

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке и сроках применения взысканий
за совершение коррупционных правонарушений

*Утверждено Постановлением Председателя Думы городского округа Самара
от 12.03.2013г. №01/3 (в ред. от 01.10.2018 № 02, от 10.06.2019 № 3,
от 14.08.2020 № 4)*

1. Настоящим Положением определяется порядок и сроки применения в отношении муниципального служащего Думы городского округа Самара (далее - Дума) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15, 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - взыскания за совершение коррупционных правонарушений).

2. За несоблюдение муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Муниципальный служащий Думы подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений налагаются распоряжением Председателя Думы.

4. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются на основании:

а) доклада о результатах проверки соблюдения муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции (далее - проверка), проведенной отделом кадров и делопроизводства аппарата Думы;

б) рекомендации Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Думе (далее - Комиссия), осуществляющей свою деятельность в соответствии с распоряжением Председателя Думы в случае, если доклад о

результатах проверки направлялся в Комиссию;

в) доклада отдела кадров и делопроизводства аппарата Думы о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего Думы только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

г) объяснений муниципального служащего Думы;

д) иных материалов.

5. Проверка осуществляется отделом кадров и делопроизводства аппарата Думы в порядке, установленном статьей 7.1 Закона Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».

6. В случае если в результате проверки определено, что выявленные в ходе проверки факты и обстоятельства свидетельствуют о несоблюдении муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов или неисполнении им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, Председатель Думы в течение 3 (трех) рабочих дней направляет доклад о результатах проверки в Комиссию.

7. По результатам рассмотрения докладов, подготовленных отделом кадров и делопроизводства аппарата Думы, о результатах проверки и о совершении коррупционного правонарушения Комиссией подготавливаются и направляются в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме Председателю Думы рекомендации:

а) в случае если Комиссией установлено соблюдение муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции - о неприменении к муниципальному служащему Думы взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

б) в случае если Комиссией установлено несоблюдение муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов или неисполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции - о применении к муниципальному служащему Думы взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с указанием конкретного вида взыскания.

Рекомендации Комиссии оформляются протокольно.

8. Председатель Думы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии подписывает распоряжение, содержащее одно из следующих решений:

1) об отказе в применении к муниципальному служащему Думы взыскания в связи с отсутствием факта несоблюдения муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) о применении к муниципальному служащему Думы одного из взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в связи с наличием факта несоблюдения муниципальным служащим Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

9. При применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения учитываются характер совершенного муниципальным служащим Думы коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим Думы других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим Думы своих должностных обязанностей.

10. В распоряжении Председателя Думы о применении к муниципальному служащему Думы взыскания за совершение коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

11. С распоряжением Председателя Думы, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения, муниципальный служащий Думы знакомится под роспись в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания такого распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего Думы на службе (в случае периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаях отсутствия на службе по уважительным причинам).

12. При отказе муниципального служащего Думы от ознакомления с распоряжением Председателя Думы о применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения, отделом кадров и делопроизводства аппарата Думы в письменной форме составляется соответствующий акт, который должен содержать:

- а) дату и номер акта;
- б) время и место составления акта;
- в) фамилия, имя, отчество муниципального служащего Думы, на которого налагается взыскание за совершение коррупционного правонарушения;
- г) факт отказа муниципального служащего Думы в ознакомлении с распоряжением Председателя Думы о применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения;
- д) подписи должностного лица отдела кадров и делопроизводства аппарата Думы, составившего акт, а также двух муниципальных служащих Думы, подтверждающих отказ муниципального служащего Думы от ознакомления с распоряжением Председателя Думы о применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения.

13. Исключен.

14. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим Думы коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

15. Муниципальный служащий Думы вправе обжаловать в судебном порядке распоряжение Председателя Думы о наложении взыскания.

16. Если в течение 1 (одного) года со дня применения взыскания муниципальный служащий Думы не был подвергнут взысканию, предусмотренному пунктами 1 или 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

17. Сведения о применении к муниципальному служащему Думы взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия направляются Председателем Думы городского округа Самара в уполномоченный высший исполнительный орган государственной власти Самарской области для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».