19.1 изложить в следующей редакции:

«б) назначение даты, места, времени и формы проведения очередного заседания Думы;»;

2.6.2. пункт 19.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае невозможности присутствия на заседании Совета Думы по обстоятельствам, имеющим исключительный характер (болезнь, направление в служебную командировку по основному месту работы, смерть близкого родственника и др.) депутат Думы вправе выразить свое мнение по любому вопросу проекта повестки заседания Совета Думы, которое отражается в протоколе заседания Совета Думы. В этом случае мнение депутата Думы оформляется на депутатском бланке, к которому прилагаются документы, подтверждающие невозможность его присутствия на заседании Совета Думы, и направляется Председателю Думы до начала заседания Думы. Председатель Думы информирует о наличии мнения депутата Думы по вопросам повестки заседания.»;

2.6.3. пункт 19.7 изложить в следующей редакции:

«19.7. Заседания Совета Думы назначаются распоряжением Председателя Думы, в котором определяются дата, место, время и форма проведения заседания Совета Думы.».

2.7. Пункт 21.3 статьи 21 Положения изложить в следующей редакции:

«21.3. Порядок работы депутатского объединения, принятия им решений, участия в заседаниях Думы определяется положением о депутатском объединении.».

2.8. Пункт 22.1 статьи 22 Положения изложить в следующей редакции:

«22.1. Постоянные депутатские объединения регистрируются распоряжением Председателя Думы на основании протокола первого организационного заседания депутатского объединения.».

2.9. В Приложении к Положению:

2.9.1. В основных направлениях деятельности Комитета по бюджету, налогам и экономике:

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«реализации программ социально-экономического развития городского округа Самара, муниципальных программ и ведомственных целевых программ городского округа Самара;»;

- абзац пятый исключить.

2.9.2. В основных направлениях деятельности Комитета по образованию, социальным вопросам, культуре, молодежной политике, туризму, физической культуре и спорту:

- в наименовании и абзаце первом после слов «социальным вопросам,» дополнить словами «охране здоровья,»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья, установленных Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».».

2.9.3. Абзац восьмой основных направлений деятельности Контрольного комитета, изложить в следующей редакции:

«реализации полномочий органов местного самоуправления по повышению эффективности противодействия коррупции в границах городского округа Самара.».

3. Внести в Положение «Об Общественном молодежном парламенте при Думе городского округа Самара», утвержденное Решением Думы городского округа Самара от 20 сентября 2016 года № 129 (в редакции Решения Думы городского округа Самара от 27 октября 2016 года № 145), (далее – Положение) следующие изменения:

3.1. Абзац седьмой пункта 2.3 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- собственную символику и бланки.».

3.2. В пункте 3.3 статьи 3 Положения:

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«27 членов включаются в Молодежный парламент от молодежных организаций внутригородских районов и образовательных учреждений высшего профессионального образования и среднего профессионального образования городского округа Самара.»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Член Молодежного парламента имеет удостоверение, подтверждающее его полномочия.

Член Молодежного парламента пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

Выдача удостоверения члену Молодежного парламента осуществляется лично под роспись в журнале регистрации выдачи служебных удостоверений в Думе.

В случае прекращения деятельности члена Молодежного парламента удостоверение члена Молодежного парламента подлежит возврату в отдел кадров и делопроизводства Думы.».

3.3. В пункте 4.4 статьи 4 Положения после слов «от числа» дополнить словами «присутствующих на заседании».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

Председатель Думы



А.П. Дегтев