



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

443077, г. Самара, пр. Кирова, 157, Тел.(846) 995-25-15

РЕШЕНИЕ

от «31» июня 2018 г. № 130

**Об утверждении Положения
«О порядке организации и проведения публичных слушаний
по вопросам градостроительной деятельности в Кировском
внутригородском районе городского округа Самара»**

Рассмотрев представленный Главой Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара «О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Кировском внутригородском районе городского округа Самара», в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Кировском внутригородском районе городского округа Самара», согласно приложению к настоящему Решению.
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по жилищным, имущественным и земельным вопросам Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара.

Председатель Совета депутатов

А.Я. Киреев

Положение
О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности
в Кировском внутригородском районе городского округа Самара

Настоящее Положение разработано на основании статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ, статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Кировском внутригородском районе городского округа Самара.

1. Общие положения

1.1. Публичные слушания - форма реализации прав населения городского округа Самара на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления городского округа Самара посредством обсуждения проектов по вопросам градостроительной деятельности в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся проекты межевания, проекты планировки территории и проекты, предусматривающие внесение изменений в указанные утвержденные документы.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе физических и юридических лиц, Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Совет депутатов) или Председателя Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Председатель).

1.4. Решение о проведении публичных слушаний по проектам, предусмотренным пунктом 1.2 статьи 1 настоящего Положения, принимается Председателем Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара.

Организатором публичных слушаний является Администрация

Кировского внутригородского района городского округа Самара.

1.5. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать:

- наименование проекта, по которому проводятся публичные слушания;
- сроки проведения публичных слушаний;
- сведения об инициаторе публичных слушаний;
- сведения об организаторе публичных слушаний.

2. Участники публичных слушаний

2.1. Участниками публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные утвержденные документы, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Процедура проведения публичных слушаний

3.1. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

4. Оповещение о начале публичных слушаний

4.1. Организатор публичных слушаний публикует оповещение о начале публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Кировского внутригородского района городского округа Самара, не менее чем за 7 (семь) дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2. Оповещение о начале публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании организатора публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

4.3. Информационные стенды, оборудованные в здании организатора публичных слушаний для размещения оповещения о начале публичных слушаний, должны быть свободными от иной информации, не связанной с организацией и проведением публичных слушаний.

5. Порядок организации публичных слушаний

5.1. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему организатором публичных слушаний проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Экспозиции проводятся в зданиях организатора публичных слушаний.

В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний в установленные в оповещении о начале публичных слушаний часы посещения экспозиции.

Представителями организатора публичных слушаний обеспечиваются записи в книге (журнале) о лицах, посетивших экспозицию или экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5.2. В период размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить организатору публичных слушаний предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (далее – собрание);
- в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором проведения публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения.

5.4. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют организатору публичных слушаний сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

5.5. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

5.7. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

5.8. Организатором публичных слушаний подготавливается и оформляется протокол публичных слушаний по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению не позднее чем за 3 (три) дня до окончания срока проведения публичных слушаний.

5.9. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

5.10. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.11. На основании протокола публичных слушаний организатором публичных слушаний подготавливается заключение о результатах публичных слушаний по форме согласно приложению № 3 к настоящему

Положению не позднее чем за 1 (один) день до окончания срока проведения публичных слушаний.

5.12. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний подписываются организатором публичных слушаний и в течение 10 (десяти) дней со дня окончания срока проведения публичных слушаний направляются для рассмотрения Председателю Совета депутатов.

5.13. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Кировского внутригородского района городского округа Самара, и размещается на официальном сайте.

5.14. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара.

6. Порядок проведения собрания участников публичных слушаний

6.1. К участию в собрании участников публичных слушаний (далее – собрание) допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

6.2. Перед началом собрания обеспечивается регистрация лиц, участвующих в собрании (далее - участники собрания).

6.3. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего их личность, а также документа, подтверждающего место жительства.

Регистрация юридических лиц осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.

6.4. Физические или юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, в отношении которой подготовлен проект, рассматриваемый на собрании, в дополнение к документам, указанным в пункте 6.3 настоящего Положения, предоставляют сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6.5. Отказ в регистрации участника собрания допускается в случае, если лицо не предоставило при регистрации предусмотренные пунктами 6.3,

6.4 настоящего Положения документы либо в соответствии с требованиями настоящего Положения не может являться участником собрания.

6.6. Собрание ведет председательствующий, назначенный организатором публичных слушаний, который до начала собрания оглашает:

- 1) наименование проекта, подлежащего обсуждению на собрании;
- 2) порядок и последовательность проведения собрания;
- 3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников собрания;
- 4) докладчиков, время, отведенное на выступление участникам собрания;
- 5) поступившие предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на собрании;
- 6) иную информацию, необходимую для проведения собрания.

Протокол собрания ведет секретарь собрания, назначенный организатором публичных слушаний.

7. Сроки проведения публичных слушаний

7.1. Срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в них, составляет не менее 1 (одного) месяца и не более 3 (трех) месяцев со дня оповещения о начале общественных обсуждений, публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Приложение № 1
к Положению «О порядке организации и проведения
публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности
в Кировском внутригородском районе
городского округа Самара»

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний
от _____

1. Наименование проекта _____
2. Перечень информационных материалов к проекту _____
3. Порядок проведения публичных слушаний _____
4. Сроки проведения публичных слушаний _____
5. Дата, место открытия экспозиции или экспозиций проекта _____
6. Срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций _____
7. Форма и порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта _____
8. Срок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта _____
9. Официальный сайт, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему _____
10. Дата, время и место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний _____

Приложение № 2
к Положению «О порядке организации и проведения
публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности
в Кировском внутригородском районе
городского округа Самара»

Протокол
публичных слушаний
от _____

1. Организатор публичных слушаний _____
2. Информация, содержащаяся в оповещении о начале: _____
 - 2.1. Наименование проекта _____
 - 2.2. Перечень информационных материалов к проекту _____
 - 2.3. Официальный сайт, на котором размещался проект, рассмотренный на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему _____
 - 2.4. Порядок проведения публичных слушаний _____
 - 2.5. Срок проведения публичных слушаний _____
 - 2.6. Дата, место открытия экспозиции или экспозиций проекта _____
 - 2.7. Срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций _____
 - 2.8. Форма и порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях _____
3. Дата и источник опубликования оповещения о начале публичных слушаний _____
4. Срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний _____
5. Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения публичные слушания _____
6. Предложения и замечания участников публичных слушаний, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания _____
7. Предложения и замечания иных участников публичных слушаний _____

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний

Председатель публичных слушаний _____ (Ф.И.О, подпись)

Секретарь публичных слушаний _____ (Ф.И.О, подпись)

Приложение № 3
к Положению «О порядке организации и проведения
публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности
в Кировском внутригородском районе
городского округа Самара»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ОТ _____

1. Проект, рассмотренный на публичных слушаниях

2. Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных
слушаниях _____

3. Дата протокола публичных слушаний _____

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных
слушаний, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих
на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных
слушаний _____

6. Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или
нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений
и замечаний _____

7. Выводы по результатам публичных слушаний

Председатель публичных слушаний _____ (Ф.И.О, подпись)

Секретарь публичных слушаний _____ (Ф.И.О, подпись)